

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	١٩/١/٣٧٤ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	أدب أطفال	رمزه : عرب ٢٣٠٩
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د / سعاد بالطوير		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب / طالبات		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ _ تعريف الطالبة بمفهوم أدب الأطفال ونشأته . _ تحديد الخصائص الفنية لأدب الأطفال . _ تعريف الطالبة بالأجناس الأدبية المختلفة في أدب الأطفال من شعر وقص ومسرح وإنشاد . _ تعريف بمعايير أدب الأطفال وعلاقته المراحل العمرية .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). السبورة ، الكتاب ، عروض مرئية ، مواقع إنترنت .

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مقدمة عن مفهوم أدب الأطفال والعلاقة بينه وبين الكبار
٨	٤	أنواع أدب الأطفال وأجناسه (شعر ، أناشيد ، مسرح ، قص) وأساليبه
٢	١	أسس ومعايير أدب الطفل
٤	٢	أشهر أعلام أدب الأطفال
٦	٤	تطبيقات لنصوص مختارة

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع		٢
٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس		
طرق تقويم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر
		المعرفة
		1.0
اختبار تحريري أسئلة شفوية	إلقاء ومناقشة وحوار	١.1 - أن تعرف الطالبة أدب الأطفال وتقارنه بينه وبين أدب الكبار - أن تعدد الطالبة أجناس أدب الأطفال والخصائص الفنية لكل منها
		1.2
		المهارات الإدراكية
		2.0
اختبار تحريري واجب منزلي بحوث (عرض لنصوص مع تحليلها لغويا وادبيا)	إلقاء ، حوار ، مناقشة عروض مشاهدة استخدام الحاسوب كتابة بحث	2.1 مهارة تحليل النص واستنتاج السمات الفنية والجمالية لكل جنس أدبي ،
		2.2 مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة ، التمييز بين القص والمسرح ، وبين الشعر والنشيد
		مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية
		3.0
تحكيم النقاش	المناقشة مع الطالبات	3.1 تنمية قدرة الطالبة العقلية والاستدلالية

		حسن الخطاب مع الآخرين	
تحكيم ورشة العمل	ورشة عمل	إدارة الطالبة حوار عن الأجناس المختلفة مع التطبيق لنصوص من عيون أدب الأطفال	3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة	استخدام البرامج الحاسوبية ، استخدام الانترنت	4.1
واجبات		استخدام المعاجم كتابة المقالات والتقارير	4.2
واجبات		المهارات الحركية النفسية	5.0

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
أن يعرف الطالب الفرق بين أدب الطفل وادب الكبار أن يحفظ الطالب نصوصا مختارة من أدب الأطفال	المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)
أن يقارن الطالب بين القص والمسرح وبين الشعر والنشيد أن يكتب الطالب شرحا أدبيا للنص الادبي	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)
أن يحلل الطالب النص تحليلا لغويا وأديبا أن يوضح الطالب السمات الفنية لكل جنس ادبي من ادب الطفل	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
أن يوضح الطالب شرحا لجنس أدبي من خلال عرض مشاهد	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
لا يوجد	المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. اختبار تحريري فصلي	٦	٣٠
٢. بحث	٥	١٠
٣. واجب	٨	١٠
٤. اختبار نهائي	١٦	٥٠

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتنبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

* * * * *

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة: أدب الأطفال / علي الحديدي
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). في أدب الأطفال / محمد الشنطي ، أدب الأطفال محمد محمود رضوان و احمد نجيب ، القصة في التربية عبد العزيز عبد المجيد ، أدب الأطفال / محمد الهرفي
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). مجلة مركز توثيق وبحوث أدب الطفل - جمهوري مصر العربية وزارة الثقافة - دار الكتب والوثائق القومية
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.childrenliterature.com wwwadabtfal.com
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية برنامج حاسوبي : الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي : المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي : الموسوعة الشعرية

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية : ٣٠ طالبة
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به برامج علمية، عارض المشاهدة
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p> <p>- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق</p>

الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د / سعاد بالطيور

تاريخ إتمام التقرير: ١٣ / ٨ / ١٤٣٦ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	الأدب العربي في المهجر	رمزه: ٧٤٠٢٤٢٢
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: الدكتورة: عبير عبداللطيف الجعفري		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثامن		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ التعريف بنشأة الأدب العربي في المهجر الأمريكي الشمالي والجنوبي وأهم أعلامه وفنونه الشعرية والنثرية
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم كالمسورة والكتاب استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة: الإطلاع على المجالات الدورية المتخصصة في بحوث الأدب العربي الحديث والأدب المهجري. متابعة نشاط المنتديات الأدبية المتخصصة على شبكة الإنترنت

الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية-المكتبة العامة-مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة
استضافة علماء متخصصون في مجال الدراسة.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يقوم هذا المقرر على تعريف الطالب بظاهرة أدب المهجر، التعريف بأهم الأعلام وأشهر الجمعيات والمجلات الأدبية ودورها، الخصائص التي ميزت الأدب المهجري عن الأدب العربي في موطنه، الوقوف على التجربة النقدية في المهجر وأثرها، التعرف على خصائص الأدب المهجري في لغته وأسلوبه من خلال النصوص التي تمت دراستها.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعرف على نشأة ظاهرة المهجر وأسبابها وأثرها أدبيا واجتماعيا
٤	٢	التعريف بأهم الأعلام وأشهر الجمعيات والمجلات الأدبية ودورها
٤	٢	الخصائص التي ميزت الأدب المهجري عن الأدب العربي في موطنه
١٤	٧	اختيار نصوص لعدد من الشعراء والكتاب ودراستها
٤	٢	الوقوف على التجربة النقدية في المهجر وأثرها
٢	١	اختيار كتاب لأحد أدباء المهجر والتعرف عليه " كتاب الغرغال "
٢	١	التعرف على خصائص الأدب المهجري في لغته وأسلوبه من خلال النصوص

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	البروجكتر	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	البروجكتر	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
--	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجموعات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	التعرف على نشأة الأدب المهجري الشمالي والجنوبي ومعرفة أهم فنونه وأشهر أعلامه	إلقاء المحاضرات. الحوار. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي.
1.2	معرفة قيمة الأدب المهجري بين الآداب العربية ووجوه تميزه عنها	دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقا من النص، وصولا إلى مجال دراسته.
1.3	معرفة خصائصه وسماته التجديدية	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب.

	تكليف الطلاب بكتابة: بحث في مجال دراسته، وتقييمها.	بحوث.
2.0	المهارات الإدراكية	
	مناقشة والمدارس.	اختبار تحريري.
	عروض مشاهدة.	أسئلة مباشرة.
	دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته	واجبات منزلية.
		اختبار عملي على برامج الحاسوب.
		بحوث.
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	ورش عمل	تحكيم: المدرسة (السمنار)
	مناقشات بين الطلبة	تحكيم: مناقشات الطلاب
	مدارس (بمنار)	تحكيم: أدائهم في ورشة العمل
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	
4.1	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.
	عروض مشاهدة.	
5.0	المهارات الحركية النفسية لا توجد	

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
أ / التعرف على نشأة الأدب المهجري الشمالي والجنوبي ومعرفة أهم فنونه وأشهر أعلامه ب / معرفة قيمة الأدب المهجري بين الآداب العربية ووجه تميزه عنها ج / معرفة خصائصه وسماته التجديدية	المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)
مهارة التطبيق. مهارة التحليل. مهارة المقارنة. مهارة الاستنتاج. مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة.	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)

مهارة الإحصاء.	
حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
لا توجد	المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
١٠%	الرابع	١.	واجب منزلي
٣٠%	السابع	٢.	اختبار نصفي
١٠%	التاسع	٣.	بحث
٥٠%	نهاية الفصل	٤.	اختبار نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. إحسان عباس، الشعر العربي في المهجر
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). محمد عبد المنعم خفاجي، قصة الأدب المهجري
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

* * * * *

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة

دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات H و G من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تبني خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عبيد عبد اللطيف الجعفري

تاريخ إتمام التقرير: ١٤/٨/٢٠١٤ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	الأدب الأموي	رمزه: عرب ٧٤٠٢٢١٠
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	الدكتورة: منى محمد عبدالله أبوهملاء .	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	الرابع .	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ٧٤٠٢٢٠٥	
٧ المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ٧٤٠٢٢٠٥	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	مبنى كلية الآداب .	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		
مبنى كلية الآداب غير مؤهل للدراسة فيه على جميع المستويات .		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ معرفة خصائص وسمات هذا العصر ، والتي تؤثر في اتجاهات الأدب وفنونه . ودراسة أهم الظواهر الأدبية التي برزت فيه ، وأهم الأعلام المبرزين على مستوى الشعر والنثر . التعرف على القضايا لأدبية في عصر بني أمية التعريف بأعلام الشعر التعريف بأعلام النثر الموازنة بين الأدباء تحليل نصوص أدبية من الأدب الأموي

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). لا توجد

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

تحقيقاً لأهداف هذا المقرر فإن الطالب يدرس البيئات الأدبية في العصر الأموي، والظواهر الشعرية، وأنواع النثر في هذا العصر، ودراسة نصوص أدبية لأعلام هذا العصر.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	إضاءة حول الحياة السياسية، والاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية.
٦	٣	دراسة البيئات الأدبية في العصر الأموي.
١٠	٥	دراسة الظواهر الشعرية: (شعر الأحزاب السياسية، النقائض، الغزل العذري والعفيف). وأهم أعلام الشعر.
٤	٢	دراسة أنواع النثر في عصر بني أمية.
٨	٤	دراسة نصوص أدبية لأعلام العصر الأموي.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
--	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة: أن تعدد الطلبة العوامل المؤثرة في عصر بني أمية.		
1.1 أن تتعرف الطلبة على بيئات الأدب في العصر الأموي، وأهم أعلامه، وبرز ظواهره الشعرية والنثرية.	إلقاء المحاضرات . الحوار .	اختبار تحريري . أسئلة مباشرة .
1.2 أن توضح الطلبة خصائص العصر وسماته .	المدارس والنقاش .	بحوث .
2.0 المهارات الإدراكية: أن تستنتج الطلبة أثر البيئة في الأدب .		
2.1 أن تعقد الطلبة مقارنة بين الشعر في صدر الإسلام، والشعر في العصر الأموي .	ورش عمل . الحوار . والمناقشة .دراسة نصوص	واجبات منزلية . أسئلة للنقاش .

	باستخدام الحاسوب تطبق فيها مفردات المقرر .		
2.2	أن تحلل الطالبة النصوص الأدبية تحليلاً فنياً .		
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية : تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية		
3.1	مدرسة (سمنار) ، ورش عمل ، مناقشات .	تحكيم : المدرسة . مناقشات الطالبات : مناقشات الطالبات في ورش العمل .	عند الطالبات . قيادة فريق العمل .
3.2			حسن التعامل مع الآخرين .
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعنية على فهم المادة .	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة .	استخدام البرامج الحاسوبية ، والمعجم ، وكتابة التقارير والرسائل والمقالات .
4.2	عروض مشاهدة .		استخدام الإنترنت .
5.0	المهارات الحركية النفسية : تنمية الخبرات من خلال دراسة المواقف الأدبية ، والتجارب الإنسانية التي من شأنها أن تغير سلوك الإنسان وتفكيره ، وشحن الهمم ، والتصدي لمواجهة مصاعب الحياة ، ومتطلباتها بروح قوية ، وخلق الشخصية الإسلامية المتوازنة .		
5.1	المناقشة الحرة .	عرض مواقف إنسانية ، وتجارب من واقع الحياة .	
5.2	الحوار الهادف .		

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	أن تتعرف الطالبة على أهم خصائص الأدب الأموي .
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، ينتبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	أن تقارن بين شعر هذا العصر وما بعده من العصور .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	أن تحسن التحدث مع الآخرين .

أن تفسر أسباب الظواهر الأدبية .	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (بوضوح، بحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
أن تنمي شخصيتها من خلال الاطلاع على التجارب الإنسانية .	المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٣	١٠%	
٢. امتحان نصفي	٧	٣٠%	
٣. بحث	١٠	٥٥%	
٤.			

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتنبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. التطور والتجديد في الشعر الأموي . د / شوقي ضيف . في الشعر الأموي . د/ يوسف خليف . دراسات في العصر الأموي . د/ محمد عبدالقادر أحمد .
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). في العصر الأموي والإسلامي . د/ عبدالقادر القط
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). مجلة فصول . مجلة التراث . مجلة علوم اللغة .
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). ملتقى رابطة الواحة الثقافية ، موقع أدب www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي : المكتبة الشاملة . الموسوعة الشعرية . الجامع الكبير .

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة تسع ٣٠ طالبة .
٢. المصادر الحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي .

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

تفتقد كلية الآداب للإنترنت ، والطباعة ، وآلات التصوير .

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (b) C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د / منى محمد عبدالله أبوهملاء

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله بن سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: الأدب الأندلسي	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣١٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. أحلام عبدالعزيز عبداللطيف الوصيفر	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السادس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية الآداب - جامعة الملك فيصل بالأحساء	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- تعريف الطالبة بالأدب الأندلسي أشكاله وأجناسه وأساليبه وقضاياها، وخصائصه الجمالية والفكرية والاجتماعية.
- اطلاع الطالبة على العوامل المؤثرة في أدب هذا العصر، وتعرفها على أبرز أدبائه وبيئاتهم.
- دراسة النص دراسة بنيوية، وهيكله اللغوي والأسلوبي، ودراسة أغراضه (مقاصده ومعانيه).
- تمييز أصالة الأدب الأندلسي عن أدب المشرق، من خلال دراسة نصوصه الشعرية، وفنونه المستحدثة التي غذتها طبيعة الأندلس الخلافة، وجادت بها قريحة الشاعر الأندلسي.

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

- عرض المحاضرة بطريقة جالبة لانتباه الطالبة ببرنامج ال(Powerpoint)

- تحويل المقرر إلى مقرر الكتروني.

- التعليم التعاوني عن طريق عقد ورش عمل صغيرة وقصيرة لفقرة من المحاضرة، ثم مناقشتها مع الطالبات؛ لإشاعة روح المنافسات بين المجموعات، والتحفيز على المشاركة والتفاعل.

- إرشاد الطالبة إلى المواقع الإلكترونية المتعلقة بالأدب الأندلسي، مثل:

WWW.ANDALOUSARABICLITTERATURE.COM

WWW.ADAB.COM

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
ساعتان	أسبوع	أولاً: التعريف بالأدب الأندلسي أ- اسم الأندلس وحدوده الجغرافية. ب- المجتمع الأندلسي وعناصره. ت- الديانات، اللغات بالأندلس.
ساعتان	أسبوع	ث- تطور الأدب في الأندلس منذ عصر الولاة حتى عصر ملوك الطوائف، وعوامل ذلك التطور.
أربع ساعات	أسبوعان	ثانياً: أغراض الأدب الأندلسي وخصائصه وقضاياه وأغراضه..
ساعتان	أسبوع	ثالثاً: الأشكال و الأساليب. أ- الموشحات: نشأتها، أوزانها، أغراضها، قيمتها. ب- الأزجال: نشأتها، أوزانها، أغراضها، قيمتها.
أربع ساعات	أسبوعان	رابعاً: دراسة نماذج من أعلام الشعراء الأندلسيين ابن زيدون.
ساعتان	أسبوع	- ابن خفاجة
ست ساعات	ثلاثة أسابيع	خامساً: النشر الفني في الأندلس خصائصه واتجاهاته و أعلامه. ابن حزم- ابن زيدون
أربع ساعات	أسبوعان	سادساً: دراسة بنوية لنصوص منتخبة من عيون الأدب الأندلسي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع
---------	-----------	-------	--------------------	------	---------

ساعات التدريس	٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	١٦
الوحدة الدراسية	٠٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1 - أن تعرف الطالبة الأدب الأندلسي وأهم أشكاله وقضاياها.	إحاضرة والشرح	تقييم درجات أعمال
1.2 - أن تدرس الطالبة الأدب الأندلسي دراسة بنوية.	فتح مجال النقاش	السنة إلى أجزاء
2.0 المهارات الإدراكية		
2.1 - أن تحبب الطالبة على قضايا متنوعة في الأدب الأندلسي	نقاش بين أفراد المجموعة	الاهتمام بالمشاركات
2.2 - أن تنمي الطالبة معرفتها بالموضوعات الجديدة في الأدب	مجموعات صغيرة تناقش	إبداء الآراء حول الجديد
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1 - مذاكرة بعض قضايا الأدب الأندلسي	عرض الأبحاث ومناقشتها	قراءة النصوص وتحليلها
3.2 - دراسة أحد الموضوعات بالتعاون	القراءة المتعمقة	أسئلة شفوية
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1 الفنون المستحدثة التي اخترعها الشاعر الأندلسي	إحصاء الظواهر	تقييم الواجبات
4.2 وتوائمتها مع البيئة الجديدة ونزاعات أهلها وحاجاتها	استنباط الأفكار	تقييم ورق العمل والعروض
5.0 المهارات الحركية النفسية		
5.1 أبرز الأدباء الذين يمثلون الأدب الأندلسي	إنشاد القصائد	تقييم الاختبارات القصيرة
5.2 الذين جمعوا بين الأصالة والتجديد وتفردوا بخصائصهم	التعبير عن الأغراض	تقييم الاختبارات الفصلية

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	المعرفة (يعد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)
١- أن تعدد الطالبة الأغراض الشعرية التي انتشرت في العصر الأندلسية.	
٢- أن تعرف الطالبة سمات العصر الأندلسي.	
٣- أن تكتب الطالبة أبرز شعراء العصر الأندلسي.	
١- أن تشرح الطالبة العناصر البشرية التي تؤلف المجتمع الأندلسي والديانات واللغات السائدة.	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)
٢- أن تلخص العوامل المؤثرة في أدب هذا العصر.	
٣- أن تقارن بين الفنون المستحدثة التي اخترعها الشاعر الأندلسي متوائماً مع بيئته الفريدة.	

٤- أن تفرق بين أبرز الأدباء الذين يمثلون الأدب الأندلسي.	
١- تحكيم مناقشات الطالبات في معرفة سمات العصر الأندلسي. ٢- أن تختار كل مجموعة قضية لمناقشتها بين بعضهن. ٣- أن تستخدم العصف الذهني في ورش العمل.	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
١- أن تقيم الطالبة باختبارات في مدى معرفتها لسمات وخصائص العصر الأندلسي. ٢- أن تقدم الطالبة بحثًا حول التجديد الفني في الأدب الأندلسي.	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
١- أن تعرض الطالبة محاور المادة في عروض إلكترونية عند كل محاضرة. ٢- أن تؤدي الطالبة ما عليها من واجبات في نهاية كل وحدة.	المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	أسبوعان	١٠%	
٢. اختبار نصفي	سبعة	٣٠%	
٣. بحث حاسوبي	عشرة	٥%	
٤. بحث	اثنا عشر	٥%	
٥. عرض مرئي	أربعة	١٠%	
٦. عرض شفوي	أربعة	١٠%	
٧. مشروع فردي	أربعة	١٠%	
٨. مشروع جماعي	أربعة	٢٠%	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
١- في الأدب الأندلسي-د.جودت الركابي ، ٢- الأدب الأندلسي موضوعاته وفنونه-د.مصطفى الشكعة، ٣- الأدب الأندلسي من الفتح إلى سقوط الخلافة-د.أحمد هيكل.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
الأدب الأندلسي من الفتح حتى سقوط غرناطة-د.منجد بيجت، ملامح التجديد في النثر الأندلسي-د.مصطفى السيوفي تاريخ الأدب العربي -ريجس بلاشير (تعريب) إبراهيم الكيلاني.

<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). دراسة في مصادر الأدب الأندلسي د. بسيم عبدالعظيم، في الأدب الأندلسي د. محمد رضوان الداية.</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net www.andaloucliterature.com</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة. برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية.</p>

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

<p>يُنّ متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية مزودة ومجهزة بشاشات عرض إلكترونية.</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي - عارض مشاهدة.</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد.</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>

٤-عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج الجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

عضو هيئة التدريس: د.أحلام عبدالعزيز الوصيفر

تاريخ إتمام التقرير: ١٤/٨/٢٠١٤ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٥
الكلية/ الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه : الأدب في العصر الجاهلي (عرب) ٧٤٠٢٤٠٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان
٣. البرنامج (البرامج) الذي يُقدم ضمنه المقرر: خاص ببرنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادةً اختياريةً عامةً ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج).
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي : د/ إلهام بنت عبد العزيز الغنام
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : المستوى الثالث
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت). لا يوجد
٧ المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت). لا يوجد
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية : مبنى كلية الآداب / طالبات
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق).
أ. فصول دراسية تقليدية (✓) النسبة المئوية؟ %١٠٠
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) () النسبة المئوية؟
ج. تعلم إلكتروني النسبة المئوية؟
د. المراسلة () النسبة المئوية؟
ز. أخرى (مصادر تعلم) () النسبة المئوية؟
تعليقات:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

- تحديد الفترة الزمنية للعصر الجاهلي ، وطبيعة الحياة ومدى انعكاسها على الأدب .
- تعريف الطالب بوسيلة حفظ الشعر الجاهلي ، وأهم قضايا الشعر من رواية وتدوين ، قضية الانتحال ، المعلقات وأصحابها .
- الإلمام بموضوعات الشعر الجاهلي وأهم الخصائص الفنية .
- تحليل النصوص الأدبية وتذوقها واستنتاج مواطن الجودة .
- إكساب الطالب مهارة القراءة الجيدة للقصائد مع حسن الإلقاء .
- عقد مقارنة بين قصيدتين من خلال الخصائص المعنوية ، والألفاظ والتراكيب .
- حفظ نماذج شعرية ونثرية (أمثال ، خطب ، سجع الكهان) في سياق الاحتجاج والاستشهاد ؛ من أجل تقويم اللسان وتوسيع المخيلة.

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

- تحديث المقرر بناءً على التطورات الحديثة في مجال اكتساب المهارات التحليلية ومهارات التفكير.
- التحديث المستمر لمصادر تعلم المقرر بشكل منتظم.
- الاطلاع على خطط مشابهة للمقرر في جامعات أخرى.
- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية والبرامج الحاسوبية المساعدة.
- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة، والمكتبة العامة .

ج. وصف المقرر (ملاحظة : ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بالمقرر، وبيان أهدافه، والمنهج المتبع، وطريقة التقويم
٢	١	مدخل عام لتعريف الطالبة بكلمة (جاهلي) ، وتحديد الإطار الزمني لهذا العصر. وانعكاس طبيعة حياتهم على الأدب
٦	٣	دراسة أبرز قضايا الأدب الجاهلي: الرواية والتدوين ، الانتحال ، المعلقات وأصحابها
٦	٣	موضوعات الشعر الجاهلي وأهم خصائصه : الخصائص المعنوية والتصويرية .
٢	١	الألفاظ والتراكيب ، الخصائص البنائية
٨	٤	دراسة شاعرين من شعراء المعلقات مع تحليل المعلقتين
٤	٢	صور النثر الفني : سجع الكهان ، الأمثال ، الخطابة
٢	١	مراجعة عامة للمقرر

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
المجموع	مصادر المعلومات	عملي/ميداني /تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة	
١٦					٣٢	ساعات التدريس
٣٢					٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع :
محاضرة من ساعتين .

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

إن نواتج تعلم المقرر وإستراتيجية تدريسه وطرق تقويمه يعملون جميعاً بشكل متوائم مترابط وحدةً واحدةً تعبر بشكل كلي عن التوافق التام بين عناصرهم جميعاً.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1 أن يعرف الطالب خصائص أدب العصر الجاهلي	المحاضرات ، النقاش والحوار ، أوراق عمل .	واجبات منزلية ، أوراق عمل
1.2 أن يحفظ نماذج من شعر المعلقات ، ونماذج من النثر الفني	قراءة النصوص الشعرية والنثرية بطريقة صحيحة	الرجوع إلى الدواوين وعمل مقال عن الشاعر وشعره ، تسميع شفهي .
2.0 المهارات الإدراكية		
2.1 تحليل النصوص الأدبية	الرجوع إلى شروح المعلقات واختيار معلقة ودراساتها	تطبيقات الشرح والتعليق .
2.2 عقد مقارنة بين قصيدتين (الغرض ، الألفاظ ، المعاني ، الموسيقى الشعرية)	القدرة على التحليل والاستنتاج	اختبار تحريري (٢٠) درجة
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		

3.1	تطوير المهارات النقدية السريعة	الحوار والمدارسة	التطبيقات داخل القاعة
3.2	القدرة على العمل ضمن مجموعة لإدارة الحوار والعرض .	التكليف الجماعي في اختيار نص وعرضه وتحليله (شكلاً ومضموناً)	تقييم للعرض من قبل الطالبات (كل مجموعة على حدة)
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	استخدام الحاسب الآلي في إعداد ورق العمل وكتابة التعليق على النصوص	المناقشة والعرض	عرض شرائح
4.2	البحث في الشبكة العنكبوتية عن الدراسات الحديثة لأدب العصر الجاهلي	المدارسة والحوار	
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	قراءة النصوص الأدبية بثقة أمام الطالبة مع أسلوب الإلقاء الجيد (تنوع طبقات الصوت ، تعابير الوجه ،إشارة اليدين)	استنهاض الشجاعة الأدبية عند الطالب والتدريب على الإلقاء المتقن	تقويم مهارة الإلقاء مع الضبط الصوتي والصرفي والإعرابي للألفاظ والتراكيب .

استراتيجيات التدريس وطرق التقويم المقترحة:

وفقاً للمعطيات والاتجاهات والممارسات العلمية الراهنة فإن طرق التقويم المتعددة والمستمرة للتحقق من تعلم الطلاب يجب أن تتضمن مجموعة واسعة من نماذج أدوات التقييم، بما في ذلك أداء الطلاب المعتمد على الإنترنت، والذي يطبق التقدير اللفظي، والمقارنات المرجعية، والتحليل. التقدير اللفظي يفيد بشكل خاص في التقييم النوعي. وتشمل استراتيجيات التقييم المختلفة: الامتحانات، ملف الانجاز، المقالات الطويلة والقصيرة، سجل النشاط اليومي، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، المجالات، دراسات الحالة، أدلة المختبر، تحليل الفيديو، التقارير الجماعية والمخبرية، المناقشات، الخطابات، سجلات التعلم، تقييم الزملاء، التقييم الذاتي، الفيديوهات، الرسوم البيانية، العروض الدرامية، الجداول، المؤشرات، مخططات رسومية، منتديات المناقشة، المقابلات، عقود التعلم، وصفات علاجية، ملاحظات، أعمال فنية، رسوم بيانية، صحيفة KWL (التقدير الذاتي)، خريطة المفاهيم.

ينبغي اختيار استراتيجيات تدريس مختلفة؛ لكي تتماشى مع المنهج الذي يدرس، واحتياجات الطلاب، ومخرجات التعلم المقصودة. وتشمل طرق التدريس ما يلي: المحاضرة، المناقشة، مجموعة العمل الصغيرة، مجموعات العمل الكلية والمجموعات الصغيرة، الأنشطة البحثية، المناقشات المخبرية، المشاريع، المناقشات، لعب الأدوار، دراسات الحالة، الضيوف المتحدثون، التلقين، الفكاهة، العرض الفردي، العصف الذهني، أنشطة واسعة متنوعة من التدريب العملي (الميداني) للطلاب.

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
5%	الخامس	عرض شرائح وتعليق	٢
10%	السابع	مشروع جماعي	٣
٢٥%	الثامن	اختبار تحريري نصفي	٤
١٠%	الحادي عشر	تسميع شفوي	5
50%	فترة الاختبارات النهائية	اختبار نهائي	6

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع).
 • معدل (٤) ساعات موزعة في يومين .

هـ. مصادر التعلم:

<p>قائمة الكتب المقررة المطلوبة :</p> <p>١- الشعر الجاهلي - خصائصه وفنونه - د. يحي الجبوري، مؤسسة الرسالة ، بيروت ، ط (٥) ١٩٨٦/١٤٠٧م</p> <p>- شرح المعلقات السبع ، للزوزني ، مكتبة المعارف ، بيروت ، ط (١) ، ١٤٢٥هـ / ٢٠٠٤ .</p> <p>- العصر الجاهلي ، د/ شوقي ضيف ، دار المعارف ، القاهرة ، ط (١٢) .</p> <p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). شرح المعلقات السبع .التبريزي، شرح المعلقات العشر وأخبار شعرائها .أحمد أمين الشنقيطي ، مصادر الشعر الجاهلي وقيمتها التاريخية. يوسف خليف .</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). تاريخ الأدب العربي. مصطفى ناصف، قراءة ثانية لشعرنا القديم. بدوي طبانة، معلقات العرب (دراسة نقدية تاريخية). عبدالحفيظ السطلي، مختارات من الشعر الجاهلي. شوقي ضيف، النثر ومذاهبه</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). ٥- مواد تعلم أخرى: كالاسطوانات المدمجة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: (الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)، الموسوعة الشاملة، الموسوعة الشعرية، المكتبة الشاملة.</p>

<http://www.moswarat.com/books>

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

- قاعة مدرجات تسع لعدد (٤٠) مزودة بجهاز عرض مرئي (بروجكتر) وشاشة عرض ، لوح أبيض مع أقلام فولوماستر ، منصة خشبية للوقوف خلفها ووضع المادة العلمية مع كرسي متحرك .

- المكتبة ومصادر المعلومات بمقاعد لا تقل عن عدد (٤٠) .

٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتاشو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

• جهاز عرض

• جهاز كمبيوتر أولاب توب متصل بنقطة اتصال .

• لاقط صوتي للمدرجات الكبيرة .

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

• طبيعة المقرر نظري لا يحتاج إلى تجهيزات مخبرية .

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.
اختبارات فصلية، اختبار مجموعات، اختبارات تقويمية مستمرة، أنشطة منزلية وتدريبية، استبانة من الطلاب عن المقرر، تقرير عن المقرر.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم


٣. عمليات تحسين التدريس.

- عقد ورش عمل دورية بين أساتذة المقرر أو التخصص الدقيق ؛ لعرض خبرات وإمكانات وطرق التدريس الحديثة للمقرر ، ومناقشة الدراسات الحديثة وإمكانية تطبيقها ، فهذا من شأنه تبادل الخبرات بين مدرسي المقرر والاستفادة للتحسين والتطوير

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

عضو هيئة التدريس د/ إلهام بنت عبدالعزيز الغنّام

تاريخ اتمام التقرير: ١٥/١/١٤٣٧هـ

التوقيع : 

عميد / رئيس قسم _____

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ: _____

التوقيع: _____

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٨/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	الأدب المقارن	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤١٩
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	د. خالد الحاج علي نور الدين	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	المستوى الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ معرفة مفهوم الأدب المقارن ونشاته ، والقدرة على التفاعل مع الآداب العالمية الأخرى ومعرفة مناهج الأدب المقارن ومعرفة عدة الباحث في الأدب المقارن، والتعرف على الأجناس الأدبية في ضوء دراسة الأدب المقارن.
--

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية والاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة .

الإطلاع على المجالات الدورية المتخصصة في بحوث الأدب العربي الحديث والأدب المهجري.

متابعة نشاط المنتديات الأدبية المتخصصة على شبكة الإنترنت

الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية-المكتبة العامة-مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة

استضافة علماء متخصصون في مجال الدراسة.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	2	مفهوم الأدب المقارن، مصطلحات مهمة ارتبطت بظروف النشأة التاريخية وانبثقت عنها: الانفتاح، الانغلاق، التبعية، التوازي، الإرسال، الوسيط... وغيرها
4	2	النشأة التاريخية للأدب المقارن، إشكالية الولادة التاريخية للأدب المقارن في فرنسا، عوامل الولادة، النشأة في أمريكا والاتحاد السوفيتي
2	1	عدة الباحث في الأدب المقارن
4	2	مناهج الأدب المقارن، النهج الفرنسي، المنهج الأمريكي، المنهج السلافي
6	3	علاقة الأدب العربي القديم بالأدب الأخرى، علاقة الأدب العربي القديم بالأدب اليوناني والفارسي، تأثير الموشحات الأندلسية في شعر التروبادور
4	2	الأجناس الأدبية في ضوء الأدب المقارن
6	3	تطبيقات نصية في الأدب المقارن

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤ . نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	المحاضرات والحوار.	اختبار تحريري.
1.2		أسئلة مباشرة.
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	إلقاء المحاضرات.	اختبار تحريري.
2.2	الحوار.	أسئلة مباشرة.
	المناقشة والمدارسات.	واجبات منزلية.
	ورش عمل.	اختبار عملي على برامج الحاسوب.
	عروض مشاهدة.	بحوث.
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	ورش عمل	تحكيم: المدارس (السمنار)
3.2	مناقشات بين الطلبة	تحكيم: مناقشات الطلاب
	مدارس (سمنار)	تحكيم: أدائهم في ورشة العمل
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	
4.1	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.
4.2	عروض مشاهدة	
5.0	المهارات الحركية النفسية	
5.1	-	-
5.2	-	-

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	يتعرف الطالب على مناهج الأدب المقارن و العدة التي يجب أن يتجهز بها الباحث في الأدب المقارن.
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	يرر الطالب أسباب التأثير والتأثير بين بعض النصوص في الأدب العربي وغيره من الآداب الأخرى
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	يوضح العلاقات بين الآداب المختلفة، من خلال معرفته بأهمية التواصل بين تلك الآداب.
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	يستخدم الطالب المعاجم والبرامج الحاسوبية والإنترنت.
المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	لا يوجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٤	١٠	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠	
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥	
٤. بحث	١٢	٥	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠	
٦. المجموع		١٠٠	

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>أحمد درويش. الأدب المقارن بين النظرية والتطبيق، محمد غنيمي هلال . الأدب المقارن</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ).</p> <p>سعيد علوش، مدارس الأدب المقارن، دراسة منهجية</p> <p>عيسى الدودي، فضاءات الأدب المقارن</p> <p>ماجدة حمود، مقاربات تطبيقية في الأدب المقارن.</p> <p>حسام الخطيب، الأدب المقارن</p> <p>عبده عبود، الأدب المقارن (مدخل نظري ودراسة تطبيقية)</p> <p>يوسف عز الدين، أثر الأدب العربي في خفايا الادب الغربي.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).</p> <p>*كتاب الغريال ، ميخائيل نعيمة</p> <p>* كتاب الديوان ، عباس محمود العقاد وإبراهيم عبد القادر المازني</p> <p>* المجالات الثقافية الدورية مثل مجلة الهلال المصرية (قديماً وحديثاً)</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).</p> <p>www.alfaseeh.com</p> <p>www.shamela.ws</p> <p>www.alwaraq.net</p> <p>موقع المصطفى لتحميل الكتب</p> <p>المنتديات الأدبية</p> <p>مجموعات الاهتمام</p> <p>http://www.ahfaseeh.com/vb/forumdisplay.php?f=30</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p>

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.
٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة خدمة إنترنت
٣. مصادر أخرى (حددتها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة

خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب أن تكون خاضعة إلى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. خالد الحاج علي نور الدين

تاريخ إتمام التقرير: ١٣/٨/١٤٣٦ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	١٤٣٧/١/١٩
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: الأدب في السعودية	رمزه: عرب ٢٤٢٠
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (بكالوريوس) (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د.مها علي الماجد	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تقديم صورة شمولية عن حركة الأدب السعودي شعرا ونثرا منذ بدايات القرن العشرين إلى الوقت الحاضر .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). - استخدام وسائل التعليم كالمسبورة والكتاب - استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية. - الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة: الإطلاع على المجالات الدورية المتخصصة في بحوث الأدب العربي الحديث والأدب المهجري.

-متابعة نشاط المنتديات الأدبية المتخصصة على شبكة الإنترنت
-الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية-المكتبة العامة-مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة
-استضافة علماء متخصصون في مجال الدراسة.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	أسبوعان: ١-٢	الحياة السياسية والاجتماعية والعقلية للأدب السعودي
٢	أسبوع : ٣	حده ، وخصائصه
٤	أسبوعان: ٤-٥	العوامل الخارجية والداخلية المؤثرة فيه
٢	أسبوع : ٦	مواكبته للأدب العربي والعالمي
٤	أسبوعان: ٧-٨	تراجم لأبرز أعلامه
٢	أسبوع : ٩	الاختبار النصفى
٤	أسبوعان: ١٠-١١	النشر السعودي : نشأته وتطوره، أنواعه
٤	أسبوعان: ١٢-١٣	الأدب الأحسائي (قديمه وحديثه).
٤	أسبوعان: ١٤-١٥	نماذج شعرية ونثرية لأبرز أدباء الأحساء

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	معمل حاسب آلي، مزود بالبروجكتر	زيارة الطلاب المكتبة	بحوث، ورقات العمل	٣٢ ساعة	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع: (٣٠) ساعة في الفصل الدراسي، يقابلها (٣٠) من زمن الطالب خارج الجامعة
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1 التعرف على الحياة السياسية والاجتماعية والعقلية للأدب السعودي، وحده ، وخصائصه، والعوامل الخارجية والداخلية	إلقاء المحاضرات. الحوار.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة.

<p>واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.</p>	<p>المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقومها</p>	<p>المؤثرة فيه، ومدى مواكبته للأدب العربي والعالمي، والوقوف على أبرز تراجم أعلامه، والتعرف على النشر السعودي من خلال نشأته وتطوره، وأبرز أنواعه، ثم التعرف على الأدب الأحساني (قديمه وحديثه)، وتأمل نماذج شعرية ونثرية لأبرز أدباء الأحساء.</p>	<p>1.2</p>
			<p>2.0</p>
<p>المهارات الإدراكية</p>			
<p>اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.</p>	<p>إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقومها.</p>	<p>مهارة التطبيق: اكتشاف بعض مواطن الناثر والتأثير بين الأدب العربي وغيره من الآداب. مهارة التحليل. مهارة المقارنة: عقد مقارنات أدبية بين نصوص مختلفة. مهارة الاستنتاج: استنتاج مواطن الناثر والتأثير بين بعض النصوص في الأدب العربي وغيره من الآداب الأخرى. مهارة الإلقاء والتكلم بوضوح. مهارة الإحصاء.</p>	<p>2.1</p>
			<p>2.2</p>
<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية</p>			
<p>تحكيم: المدرسة (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل</p>	<p>ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدرسة (سمنار)</p>	<p>حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل</p>	<p>3.0</p> <p>3.1</p>
			<p>3.2</p>

مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية. المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية لا توجد			5.0
لا توجد	لا توجد	لا توجد	5.1
			5.2

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. واجب منزلي	٢	١٠%
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠%
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥%
٤. بحث	١٢	٥%
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠%

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات. ساعتان أسبوعياً

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. محمد الشامخ، النشر الأدبي في المملكة العربية السعودية . منصور الحازمي ، فن القصة في الأدب السعودي.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). بكري شيخ أمين ، الحركة الأدبية في المملكة العربية السعودية . عبدالله عبدالجبار، التيارات الأدبية الحديثة في قلب الجزيرة العربية. ماهر حسن فهمي، تطور الشعر العربي الحديث بمنطقة الخليج . موسوعة الأدب السعودي

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

(١) موقع منتديات جسد الثقافة.

(٢) موقع أكاديميات قامة ثقافية.

(٣) موقع ديوان العرب.

(٤) موقع الوراق.

(٥) موقع منتدى القصيدة العربية.

(٦) موقع القصة العربية

(٧) مواقع الأندية الأدبية.

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

- أقراص ممغنطة (CD الموسوعة الشاملة.

- أقراص ممغنطة (CD الموسوعة الأدبية.

- أقراص ممغنطة (CD الموسوعة الشعرية.

- قرص عرض تقديمي محاضرات مقرر الأدب في السعودية إعداد أستاذ المقرر.

- برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

- برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

- برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به البرامج العلمية.

عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

إنترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع اللغة

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p> <p>- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في</p>

الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

أعضاء هيئة التدريس: د. مها الماجد
تاريخ إتمام التقرير:
المستلم: د. عبدالله الحقباني
التوقيع:
التوقيع:
رئيس قسم: اللغة العربية
التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	الأدب في صدر الإسلام	رمزه: عرب ٧٤٠٢٢٠٥
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	الدكتورة عبير السهلاوي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	المستوى الثالث	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)		النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني		النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة		النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى		النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بمفهوم الأدب في صدر الإسلام وقضاياه ، وخصائص الشعر والنثر للعصر الإسلامي وإطلاعه على أثر الإسلام في الأدب واللغة .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم كالسبورة والكتاب استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية.

الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأممؤمؤج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

أثر الإسلام في حياة العرب الاجتماعية، أثر الإسلام في الأدب ، أثر الإسلام في اللغة، القرآن الكريم وبلاغته وإعجازه ، وأثره في اللغة والأدب ، الحديث الشريف وأثره في اللغة والأدب، الشعر الإسلامي وقضاياها - الشعر في عهد الرسول صلى الله عليه وسلم والخلفاء الراشدين، أشهر الشعراء المخضرمين.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	2	مقدمة عن عصر صدر الإسلام ، وأثر الإسلام في حياة العرب الاجتماعية، أثر الإسلام في الأدب ، أثر الإسلام في اللغة
٤	٢	القرآن الكريم وبلاغته وإعجازه ، وأثره في اللغة والأدب ، الحديث الشريف وأثره في اللغة والأدب
٦	٣	النثر الإسلامي - الكتابة في صدر الإسلام
		الشعر الإسلامي - الشعر في عهد الرسول صلى الله عليه وسلم
		الشعر في عصر الخلفاء الراشدين ، أغراضه وألفاظه وأساليبه ومعانيه
٨	٤	أبرز قضايا الأدب في صدر الإسلام (ضعف الشعر ، الدعوة ، المدح
		أشهر الشعراء المخضرمين
10	5	صور من الشعر الإسلامي
		دراسة نصوص شعرية ونثرية

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
--	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس		
مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
المعرفة		1.0

اختبار تحريري	إلقاء المحاضرات	١- أن يذكر الطالب القضايا الأدبية في العصر الإسلامي	1.1
واجبات منزلية	الحوار	٢- أن يعدد الطالب العوامل المؤثرة في الأدب في العصر الإسلامي	1.2
		٣- أن يبين الطالب خصائص الشعر والنثر في العصر الإسلامي \ أن يوضح الطالب أسباب ضعف الشعر في العصر الإسلامي	١,٣
المهارات الادراكية			2.0
اختبار تحريري.	إلقاء المحاضرات.	مهارة التطبيق. مهارة التحليل: أن يحلل الطالب قصيدة حسان بن ثابت في مدح الرسول صلة الله عليه وسلم.	2.1
أسئلة مباشرة	الحوار. المناقشة والمدارس	مهارة المقارنة: أن يقارن الطالب بين النثر في العصر الجاهلي والنثر في العصر الإسلامي.	2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
تحكيم المدارس (السمنار)	ورش عمل	تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب	3.1
تحكيم : مناقشات الطلاب	مناقشات بين الطلاب	قيادة فريق العمل	3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة	استخدام البرامج الحاسوبية.	4.1
بحوث وواجبات مقدمة برامج حاسوبية متخصصة	عروض مشاهدة	استخدام المعاجم.	4.2
المهارات الحركية النفسية لا يوجد			5.0

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
١٠ %	٢	١.	واجب منزلي
٣٠ %	٧	٢.	اختبار نصفي
٥ %	١٠	٣.	بحث حاسوبي
٥ %	١٢	٤.	بحث
٥٠ %	١٦	٥.	اختبار نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>- شعر المخضمين وأثر الإسلام فيه - يحيى الجبوري ١٩٩٨ - مؤسسة الرسالة</p> <p>- الشعر الإسلامي في صدر الإسلام - يحيى الجبوري</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>- الشعر الإسلامي في صدر الإسلام \ عبد الله الحامد العصر الإسلامي \ شوقي ضيف</p> <p>- الإسلام والشعر \ سامي مكي العاني</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>١-مجلة الدراسات الإسلامية \ مجمع البحوث الإسلامية</p> <p>٢- مجلة علامات النادي الأدبي الثقافي في جدة .</p> <p>٣- المجلة العربية \ المملكة العربية السعودية.</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com</p> <p>www.shamela.ws</p> <p>www.alwaraq.net</p> <p>http://www.adab.com</p> <p>http://www.cultural.org.ae</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <p>قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية</p>
<p>٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <p>حاسب آلي به البرامج العلمية.</p> <p>عارض المشاهدة</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>إنترنت</p> <p>برامج علمية</p> <p>مكتبة لأهم مراجع اللغة</p>

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الاكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.</p>

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عبير السهلاوي

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: الأدب في عصر الدول المتتابعة	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤٠٨
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. محمد عبد الله الصديق	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي - كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. أن يتعرف الطلاب على الدويلات التي نشأت بعد ضعف الخلافة العباسية.
٢. أن يعرف الطلاب الحركة العلمية والثقافية والأدبية في هذه الدويلات.
٣. أن يدرك الطالب الظواهر الفنية والاتجاهات الشعرية والفكرية في تلك العصور.
٤. أن يفرق الطالب بين السمات الأسلوبية في أدب عصر الدويلات

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ - تعريف الطالب بالأدب ومقوماته في عصر الدويلات المتتابعة

- تعريف الطالب بأهم أعلامه وموضوعاته ومصادره.

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
ساعتان	(١) الأول	مدخل يتمثل في التعارف بين الأستاذ وطلابه وذكر مفردات المادة تفصيلاً
ساعتان	(١) الثاني	لمحة عامة عن الحياة (السياسية والاجتماعية والفكرية) في العصر المملوكي
ساعتان	(١) الثالث	لمحة عامة عن الحياة (السياسية والاجتماعية والفكرية) في العصر العثماني
ساعتان	(١) الرابع	الشعر في العصر المملوكي أغراضه ومميزاته
ساعتان	(١) الخامس	بنية النص الشعري المملوكي اللغوية
ساعتان	(١) السادس	بنية النص الشعري المملوكي الأسلوبية
ساعتان	(١) السابع	أبرز أعلام الشعراء في العصر المملوكي ونماذج من شعرهم
ساعتان	(١) الثامن	النثر في العصر المملوكي موضوعاته وذكر أبرز أعلامه
ساعتان	(١) التاسع	الخصائص الأسلوبية في النص النثري المملوكي وذكر أبرز أعلامه.
ساعتان	(١) العاشر	الشعر في العصر العثماني أغراضه ومميزاته.
ساعتان	(١) الحادي عشر	بنية النص الشعري العثماني اللغوي.
ساعتان	(١) الثاني عشر	بنية النص الشعري العثماني الأسلوبية.
ساعتان	(١) الثالث عشر	أبرز أعلام الشعراء في العصر العثماني ونماذج من شعرهم.
ساعتان	(١) الرابع عشر	النثر في العصر العثماني موضوعاته وذكر أبرز أعلامه.
ساعتان	(١) الخامس عشر	الخصائص الأسلوبية في النص النثري العثماني وذكر أبرز أعلامه.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣ ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---------	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
1.0	المعرفة		
1.1	١- أن يعرف الطالب لمحة موجزة عن الحياة العامة (الحروب الصليبية، العصر المملوكي،العصر العثماني،الحياة الاجتماعية والفكرية والثقافية...).	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسة. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحث في مجال دراسته، وتقويمها.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.
1.2	٢- أن يتعرف الطالب على فن الشعر في عصر الدول المتتابعة:(أغراضه، سماته وخصائصه الأسلوبية العامة، أبرز أعلامه...).		
2.0	المهارات الإدراكية		
2.1	١- أن يحلل الطالب نماذج من النصوص الأدبية في عصر الدويلات. ٢- أن يقارن الطالب بين الأساليب في أدب عصر الدويلات. ٣- أن يستنتج الطالب عناصر الجمال الفني في أدب عصر الدويلات. ٤- أن يتقن الطالب مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة. ٥- أن يفرق الطالب بين الخصائص الأسلوبية في أدب عصر الدويلات.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسة. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.

	تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها		
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
تحكيم: المدارسة (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل	ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارسة (سمنار)	١-حسن الخطاب مع الآخرين ٢-تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب ٣-قيادة فريق العمل	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث وواجبات مقدمة برامج حاسوبية متخصصة.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
	لا توجد		5.1

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
٣٠	٧	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ) اختبار	
١٠ %	٢	١.	واجب منزلي
٣٠ %	٧	٢.	اختبار نصفي
٥ %	١٠	٣.	بحث حاسوبي
٥ %	١٢	٤.	بحث
٥٠ %	١٦	٥.	اختبار نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتنبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات. ٦ ساعات في الأسبوع

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.

<p>فاضل بيات دراسات في تاريخ العرب في العهد العثماني، الناشر: دار المدار الإسلامية، تاريخ النشر: ٢٠٠٣ الطبعة ١، المجلد ١ محمد زغلول سلام: الأدب في العصر المملوكي. الناشر: منشأة المعارف، تاريخ النشر ١٩٩٨</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>١. عصور الدول والإمارات، مصر، الشام، العراق، شوقي ضيف.</p> <p>٢. محمد زغلول سلام: الأدب في العصر الأيوبي.</p> <p>٣. محمد زغلول سلام: الأدب في العصر المملوكي.</p> <p>٤. بكري شيخ أمين، الأدب في العصر المملوكي.</p> <p>٥. فنون الشعر في مجتمع الحمدانيين - مصطفى الشكعة</p> <p>٦. الأدب العربي - عمر فروخ</p> <p>٧. صبح الأعشى - القلقشندي</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>١. محمد رزق سليم عصر سلاطين المماليك.</p> <p>٢. بكري شيخ أمين مطالعات في النثر المملوكي والعثماني.</p> <p>٣. أحمد بدوي: الأدب في عصر الحروب الصليبية.</p> <p>٤. جودت الركابي: الأدب العربي من الانحدار إلى الازدهار.</p> <p>٥. نعيم الحمصي: الأدب في عصر الدول المتتابعة.</p> <p>٦. موسى باشا: الأدب العثماني والمملوكي.</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com</p> <p>www.shamela.ws</p> <p>www.alwaraq.net</p>
<p>٥ - مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <p>برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)</p> <p>برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة</p> <p>برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يُنّ متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <p>قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <p>حاسب آلي به البرامج العلمية.</p> <p>عارض المشاهدة</p>

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): إنترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p> <p>- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC).</p> <p>في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في</p>

الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامه الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. محمد عبدالله الصديق

تاريخ إتمام التقرير:

عميد /رئيس قسم:

المستلم: د عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٨
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: الأدب العباسي ١ (الشعر)	رمزه: عرب 302-7402
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. يسن إبراهيم بشير	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السادس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ٢١٠-٧٤٠٢
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ٢١٠-٧٤٠٢
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب / قسم الطالبات	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ - تعريف الطالب بأحوال هذا العصر السياسية والاجتماعية والثقافية والعلمية. - تعريف الطالب بأهم العوامل التي أسهمت في ازدهار الشعر العباسي. - تعريف الطالب بأهم أغراض الشعر العباسي وخصائصه الفنية. - تعريف الطالب بأبرز شعراء العصر واتجاهاتهم الشعرية.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). - الكتب الحديثة التي تقدم دراسات جديدة.

- العروض المرئية.
- مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة.
- البرامج العلمية الحاسوبية.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يحتوي هذا المقرر على مفردات عديدة تتعلق بطبيعة العصر العباسي الممتد وأحواله، وموضوعات شعره وخصائصه الفنية، وأبرز شعرائه، واتجاهاتهم الشعرية.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	مدخل إلى الحياة السياسية والاجتماعية والعقلية والثقافية في العصر العباسي.
٤	٢	العوامل التي أسهمت في ازدهار الشعر العباسي، خاصة الحركة العلمية وحركة الترجمة.
٨	٤	أهم الأغراض الشعرية في العصر العباسي.
٨	٤	خصائص الشعر العباسي وأبرز اتجاهاته الفنية.
٨	٤	دراسة تطبيقية لقصائد مختارة من شعر شعراء العصر العباسي البارزين أمثال: بشار بن برد، أبو العتاهية، أبو نواس، العباس بن الاحنف، أبو تمام، البحتري، ابن الرومي، ابن المعتز، المتني، أبو العلاء المعري.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣ ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---------	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم واستراتيجية التدريس
--

مناطق تقويم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	
		المعرفة	1.0
اختبار تحريري.	إلقاء المحاضرات.	أن يتعرف الطالب على طبيعة العصر العباسي الثقافية والعلمية.	1.1
أسئلة مباشرة.	الحوار.	أن يتعرف الطالب على أهم الاتجاهات الشعرية في العصر العباسي.	
واجبات منزلية.	المناقشة	أن يتعرف الطالب على أبرز شعراء العصر.	
بحوث.	المدارس.	أن يتعرف الطالب على نصوص شعرية عباسية مختلفة.	

			1.2
			2.0
المهارات الإدراكية			
2.1	تحليل النصوص الشعرية المقارنة بين النصوص الشعرية، تنمية القدرات الاستدلالية والاستنباطية مهارة المقارنة والتمييز	التحليل الحوار المناقشة والمدارسات. تفعيل نظام السؤال والجواب. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.
			2.2
			3.0
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			
3.1	حسن الخطاب مع الآخرين. تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب. مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة. قيادة فريق العمل.	ورش عمل. مناقشات بين الطلبة. تقسيم الطلاب إلى مجموعات، تقوم كل مجموعة بطرح المادة العلمية في الجزئية الخاصة بما ومناقشتها مع زملائهم.	تحكيم مناقشات الطلاب تحكيم أدائهم في ورشة العمل. ملاحظة مدى تعاون الطلاب في جمع المادة العلمية. اختيار منسق لكل مجموعة. توزيع المهام على الطلاب.
			3.2
			4.0
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			
4.1	استخدام المعاجم. استخدام البرامج الحاسوبية استخدام الانترنت كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	دراسة تطبيقية في المكتبة العامة. عروض مشاهدة.	بحوث في المعاجم الأعلام. واجبات مقدمة برامج حاسوبية متخصصة. تقويم الرسائل والمقالات والتقارير
			4.2
			5.0
المهارات الحركية النفسية			
5.1	لا توجد	لا توجد	لا توجد
			5.2

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي

١٠%	٥	١. كتابة بحث
٣٠%	٧	٢. اختبار نصفي
١٠%	١٠	٣. واجب منزلي
٥٠%	١٦	٤. اختبار نهائي

* * * * *

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

- الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أستاذ المقرر

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.	العصر العباسي (الأول والثاني)، ط١٦، الدكتور شوقي ضيف، دار المعارف، ٢٠٠٤.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ).	١- أمراء الشعر العربي في العصر العباسي الأول، أنيس المقدسي، دار العلم للملايين. ٢- تاريخ الأدب العربي في العصر العباسي الأول، إبراهيم أبو خشب، دار الفكر العربي، ١٩٧٥. ٣- تاريخ الأدب في العصر العباسي الثاني، إبراهيم أبو خشب، دار الفكر العربي.
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).	تاريخ الشعر العربي حتى القرن الثاني الهجري عز الدين إسماعيل، تاريخ الشعر العربي حتى القرن الثاني الهجري، نجيب محمد البهيبيتي. الأدب العباسي الرؤية والفن، عز الدين إسماعيل. في الأدب العربي القديم-العصر العباسي والأندلسي، محمد الشنطي.
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).	
	www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
	http://www.cultural.org.ae www.arabicpoems.com www.diwanalarab.com
	الجامع الكبير للكتب التراث، المكتبة الشاملة، الموسوعة الشعرية، موقع الوراق، موقع المجمع الثقافي، مكتبة المصطفى الإلكترونية.
٥. مواد تعلم أخرى: كالأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.	برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

<p>يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). - قاعة دراسية ٣٠ طالب</p>
<p>٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). - حاسب آلي به برامج علمية. - عارض مشاهدة.</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): _ أنترنت. _ مختبرات صوت.</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. _ إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل. _ تقرير عن المقرر.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. _ مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) _ تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. _ المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. _ مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب _ تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل. _ التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات. _ عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى. _ الاستعانة بمدربين خارجيين لاختبار الطلاب بشكل مفاجئ</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج</p>

NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. يسن إبراهيم بشير

تاريخ إتمام التقرير: السبت ١٨/١/١٤٣٧

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	١٩ / ١ / ١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: الشعر العربي الحديث	رمزه: ٧٤٠٢٣١٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: أ.د / عامر بن المختار الحلواني	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السادس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ التعرف على الاتجاهات الفنية للنصوص الشعرية في العصر الحديث . تذوق النص من خلال القراءة الصحيحة للنص (العمودي أو التفعيلي). تنمية ملكة النقد الموضوعي، من خلال الوقوف عند مواطن القوة والضعف في النص.

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

مقرر الشعر العربي الحديث يهتم بالتعريف بالشعر العربي الحديث بدراسة خصائصه الفنية وموضوعاته وأهم المدارس الشعرية .

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	الأسبوع الأول	١-مدخل إلى الشعر العربي الحديث: عوامل النهضة في القرن التاسع عشر
٢	الأسبوع الثاني	٢- الشعر العربي في ضوء فترة الإحياء: خصائصه الفنية وقضاياها الأساسية: البارودي / أحمد شوقي ... ٣- الشعر الرومانسي في فترة ما بين الحربين: مدرسة الديوان وشعر المهجر وجماعة أبولو.
٢	الأسبوع الثالث	٤- مدرسة الديوان: مظاهر التجديد في شعرهم فنيا ومضمونيا
٢	الأسبوع الرابع	٥- شعراء المهجر: مظاهر التجديد في شعرهم فنيا ومضمونيا: جبران خليل جبران / إيليا أبو ماضي ...
		٦- شعراء أبولو: مظاهر التجديد في شعرهم فنيا ومضمونيا: علي محمود طه / أبو القاسم الشابي ...
٢	الأسبوع الخامس	٧- الشعر الحديث: أنواعه: - القصيدة العمودية ذات المضمون الحدائي. -قصيدة التفعيلة -قصيدة النثر -الأقصودة.....(مع تطبيقات)
٢	الأسبوع السادس	٨- تقنيات الشعر الحديث: -السطر الشعري -الجملة الشعرية -ظاهرة المزج بين البحور -التشكيل الإيقاعي -المدى التفعيلي -التشكيل التخيلي -تنوع الحركة -تعدد الأزمنة... (مع تطبيقات)
٢	الأسبوع الثامن	٩- أنواع القافية في الشعر الحديث: -القافية المتتابعة

		<p>-القافية المتناوبة</p> <p>-القافية المتقاطعة</p> <p>-القافية المهملة.... (مع تطبيقات)</p>
٢	الأسبوع التاسع	<p>١٠- ظاهرة التدوير في الشعر الحديث:</p> <p>-التدوير العروضي</p> <p>-التدوير النحوي أو التركيبي... (مع تطبيقات)</p>
٢	الأسبوع العاشر	١١- الامتحان الفصلي
٢	الأسبوع الثاني عشر	<p>١٢- الصمت في الشعر الحديث:</p> <p>-أنواعه</p> <p>-تشكلاته</p> <p>-وظائفه</p> <p>-بلاغته.... (مع تطبيقات)</p>
٢	الأسبوع الثالث عشر	<p>١٣- قضايا الشعر الحديث:</p> <p>-قضايا إنسانية</p> <p>-قضايا قومية</p> <p>-قضايا وطنية</p> <p>-قضايا اجتماعية</p> <p>- قضايا وجودية</p> <p>-قضايا فكرية</p> <p>-قضايا نقدية</p> <p>-قضايا إبداعية... (مع تطبيقات)</p>
٢	الأسبوع الرابع عشر	<p>١٤- الشعر الحديث في ضوء بعض المناهج الحديثة:</p> <p>-المنهج الأسلوبي</p> <p>-المنهج السيميائي</p> <p>-المنوال الحجاجي</p>
٢	الأسبوع الخامس عشر	١٥- تدريب الطلاب على مقارنة النص الشعري الحديث في ضوء بعض المناهج النقدية الحديثة.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	<p>المعرفة: ١- معرفة الشعر الإحيائي: مفهومه، أغراضه، خصائصه الفنية. أهم أعلام الشعر الإحيائي: البارودي/ أحمد شوقي: التقليد، التجديد في الموضوعات الشعرية: الشعر السياسي، الشعر الاجتماعي، الشعر التاريخي، شعر الأطفال والشعر التعليمي، الشعر المسرحي.</p> <p>٢- الشعر الرومانسي: مفهومه وخصائصه الفنية: مفهوم الخيال في الشعر الرومانسي الغربي، مفهوم الوحدة العضوية.</p> <p>٣- جماعة الديوان: تسميتها/ أعضاؤها (العقاد، المازني، عبد الرحمن شكري)، تنظيراتهم النقدية، ملامح الرومانسية في شعرهم، مظاهر التقليد في شعرهم، نماذج من شعرهم.</p> <p>٤- شعر المهجر: أسباب التسمية، عوامل الهجرة، أهم أعلامه/التجديد في شعرهم (التجديد في الموضوعات وسمات الرومانسية فيها، الخيال والصورة، الشعر القصصي، المطولات الشعرية، شعر المرأة، التعبير عن الذات، الوحدة العضوية/ نماذج من شعرهم: جبران/ إيليا أبو ماضي...)</p> <p>٥- شعر مدرسة أبولو: سبب التسمية، الموقف النقدي والشعري/ أهم الأعلام، التجديد في شعرهم (التجديد في الموضوعات وسمات الرومانسية فيها، الخيال والصورة، الشعر القصصي، المطولات الشعرية، التوظيف الرمزي، توظيف الأسطورة: أحمد زكي أبو شادي، علي محمود طه/ أبو القاسم الشابي)</p> <p>٦- الشعر الحديث المعاصر: أنواعه، تقنياته/ أنواع قوفيه، ظاهرة التدوير فيه/ ظاهرة الصمت: آلياتها وأبعادها التأويلية/ قضاياها الرئيسية.</p>	<p>طرق تقويم المقرر</p>
2.0	<p>المهارات الإدراكية: القدرة على مقارنة النصوص الشعرية العربية في الفترة موضوع الدراسة مقارنة علمية في ضوء آليات المناهج الحديثة.</p> <p>معرفة وجوه التلاقي والاختلاف بين المدارس الشعرية موضوع الدراسة.</p> <p>تنمية أدوات التفكير والتحليل لدى الطلبة من خلال إثارة التساؤلات المستمرة.</p> <p>القدرة على إعمال العقل وتكوين الرأي والملاحظة والمحاكاة.</p>	
3.0	<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية: محاولة الاستفادة من التعلم الذاتي وتعزيز الثقة بالنفس وإبداء الرأي وإتاحة الفرصة للآخرين للاستفادة من المصادر المتاحة في المكتبة.</p>	
4.0	<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية: القدرة على تقديم تقارير كتابية متسلسلة فكريا ومترابطة منهجيا.</p> <p>القدرة على الكتابة الصحيحة دون أخطاء إملائية ونحوية.</p> <p>القدرة على كتابة مقال سليم دون أخطاء، والإحالة النقدية على المراجع التي تم الرجوع إليها.</p> <p>طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية.</p>	
5.0	<p>المهارات الحركية النفسية: لا يوجد</p>	

معرفة الطالب بآليات مقارنة النص الشعري الحديث تعرفه على خطوات تحليل النص الشعري حفظه بعض الأبيات من الشعر العربي الحديث.	المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)
قدرته على تلخيص كتاب نقدي حول الشعر العربي الحديث إقداره على فهم آلية المقارنة العلمية بين شاعرين أو اتجاهين شعريين مختلفين. تدريبه على بناء نظام نقدي متماسك يبرر فيه اختياراته الفكرية. إكسابه مهارة التحليل والمقارنة والاستنتاج والإلقاء.	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)
إقداره على إلقاء المحاضرات والحوار والمناقشة والمدارس وإقامة ورش عمل، وكيفية طرح السؤال.	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
إقداره على إنجاز بعض الاختبارات العملية على برامج الحاسوب.	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
لا يوجد	المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
٢٠%	٣	١.	واجب منزلي
٣٠%	١٠	٢.	اختبار نصفي
١٠%	١٢	٣.	إنجاز بحث
٤٠%	١٦	٤.	اختبار نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتنبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.
--

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. إبراهيم خليل، مدخت لدراسة الشعر العربي الحديث توفيق بكار، شعريات عربية، دار الجنوب للنشر، تونس، ٢٠٠٩

<p>الظاهر أحمد مكّي، الشعر العربي المعاصر، روائعه ومدخل لقراءته عبد القادر القط، الاتجاه الوجداني في الشعر العربي المعاصر أنس داود، شعر المهجر جماعي، كتاب في الصمت، جامعة صفاقس، كلية الآداب والعلوم الإنسانية بصفاقس، ٢٠٠٨ إيليا حاوي، الرومانسية في الشعر الغربي والعربي</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). نسيب نشاوي، مدخل إلى دراسة المدارس الأدبية في الشعر المعاصر عبد القادر القط، الاتجاه الوجداني في الشعر العربي المعاصر عز الدين إسماعيل، الشعر المعاصر قضاياها وظواهره الفنية والعضوية توفيق بكار، شعريات عربية، دار الجنوب للنشر، تونس، ٢٠٠٩ محمد الهادي الطرابلسي، تحاليل أسلوبية محمد الهادي الطرابلسي، خصائص الأسلوب في الشوقيات</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p>

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤-عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تنبئ خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: أ.د/ عامر الحلواني

تاريخ إتمام التقرير: الأحد، ١٣/٧/١٤٣٦ هـ / ٣١-٥-٢٠١٥

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩ / ١ / ١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: المذاهب الأدبية	رمزه: عرب ٢٤٢٣ / ٧٤٠٢٤٢٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: عبد القادر الحسون	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب طلاب / طالبات	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- التعرف على مفهوم المذهب الأدبي
- إدراك التطور التاريخي للمذاهب الأدبية
- التعرف على الاختلافات القائمة بين المذاهب الأدبية الحديثة
- التعرف بأعلام المذاهب الأدبية
- التعرف بالنظرية التي تخصّ كلّ مذهب من المذاهب الأدبية
- الوقوف على تأثير المذاهب الأدبية الحديثة في الأدب العربي
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه
- متابعة ما يستجدّ من أبحاث حول المذاهب الأدبية
- تعديل محتوى المقرر بما يتماشى مع المستجدات العلمية

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يهتم المقرر بالمذاهب الأدبية الحديثة، فيبتغ أصولها الغربية ويعرف بأعلامها ويشرح نظرياتها ويدرس أثرها في الأدب العربي الحديث.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	مفهوم المذهب الأدبي
4	2	الكلاسيكية نشأتها وخصائصها
4	2	الرومانسية نشأتها وخصائصها وتأثر الأدباء العرب بها
4	2	الواقعية الاشتراكية، الواقعية النقدية
4	2	الرمزية نشأتها وخصائصها
4	2	الوجودية نشأتها وخصائصها
4	2	الرناسية نشأتها وخصائصها
4	2	السريالية نشأتها وخصائصها
٢	١	أثر المذاهب الأدبية المختلفة في الأدب العربي الحديث والمعاصر

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس^(١).

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
المعرفية		
1.0		
1.1	أن يعرف الطالب المذاهب الأدبية	المحاضرات والحوار المباشر
٢,١	أن يعرف خصائص كل مذهب من المذاهب الأدبية	أسئلة مباشرة واجبات منزلية.
٣,١	أن يعرف أبرز أعلام المذاهب الأدبية	المحاضرات والحوار المباشر
المهارات الإدراكية		
2.0		
2.1	مهارة التحليل: أن يحلل أصول هذه المذاهب	المحاضرات والحوار المباشر
٢,٢	مهارة المقارنة: أن يقارن بين هذه المذاهب.	اختبار تحريري وبحوث
2.٣	مهارة الاستنتاج: يستخلص خصائص كل مذهب.	المحاضرات والحوار المباشر
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.0		
3.1	حسن الخطاب مع الآخرين	ورش عمل ومناقشات بين الطلبة
		تحكيم: مناقشات الطلاب وأدائهم في ورشة العمل
3.2	تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب	ورش عمل ومناقشات بين الطلبة
		تحكيم: مناقشات الطلاب وأدائهم في ورشة العمل
3.3	قيادة فريق العمل	ورش عمل ومناقشات بين الطلبة
		تحكيم: مناقشات الطلاب وأدائهم في ورشة العمل
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.0		
4.1	يبحث عن أصول المذاهب الأدبية وتفرعاتها	إنجاز بحوث حاسوبية
		تحكيم البحوث
4.2	يقيم كل مذهب من المذاهب الأدبية	إنجاز بحوث حاسوبية
		تحكيم البحوث
المهارات الحركية النفسية		
5.0		
5.1	يعرض بحث مقارنة بين أدبيين	تواصل شفوي
		تحكيم التواصل الشفوي
5.2	يعطي أمثلة عن التشابه والاختلاف بين المذاهب الأدبية	تواصل شفوي
		تحكيم التواصل الشفوي

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
٥. واجب منزلي	٢	١٠ %

(١) استراتيجيات التدريس وطرق التقويم المقترحة:

٧	٣٠ %	١. اختبار نصفي
١٠	٥ %	٢. بحث حاسوبي
١٢	٥ %	٣. بحث
١٦	٥٠ %	٤. اختبار نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. - محمد مندور، الأدب ومذاهبه
- محمد غنيم هلال ، النقد الأدبي الحديث
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ).
- مجلة الدراسات الإسلامية \ مجمع البحوث الإسلامية
- مجلة علامات النادي الأدبي الثقافي في جدة
- المجلة العربية \ المملكة العربية السعودية.
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).
- نبيل راغب، المذاهب الأدبية من الكلاسيكية إلى العنثية، مكتبة مصر، القاهرة.
- جميل ناصف التكريتي، المذاهب الأدبية، دار الشؤون الثقافية العامة، بغداد
- شكري عياد، المذاهب الأدبية والنقدية عند العرب والغربيين، عالم المعرفة، الكويت.
- فيليب فان تيغيم، المذاهب الأدبية الكبرى في فرنسا، ترجمة: فريد أنطونيوس، منشورات عويدات.
- عبد الرزاق الأصفر، المذاهب الأدبية لدى الغرب.
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).
www.alfaseeh.com
www.shamela.ws
www.alwaraq.net
مقالات عن شعر الكلاسيكية والرومانتيكية والسريالية ، المجلة، ع يوليو وأغسطس وسبتمبر، 1959
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.
- برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)
- برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

- برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية.

- موقع المصطفى لتحميل الكتب.

- موقع الوراق.

- المنتديات الأدبية.

- مجموعات الاهتمام

http: //www.ahfaseeh.com/vb/forumdisplay.php?f=30

و. المرافق المطلوبة:

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

- قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر الخوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

- حاسب آلي به البرامج العلمية.

- عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس

ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة

في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 b)).
- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع: ابراهيم حسون

أعضاء هيئة التدريس: عبد القادر الحسون

تاريخ إتمام التقرير: ١٣ / ٨ / ١٤٣٦

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد القادر الحسون

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: النشر العباسي	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣٠٥
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج) اجباري	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عثمان محمد عثمان الحاج كنه	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): ٧٤٠٢٣٠٤ عرب	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): ٧٤٠٢٣٠٤ عرب	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مباني كلية الآداب (طلاب/طالبات)	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
<ul style="list-style-type: none"> • تعريف الطالب بمفهوم النشر العربي والعباسي. • تعريف الطالب بالفنون النثرية في العصر العباسي. • تعريف الطالب خصائص النشر العباسي. • تعريف الطالب بأعلام النشر العباسي.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).
<ul style="list-style-type: none"> • استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية.

- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة: الاطلاع على المجالات الدورية المتخصصة في بحوث الأدب العباسي بصفة عامة والنثر العباسي بصفة خاصة.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يشتمل على مقدمة عن الحياة السياسية والاجتماعية مع التركيز على الحياة العقلية في العصر العباسي ، و بيان أثر ذلك كله في ازدهار النثر، دراسة تطور فنون النثر والتجديد في موضوعاته مع دراسة نماذج منه دراسة تطبيقية، ودراسة تراجم لأبرز كتاب هذا العصر.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
ساعتان	١	مدخل يشمل التعارف بين الأستاذ وطلابه وعرض المقرر بتفاصيله على الطلاب مع ذكر أهم مصادر ومراجع المقرر التي يعتمد عليها الطالب.
٤ ساعات	٢	لمحة عن الحياة السياسية والاجتماعية والثقافية للعصر العباسي في مختلف مراحلها: من النشأة إلى وقت الزوال والانحدار.
ساعتان	١	مقدمة نظرية تعرف الطالب بالنثر العربي القديم: نشأته وأنواعه وأساليبه وقضاياها.
ساعتان	١	مقدمة نظرية تعرف الطالب بالنثر العباسي: نشأته، أشكاله، أساليبه، ازدهاره وتطوره وقضاياها.
دراسة الفنون النثرية المختلفة في العصر العباسي مع التركيز على:		
ساعتان	١	• الخطابة ونماذج.
ساعتان	١	• الرسائل ونماذج.
ساعتان	١	• المقامات ونماذج.
ساعتان	١	• الكتابة الفنية ونماذج.
دراسة أعلام النثر في العصر العباسي مع التركيز على:		
ساعتان	١	• ابن المقفع.
ساعتان	١	• الجاحظ.
ساعتان	١	• بديع الزمان الهمذاني.
ساعتان	١	• الحريري.
ساعتان	١	• عبد الحميد الكاتب
ساعتان	١	• ابن العميد.
ساعتان	١	مراجعة شاملة.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاورة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
ساعتان	

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقييم واستراتيجية التدريس			
مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقييم المقرر	
المعرفة			1.0
أن يتعرف الطالب على النثر العباسي ونماذجه، ودراسة تراجم لأبرز الكتاب.	الحوار والنقاش	الاختبارات والبحوث والمناقشة.	1.1
أن يعدد فنون النثر العباسي ويتعرف على خصائص كل فن نثري.	الحوار والنقاش		1.2
المهارات الادراكية			2.0
مهارة تحليل النص واستنتاج واستيعاب خصائص واتجاهات النثر العباسي.	الإلقاء والحوار والنقاش	تقييم البحوث	2.1
مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة.	الحوار والنقاش والاستماع	المتابعة والملاحظة	2.2
مهارة الإحصاء والتطبيق.	تطبيق على الحاسوب	تقييم البحوث	2.3
			2.4
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
القدرة على الحوار والخطابة البليغة.	الحوار والنقاش والاستماع	تقييم البحوث والمناقشة	3.1
القدرة على الاقناع بالحجج والادلة والبراهين.	الحوار والنقاش والاستماع	تقييم البحوث والمناقشة	3.2
اتقان كتابة الرسائل	عملي	تقييم البحوث - تصحيح الكتابة	3.3
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
يقدر الطالب على شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة	البحوث	المناقشة	4.1
يوضح الطالب المعلومات الخاصة بالمادة عن طريق الملفات الالكترونية.	البحوث	المناقشة	4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
لا يوجد			5.1
			5.2

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	ان يتعرف الطالب على النثر العباسي من خلال دراسة نشأته وخصائصه واغراضه وفنونه وجهود اعلامه.
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	يستطيع الطالب ان يشرح ويحلل النص النثري ويستخلص القيم الفنية للنص نثري.
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	يستطيع الطالب أن يناقش ويجاور بطريقة علمية وحضارية ومقنعة للطرف الآخر. أن يختار الحجج والبراهين التي تناسب المقام والمقال.
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	يستطيع الطالب أن يبحث عن المعلومة من خلال التقنية الحديثة، ويستفيد منها ويحكم عليها.
المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	لا يوجد.

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. واجب منزلي	٢	٥ %
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %
٣. بحث	١٠	١٠ %
٤. المشاركة والنقاش	١٢	٥ %
٥. اختبار نهائي	وفقا للتقويم الدراسي	٥٠ %

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل الكلية.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
<ul style="list-style-type: none"> • هاشم صالح مناع: الأدب العباسي، مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع؛ الكويت، الطبعة الأولى/ ٢٠١١م. • شوقي ضيف: تاريخ الادب العربي، العصر العباسي الأول، الناشر دار المعارف؛ مصر، الطبعة ١٦؛ ٢٠٠٤م.

<ul style="list-style-type: none"> • شوقي ضيف: تاريخ الادب العربي، العصر العباسي الثاني، الناشر دار المعارف؛ مصر، الطبعة ١٢؛ ٢٠٠١م. • شوقي ضيف، الفن ومذاهبه في النثر العربي، القاهرة؛ دار المعارف؛ ط٦ / ١٩٧١م.. • زكي مبارك: النثر الفني في القرن الرابع الهجري، المكتبة التجارية الكبرى، مصر، الطبعة ٢، ١٩٥٧. • محمد القسم ين علي الحريري، كتاب المقامات/ شرح سلوستري دساسى، (د.ت).
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> • مجلة الدراسات الإسلامية \ مجمع البحوث الإسلامية • مجلة علامات النادي الأدبي الثقافي في جدة . • ٣ مجلة العربية \ المملكة العربية السعودية.
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net</p> <ul style="list-style-type: none"> • كل المجالات العلمية الأكاديمية المتخصصة. • الرسائل الجامعية المخطوطة والمنشورة.
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدمجة، والبرامج الإلكترونية.</p> <ul style="list-style-type: none"> • برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) • برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة • برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية. • موقع المصطفى لتحميل الكتب.

و. المرافق المطلوبة:

<p>يَبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). فصول دراسية سعة ٤٠ طالب</p>
<p>٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). جهاز العرض الأمامي - حاسوب.</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا توجد</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p>

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) C.5.8، (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج الجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس: د. عثمان محمد عثمان الحاج كنه

التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير: ١٥ ذو القعدة ١٤٣٦ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: (النثر العربي الحديث)	رمزه : عرب ٧٤٠٢٤٠٣
٢. عدد الساعات المعتمدة : ٢ ساعتان	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (بكالوريوس الآداب في اللغة العربية) (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي : شهير أحمد دكروري	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : السابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : عرب ٧٤٠٢٣١٣	
٧ المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية : (الحرم الجامعي) بجامعة الملك فيصل	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر ؟ - جملة من الأهداف المعرفية والثقافية والتدوقية والمهارية . سيأتي تفصيلها في سياقها .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). ١ - استخدام وسائل التعليم الضرورية كالمسورة والكتاب . ٢ - استخدام بعض وسائل التقنية كالعروض المرئية . ٣ - استخدام بعض مواقع الانترنت المعرفية مجال الدراسة . ٤ - استخدام بعض الدوريات في الدرس .

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس

٢	١	١ - عوامل النهضة الثقافية العربية الحديثة
٤	٢	٢ - أثر النهضة الثقافية في الأدب النثري الحديث
٤	٢	٣ - مدارس النثر العربي
٨	٤	٤ - اتجاهات النثر العربي وخصائصه وأبرز رجالاته
١٢	٦	٥ - فنون النثر الأدبي (بين القديم والحديث) الخطابة والمقامة والرسالة والقصة والرواية والمسرحية والترجمة

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	الوحدة الدراسية

٥ خمس ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع (مكتبية)
-------------	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1 عوامل النهضة الأدبية النثرية ومدارسها ورجالاتها	محاضرات/عمل البحوث	الاختبار التحريري
1.2 اتجاهات النثر العربي الحديث وخصائصه وفنونه	محاضرات / الواجبات	الاختبار التحريري
2.0 المهارات الإدراكية		
2.1 إتقان مهارة التطبيق ومهارة التحليل ومهارة المقارنة	محاضرات / المناقشات	الأسئلة / والاختبارات
2.2 إتقان مهارة الاستنتاج والمحادثة (إلقاءً وتكلمًا)	محاضرات / المناقشات	الأسئلة / والاختبارات
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1 - الحث على قيادة الفريق الجماعي العملي	محاضرات / المناقشات	الأسئلة / والاختبارات
3.2 - حسن مخاطبة الآخرين	محاضرات / المناقشات	الأسئلة / والاختبارات
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1 - استخدام برامج الحاسوب الآلي	محاضرات التطبيقية	المسابقات / والمناقشات
4.2 - استخدام الانترنت	محاضرات التطبيقية	المسابقات / والمناقشات
5.0 المهارات الحركية النفسية لا يوجد		

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	١ - أن يعرف الطالب كيفية نمضة النثر الحديث . ٢ - أن يذكر اتجاهات ذلك النثر . ٣ - أن يخطط لبناء توجهات نثرية معرفية جديدة

المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	١ - أن يفرّق بين المهارتين : (التطبيقية والتحليلية) . ٢ - أن ينشئ موقفاً لذاته . ٣ - أن يعيد استقراء الفنون النثرية القديمة والجديدة . ٤ - أن يقارب الطالب أو الطالبة بين النصّ النثري ونظيره الشعري . أن يستنتق الطالب أو الطالبة أبعاد النثر الأدبي الحديث بجملة رجالاته واتجاهاته ونتائجه .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	١ - أن يقيم علاقة علمية موضوعية مع الآخرين . ٢ - أن يبني وشائج قربي بين الفريق الجمعي والدرس الأدبي النثري . ٣ - أن يلهج بمنطق التعاون .
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	١ - أن يبحث عن تصورات النثر العربي ومستجداته العلمية . ٢ - أن يقيم جسوراً علمية تواصلية بين النثر العربي الحديث والتقنيات الحديثة .
المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعدّ، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	لا يوجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)		الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١.	الواجب المنزلي الأول	الأسبوع الثاني	٤ %
٢.	الاختبار القصير	الأسبوع الرابع	٤ %
٣.	التقرير البحثي المصغر	الأسبوع السادس	٤ %
٤.	الاختبار النصفى	الأسبوع الثامن	٣٥ %
٥.	الحضور والالتزام	الأسبوع الأخير	٣ %
٦.	الاختبار النهائي	بعد المحاضرات	٥٠ %

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة: النشر الفني: دكتور: شوقي ضيف. الأدب وفنونه: دكتور: عز الدين إسماعيل. الأدب العربي الحديث (القسم الثاني: النشر): دكتور: محمد الشنطي
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). الدوريات النثرية.
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... إلخ). - تطور الأدب الحديث: دكتور: أحمد هيكل. - اتجاهات الرواية العربية المعاصرة: دكتور: السعيد الورقي.
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

و. المرافق المطلوبة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع لثلاثين طالبًا .
٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). - حاسب آلي لبرامج الأدب + عارضة الشاشة
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): - الانترنت + المكتبة المرجعية

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). - تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). - جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما

يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذججهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع: شهير دكروري

أعضاء هيئة التدريس: دكتور : شهير أحمد دكروري

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: منهج الأدب الإسلامي	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣٠٨
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: الدكتور / خالد الخولي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ ١- تمكين الطالب من معرفة مفهوم الأدب الإسلامي وأغراضه وقضاياها، وموقف الإسلام من الشعر، و أن النبي صلى الله عليه وسلم لم يقرض الشعر
٢- تعريف الطالب بأعلام الأدب الإسلامي.
٣- معرفة الطالب لمفهوم الالتزام في الأدب..
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). ١- استخدام وسائل التعليم كالمسورة والكتاب.

٢- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية.

٣- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة.

٤- الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية-المكتبة العامة-مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة.

٥- استضافة علماء متخصصون في مجال الدراسة.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	التعريف بمهامية الأدب الإسلامي ، قضية الإسلام والشعر.
٦	٣	غايات الأدب الإسلامي ، وخصائصه ، ومجالاته.
٤	٢	قضية الالتزام في الأدب الإسلامي.
٢	١	الاختبار النصفي.
٤	٢	انتخاب نصوص شعرية تمثل الأدب الإسلامي من عصور الأدب المختلفة .
٤	٢	تعريف الطالب بالقصة الإسلامية وأهميتها ونماذج منها .
٢	١	تعريف الطالب بالمسرحية الإسلامية وأهميتها ونماذج منها .
٢	١	دراسة نصوص إسلامية مترجمة عن غير اللغة العربية.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
ساعة	٣

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس	
--	--

مجمالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	- أن يعرف الطالب مفهوم منهج الأدب الإسلامي وخصائصه الشكلىة والفكرية. إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة.

	ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته.	- أن يستطيع دراسة أبرز موضوعات الأدب الإسلامي . - أن يحفظ الطالب نصوصاً مختارة من الأدب الإسلامي	
	تكليف الطالب بكتابة بحث في مجال دراسته، وتقييمه.	- أن يعرف علاقة الأدب الإسلامي بقضية الالتزام. - أن يعرف الطالب موقف الإسلام من الأدب عن طريق القرآن الكريم - السنة النبوية المطهرة- آراء علماء المسلمين	1.2
المهارات الإدراكية			2.0
	- أن يلقي المحاضرات. - أن يقيم حواراً. - أن ينشئ المناقشات والمدارسات. - أن يعد ورش عمل. - أن يعد عروض مشاهدة. - أن يوضح كيفية استخدام الحاسب الآلي. - أن يحلل نصوصاً مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقييمها	مهارة التطبيق. مهارة التحليل. مهارة المقارنة. مهارة الاستنتاج. مهارة الإلقاء والتكلم بفساحة.	2.1
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
	المناقشة مع الطلاب	مهارة الإلقاء والتكلم بفساحة حسن الخطاب مع الآخرين	3.1

تحكيم النقاش /تحكيم أدائهم في ورشة العمل			
تحكيم ورشة العمل	ورشة عمل	إدارة الطالب للحوار عن مفهوم الأدب الإسلامي	3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعنية على فهم المادة. عروض مشاهدة.	<ul style="list-style-type: none"> - أن يستخدم البرامج الحاسوبية. - أن يستخدم المعاجم. - أن يستخدم الإنترنت. 	4.1
واجبات		- أن يفسر كتابة الرسائل والمقالات والتقارير	4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
لا توجد	لا توجد	لا توجد	5.1

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
واجب منزلي	٢	١٠ %	١.
اختبار نصفي	٧	٣٠ %	٢.
بحث حاسوبي	١٠	٥ %	٣.
بحث	١٢	٥ %	٤.
اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	٥.
المجموع		١٠٠	٦.

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
عبد الرحمن رأفت الباشا /نحو مذهب إسلامي في الأدب والنقد، دار الأدب الإسلامي، الطبعة العاشرة، مصر، ٢٠١٢م
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد. محمد حسن بريغش/ الأدب الإسلامي: سماته وأصوله، مؤسسة الرسالة للنشر والتوزيع، ١٩٩٦. د.عدنان علي رضا النحوي، الأدب الإسلامي: إنسانيته وعالميته، دار النحوي للطباعة والتوزيع، الطبعة الثانية، ١٤٠٧ هـ. د/عبد الباسط بدر/ مقدمة في نظرية الأدب الإسلامي، دار المنارة للنشر، جدة، الطبعة الأولى سنة ١٩٨٥م.

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). مجلة الأدب الإسلامي، ندوة الأدب الإسلامي السنوية
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net www.islamic literature.com
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): إنترنت برامج علمية مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. استبانة من الطلاب عن المادة. تقرير عن المادة. لقاء صحفي.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. حضور زميل إلى المحاضرات . تبادل تصحيح الأوراق
٣. عمليات تحسين التدريس. تبادل الزيارات بين مدرسي المقرر

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).
الاستعانة بمدرسين خارجيين لاختبار الطلاب بشكل مفاجئ

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:
تقوم المخرجات.

التحقق من حاجات سوق العمل.

* * * * *

التوقيع: خالد الخولي

رئيس قسم: اللغة العربية
التاريخ:

أعضاء هيئة التدريس: د/خالد طلعت الخولي

تاريخ إتمام التقرير: ١٧/١/١٤٣٧ هـ

المستلم: د. عبدالله الحقباني
التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: بحث في الأدب	رمزه: ٧٤٠٢٤٢٥
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج) بكالوريوس الآداب في اللغة العربية	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. محمد العربي الجلاصي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٢١٤	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تكوين طالب قادر على البحث العلمي معرفة ومنهجاً
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	مقدمة تعرف بمناهج البحث واختيار الموضوع ووضع الخطة.

٢	١	توزيع عناوين البحوث في ومناقشتها
٦	٣	تقديم خطة البحث ومناقشتها
١٤	٧	استلام البحوث ومناقشتها

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
المعرفة			1.0
المعرفة			1.1
القراءة الصحيحة	تدريب	سماع وتصويب	1.2
تحصيل معارف دقيقة وغزيرة	تلقين	قياس الذكاء	2.0
المهارات الإدراكية			2.1
فهم العبارة، والمناقشة	تعويد الطالب على التفكير المنطقي	فهم الرأي	2.2
تحليل المعطيات	إدراك الفحوى	قياس الذكاء	3.0
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.1
المناقشة	حوار	القدرة على إدارة حوار	3.2
احترام رأي الغير			4.0
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.1
إقناع المحاور	حوار	القدرة على إدارة حوار	4.2
استرسال منطقي	بناء تصوّر	بناء استدلال	5.0
المهارات الحركية النفسية			5.1
الانتباه	التركيز	الاستيعاب	5.2
التمثّل العميق	الفهم	الاستيعاب	

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات

	<p>المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)</p>
<p>- أن يتعرف الطالب على مقدمة نظرية حول البحث اللغوي عند العرب</p> <p>- أن يتناول أهم المجالات التي ألف فيها العرب من علوم اللغة .</p> <p>- أن يتعرف إلى طريقة التعامل مع الكتب القديمة .</p> <p>- أن يلم الطالب بفكرة موجزة عن أبرز القضايا النقدية</p> <p>- أن يتعرف على مصادر الأدب</p> <p>. أن يتعرف الطالب على أساليب البحث العلمي</p>	<p>المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)</p>
<p>أن يقرأ قراءة تحليلية في مجموعة من كتب التراث الأدبي والبلاغي .</p> <p>- أن يتدرب الطالب على فهم واستيعاب الغامض .</p> <p>-تحليل نصوص: جاهلية، وإسلامية، وأموية.</p> <p>- أن يميز الأساليب البلاغية</p> <p>- أن يبحث بعض القضايا الأدبية من حيث الدوافع والمؤثرات</p> <p>. أن يكتشف الطالب المشكلات.</p> <p>. أن يمتلك الطالب القدرة على استرجاع المعلومات.</p> <p>. أن يمتلك الطالب القدرة على التقويم</p>	<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)</p>
<p>- محاضرات في منهجية البحث والكتابة العلمية.</p> <p>- يقوم الطالب باختيار موضوع بحثه في (الأدب) ويكتب خطته، ثم يستكمل بقية خطوات البحث إلى أن يخرج في صورته النهائية.</p> <p>- تتم جميع خطوات البحث بمساعدة وتوجيه المشرف المباشر على بحث الطالب.</p> <p>- يستحسن ألا يزيد عدد الطلاب للمشرف الواحد على عشرة حتى يتمكن من متابعتهم، وإرشادهم بصورة جيدة.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأبحاث المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت</p>	<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)</p>
<p>استخدام البرامج الحاسوبية.</p> <p>استخدام المعاجم.</p> <p>استخدام الإنترنت.</p> <p>كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.</p>	<p>المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبي، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)</p>

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
منهجه في البحث	تمتد	٥٠ %

٢٥ %	ممتد	الأسلوب العلمي	١.
١٠ %	ممتد	الكتابة الإملائية	٢.
١٠ %	ممتد	الكتابة المعربة	٣.
٥ %	ممتد	علامات الترقيم	٤.

* * * * *

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات. ساعتان أسبوعياً

* * * * *

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة، د. عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان - الطبعة التاسعة - مكتبة الرشد - ناشرون- الرشد- العبيكان
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). إميل يعقوب، كيف تكتب بحثاً أو منهجية البحث. أحمد بدر، أصول البحث العلميّ ومناهجه. لطاهر علي جواد، منهج البحث الأدبي. جودت لركابي، منهج لبحث الأدبي في رسائل الجامعة. طلال المنجوب، منهج البحث وإعداده (دراسة منهجية). ثريا ملحس، منهج لبحوث العلمية للطلاب الجامعيين. أحمد شلي، كيف تكتب بحثاً أو رسالة. شوقي ضيف، البحث الأدبي. حسن خضير، كيف تكتب بحثاً
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المراجع المناسبة للموضوع الذي يختاره الطالب
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. www.shamela.ws www.alwaraq.net islampart.com/w/amm/Web/3817/1.htm 5k

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

٢. المصادر الخوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

التحقق من حاجات سوق العمل.

* * * * *

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس

ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة

في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا

التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب

للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما

يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، (C.5.8 (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس:

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	بحث في البلاغة والنقد	رمز: ٧٤٠٢٤١٠
٢. عدد الساعات المعتمدة:	١	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: الدكتورة: عائشة عبدالحميد الجندي		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السابع		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ٤٠٢٢١٤	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تزويد الطالب من الحصيلة العلمية عن طريق البحث. الطالب لخوض تجربة المناقشة العلمية للبحوث. التدريب على مختلف أوجه إعداد البحث. والتدريب على الكتابة العلمية. تنمية ملكة الحوار والتحليل والاستنتاج.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم كالتسوية والكتاب استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	مقدمة تعرف بمناهج البحث واختيار الموضوع ووضع الخطة
٢	١	توزيع عناوين البحوث في مناقشتها
٦	٣	تقديم خطة البحث ومناقشتها
١٤	٧	استلام البحوث ومناقشتها

* * * * *

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	البروجكتر	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	البروجكتر	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

* * * * *

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

* * * * *

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
المعرفة			
1.0			
1.1	محاضرات العروض	الاختبارات التقويم الذاتي	مقدمة مكثفة عن: أصول البحث العلمي وتقنياته، طريقة إعداد خطة البحث ومراحل تنفيذها، طرائق تنظيم الحصول على المعلومات وتوثيقها، مراحل كتابة البحث العلمي، التعرف على أهم مصادر البلاغة والنقد.
1.2			
المهارات الإدراكية			
2.0			
2.1	محاضرات تقسيم الطالبات لجموعات العروض	التقويم الذاتي	تدريب الطالب على أصول البحث المنهجي والتعامل مع المصادر والمراجع المختلفة وطرائق الاستفادة منهما. تكليف الطلاب بكتابة: بحث في مجال دراسته، وتقويمها.
2.2			
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			
3.0			
3.1	محاضرات	التقويم المستمر	حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل تحكيم: مناقشات الطلاب

		تحكيم: أدائهم في البحوث	
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
الاختبارات	العروض ورش عمل	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. عروض مشاهدة بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.	4.1

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
٥٠ %	ممتد	منهجه في البحث	١.
٣٠ %	ممتد	الأسلوب العلمي	٢.
١٥ %	ممتد	الكتابة الإملائية	٣.
٥ %	ممتد	الكتابة العربية	٤.
٥ %	ممتد	علامات الترقيم	٥.

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

* * * * *

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة، د. عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان - الطبعة التاسعة - مكتبة الرشد - ناشرون - الرشد - العبيكان.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). الطاهر علي جواد، منهج البحث الأدبي. جودت الركابي، منهج البحث الأدبي في الرسائل الجامعية. طلال المنلوب، منهج البحث وإعداده (دراسة منهجية). ثريا ملحس، منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعيين. أحمد شلبي، كيف تكتب بحثاً أو رسالة. شوقي ضيف، البحث الأدبي. حسن خضير، كيف تكتب بحثاً.
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المراجع السابقة نفسها

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com.

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

islampart.com/w/amm/Web/3817/1.htm) 5k

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): إنترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج / القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس

ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في

المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

- جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين

الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث

يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل

باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها

وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (b) C.5.8)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

5- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عائشة عبد الحميد الجندي

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: قراءة في كتب الأدب والبلاغة	رمزه: عرب ٢٣١٢ ٧٤٠
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج) بكالوريوس الآداب في اللغة العربية	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: محمد عمر العربي الجلاصي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. تدريب الطالب على مناهج البحث العلمي الدقيق
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم التقليدية كالمسورة والكتاب استخدام وسائل التقنيات الحديثة مثل العروض المرئية

إثراء البحث من شبكة الإنترنت

الاستفادة من البرامج الحاسوبية

ارتياح المكتبة العامة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأممؤذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

مقرر قراءة في كتب الأدب واللاغة يعرف بالمؤلفات التراثية في الأدب والبلاغة ويحلل نصوصا مختارة منها.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	تعريف الطالب بمحتوى المقرر ، ورسم الأهداف
٤	٢،٣	التعريف بالمؤلفات التراثية، ومؤلفيها، وطريقة الإفادة منها
٦	٤،٥،٦	تحديد منهجيات التعامل مع النصوص
٢	٧	تحليل نصوص من كتب التراث
١٢	٨،٩،١٠،١١،١٢،١٣	تدارس مجموعة من بحوث الطلبة ومناقشتها في قاعة الدرس ، وتكليف الطلاب بتصحيح الأخطاء الواردة فيها ، من حيث المنهجية والتوثيق
٢	١٤	

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
٢	

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس	
--	--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
المعرفة			1.0
القراءة الصحيحة	تدريب	سماع وتصويب	1.1
تحصيل معارف دقيقة وغزيرة	تلقين	غرس المعلومات	1.2
المهارات الإدراكية			2.0
فهم العبارة، والمناقشة	تعويد الطالب على التفكير المنطقي	فهم الرأي	2.1
تحليل المعطيات	إدراك الفحوى	قياس الذكاء	2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0

3.1	المناقشة	حوار	القدرة على إدارة حوار
3.2	احترام رأي الغير	حوار	القدرة على إدارة حوار
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	إقناع المحاور	حوار	القدرة على إدارة حوار
4.2	بناء نسق منطقي	استرسال منطقي	بناء تصوّر
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	الانتباه	التركيز	الاستيعاب
5.2	التمثّل العميق	الفهم	الاستيعاب

* * * * *

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
<p>المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)</p> <p>- أن يلم الطالب بفكرة موجزة عن ابرز القضايا النقدية. - أن يتعرّف على مصادر الأدب. - أن يتعرف الطالب على مقدمة نظرية حول البحث اللغوي عند العرب - أن يتناول أهم المجالات التي ألفت فيها العرب من علوم اللغة . - أن يقرأ قراءة تحليلية في مجموعة من كتب التراث الأدبي والبلاغي</p>	<p>المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)</p>
<p>أن يمتلك الطالب القدرة على معرفة أساليب البحث العلمي. - أن يمتلك الطالب القدرة على استرجاع المعلومات. - أن يكتشف الطالب البعد التاريخي في النص. - أن يتعرف إلى طريقة التعامل مع الكتب القديمة . - أن يحلل الطالب نصوص: جاهلية، وإسلامية، وأموية. - أن يميز الأساليب البلاغية - أن يبحث بعض القضايا الأدبية من حيث الدوافع والمؤثرات.</p>	<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)</p>
<p>أن يحكم الطالب بمعيار نقدي . - أن يتدرب الطالب على فهم واستيعاب الغامض. حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل</p>	<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)</p>

المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعدّ، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	- أن ينمي الطالب إحساسه بمقاصد الأدب - أن يتذوق الطالب الأسلوب البلاغي
--	---

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. القراءة المعربة	ممتد	٢٥ %	
٢. الوقوف الحسن	ممتد	١٠ %	
٣. فهم العبارة، والمناقشة	ممتد	٢٥ %	
٤. الأحكام العلمية	ممتد	٢٠ %	
٥. بحث	ممتد	٢٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.
--

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. - البلاغة تطور وتاريخ، شوقي ضيف، دار المعارف، مصر (د.ت). - في البلاغة العربية، علم البيان، محمد مصطفى هدار، دار العلوم العربية، بيروت، لبنان، ١٤٠٩هـ / ١٩٨٩م الأغاني، الأصبهاني. (انتقاء مجموعة من الشعراء يمثلون أعصرًا مختلفة)
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

و. المرافق المطلوبة:

<p>بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <p>٢. قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية</p>
<p>٣. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <p>حاسب آلي به البرامج العلمية.</p>
<p>١. عارض المشاهدة</p>
<p>٢. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>إنترنت</p> <p>برامج علمية</p> <p>١. مكتبة لأهم مراجع اللغة</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8)).</p>

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تبنى خطط اجراء التحسينات وتطبقها في البرنامج.

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الاكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن

عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.
١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)
٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.
١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: محمد العربي الجلاصي

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	قضايا في الأدب والبلاغة والنقد	رمزه: ٧٤٠٢٤١٧
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢		
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: الدكتورة: عائشة الجندي		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثامن		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بأبرز القضايا الأدبية والنقدية القديمة والحديثة. أن يستخدم الفصحى تكلماً وقراءة وكتابة، ويكتشف مواطن اللحن في الكلام. تنمية ملكة الحوار والتحليل والاستنتاج. أن يتمكن من مناقشة القضايا الأدبية والنقدية.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم كالمسبورة والكتاب استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمودج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يقوم هذا المقرر على قضية النظم، التعريف باللفظ والمعنى، وعمود الشعر والمجاز اللغوي ف الدرس البلاغي، والأسطورة في الأدب العربي، والصنعة والتكلف ومذهب الأدباء، والإعجاز البياني للقرآن ودراسة الأساليب البلاغية.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	التعريف بقضية النظم .
٤	٢	التعريف اللفظ والمعنى .
٤	٢	عمود الشعر في ميزان النقد الأدبي .
٤	٢	المجاز اللغوي في الدرس البلاغي .
٤	٢	الأسطورة في الأدب العربي .
٤	٢	الصنعة والتكلف ومذهب الأدباء .
٦	٣	الإعجاز البياني للقران . ودراسة الأساليب البلاغية .
٢	١	الاختبار

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	البروجكتر	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	البروجكتر	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
--	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	أن يتعرف الطالب على مقدمة نظرية حول البحث اللغوي عند العرب - أن يتناول أهم المجالات التي ألف فيها العرب من علوم اللغة . - أن يقرأ قراءة تحليلية في مجموعة من كتب التراث الأدبي والبلاغي .. - أن يلم الطالب بفكرة موجزة عن أبرز القضايا النقدية. - أن يتعرف على مصادر الأدب	تقويم المناقشة والتحليل والاستنتاج البحث - يقوم القسم باختيار نصوص من كتب الأدب والبلاغة والنقد، ويُسْتَحْسَن تجديدها من حين لآخر. - يقوم الطلاب بضبط النصوص بالشكل التام، ثم تقرأ وتتم مناقشتها، وبيان ما فيها من أحكام، وما عليها من نقد وترجيح وتصحيح.

	<p>- يُكَلِّفُ الأُسْتَاذُ الطَّلَابَ بكتابة بحوث في مسائل تلك النصوص، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاءً وأسلوباً ومنهجاً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأهمّات المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت.</p>		
المهارات الادراكية			2.0
تقويم المناقشة والتحليل والاستنتاج تقويم البحث	<p>- يقوم القسم باختيار نصوص من كتب الأدب والبلاغة والنقد، ويُستحسن تجديدها من حين لآخر.</p> <p>- يقوم الطلاب بضبط النصوص بالشكل التام، ثم تقرأ وتتم مناقشتها، وبيان ما فيها من أحكام، وما عليها من نقد وترجيح وتصحيح.</p> <p>- يُكَلِّفُ الأُسْتَاذُ الطَّلَابَ بكتابة بحوث في مسائل تلك النصوص، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاءً وأسلوباً ومنهجاً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأهمّات المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت.</p>	<p>أن يمتلك الطالب القدرة على اكتشاف المشكلات.</p> <p>أن يمتلك الطالب القدرة على معرفة أساليب البحث العلمي.</p> <p>أن يمتلك الطالب القدرة على استرجاع المعلومات.</p> <p>أن يمتلك الطالب القدرة على التقويم.</p> <p>- أن يمتلك الطالب القدرة على المقارنة بين النصوص،</p> <p>- أن يكتشف الطالب البعد التاريخي في النص.</p> <p>- أن ينمي الطالب إحساسه بمقاصد الأدب</p> <p>- أن يتذوق الطالب الأسلوب البلاغي</p> <p>- أن يحكم الطالب بمعيار نقدي .</p> <p>- أن يتدرب الطالب على فهم واستيعاب الغامض.</p> <p>- أن يتعرف إلى طريقة التعامل مع الكتب القديمة .</p> <p>- أن يحلل الطالب نصوص: جاهلية، وإسلامية، وأموية.</p> <p>- أن يميز الأساليب البلاغية</p> <p>- أن يبحث بعض القضايا الأدبية من حيث الدوافع والمؤثرات.</p>	2.1
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
تحكيم: المدرسة (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل	ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارس (سمنار)	حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل	3.1
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	4.1

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. القضايا	ممتد	٣٠ %	
٢. المناقشة والتحليل والاستنتاج	ممتد	١٠ %	
٣. البحث	ممتد	١٠ %	
٤. اختبار نهائي		٥٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. نظرية النظم وقيمتها العلمية في الدراسات اللغوية عند عبد القاهر الجرجاني. وليد محمد مراد، دار الفكر- دمشق، ط ١، ٢٠٠٣ هـ- ١٩٨٣ م. (الفصلان: الثالث والرابع من الكتاب)
البلاغة القرآنية، د. أحمد درويش، د. عزة جدوع.
قضية عمود الشعر، في النقد العربي القديم، وليد قصاب، دار آفاق للنشر.
المجاز: عرض ونقد وتحليل، عبدالعظيم المطعن.
الأسطورة في الشعر العربي، يوسف حلاوي، دار الحدائق للطباعة والنشر، ١٩٩٩ م.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). طارق النعمان، مفاهيم المجاز بين البلاغة والتفكيك. عبدالعظيم المطعني، المجاز: عرض ونقد وتحليل. وليد محمد مراد، نظرية النظم وقيمتها العلمية في الدراسات اللغوية. ريتشاردز، معنى المعنى، (مترجم).
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). لمراجع السابقة نفسها
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).
www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا،

٢. المصادر الخوسية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (b) C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عائشة عبد الحميد الحندي

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة الملك فيصل

عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: نصوص أدبية ١	رمزه: عرب ٢٣٠٦/٧٤٠
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عادل عثمان الهادي محمد	

٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مقرر الأدب الجاهلي . والأدب في صدر الإسلام والشعر العباسي	
٧ المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بنصوص مختارة من عيون الأدب العربي شعرية ونثرية تعريف الطالب بالخصائص الفنية للأدب العربي في عصوره الأولى تعريف الطالب بالأجناس الأدبية المختلفة في الأدب العربي الحديث مثل القصة والرواية والمسرحية إلى جانب القصيدة الحديثة وخصائصها تدريب الطالب على تحليل النصوص وتذوقها تدريب الطالب على مقارنة النصوص وتحليلها وموازنتها
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). العروض التقديمية . والعروض المرئية . السماعات التي تساعد على سماع نقاش الطلاب وآرائهم حول النص الدراسي المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مقدمة حول مصادر النصوص وروافدها. وطرائق تحليلها

٨	٤	نصوص أدبية جيدة مختارة تُبرز الخصائص الفنية وتطورها في النص الأدبي: نصوص جاهلية
٨	٤	نصوص إسلامية وأموية
٨	٤	نصوص أندلسية ونصوص من العصر الأيوبي والمملوكي والعثماني
٤	٢	مناقشة الأنشطة الطلابية وتقييمها

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣ ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---------	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقييم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقييم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	١- أن يتعرف الطالب على أبرز النصوص، وأهم روافدها ومصادرها. ٢- أن يتعرف الطالب على آليات تحليل النصوص وطرائقها. ٣. أن يحفظ الطالب النصوص المقررة؛ من أجل استقامة لسانه، وتوسيع مخيلته. ٤. أن يكتب الطالب نقداً موضوعياً أو يعيد تقييم مقالات أدبية تحدثت عن نصوص أدبية برؤى مختلفة ٥. أن يعيد الطالب دراسة وتقييم النصوص القديمة وفق مناهج الدرس الأدبي المختلفة قديمها وحديثها	المحاضرات ، عروض مشاهدة وسماع ، حوارات ، سمنارات • نقاش • مجموعات العمل الصغيرة • نقاش على مستوى طلبة الصف او في مجاميع صغيرة ورش عمل .
		• الامتحانات • المقالات الطويلة والقصيرة • الدخول على الكتب • تقارير تحليلية • العروض الفردية والجماعية - يُكَلِّف الأستاذ الطلاب بكتابة تحليلات أدبية وبلاغية لنصوص مختارة غير ما أخذه، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاءً وأسلوباً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.

			1.2
			2.0
			المهارات الادراكية
			2.1
<p>اختبارات تحريرية وشفوية</p> <p>واجبات منزلية</p> <p>كتابة مقالات بحثية ومناقشتها</p> <p>المحاضرات</p> <p>حلقات النقاش</p> <p>السمنارات بمشاركة الطلاب</p> <p>إلقاء وتصحيح وتقويم حيث يرصد الأستاذ عن طريق إلقاء النصوص جوانب الضعف في الطلاب ويعمل على تقويتها عن طريق نصوص إضافية تعدّ بعناية.</p> <p>يُكَلِّف الأستاذُ الطلابَ بكتابة تحليلات أدبية وبلاغية لنصوص مختارة غير ما أخذه، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاء وأسلوباً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p>	<p>إستراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات</p> <p>المحاضرات</p> <p>حلقات النقاش</p> <p>السمنارات بمشاركة الطلاب</p> <p>إلقاء وتصحيح وتقويم حيث يرصد الأستاذ عن طريق إلقاء النصوص جوانب الضعف في الطلاب ويعمل على تقويتها عن طريق نصوص إضافية تعدّ بعناية.</p> <p>يُكَلِّف الأستاذُ الطلابَ بكتابة تحليلات أدبية وبلاغية لنصوص مختارة غير ما أخذه، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاء وأسلوباً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p>	<p>أن يقدر الطالب على التحليل وإعادة التقييم للنصوص الأدبية .</p> <p>– أن يقارن الطالب بين النصوص على رؤى علمية منهجية حديثة</p> <p>– أن يكتشف الطالب البعد التاريخي في النص.</p> <p>– أن ينمي الطالب إحساسه بمقاصد الأدب</p> <p>– أن يتذوق الطالب الأسلوب البلاغي</p> <p>– أن يقيم الطالب النصوص بمعيار نقدي سليم.</p> <p>– أن يتدرب الطالب على فهم واستيعاب الغامض.</p> <p>– أن يتعرف على طرائق تحليل النصوص وفق المناهج المختلفة القديمة والحديثة .</p> <p>-- أن يطور من قدرته على فهم القضايا الأدبية من حيث الدوافع والمؤثرات.</p>	
			2.2
			3.0
			مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية
			3.1
<p>ورش عمل</p> <p>مناقشات بين الطلبة</p> <p>مدارسة (سمنار)</p>	<p>المحاضرات، عروض</p> <p>مشاهدة، سمنارات وحوارات</p>	<p>١. أن يحكم الاختيار ومناقشة الرأي الآخر</p> <p>٢. أن يضيف جديداً مفيداً في مجال بحثه ودرسه عند مناقشاته العلمية</p> <p>٣. أن يجيد التعبير لآرائه وفق رؤية علمية ونقدية صحيحة</p>	

		٤. تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب ٥. أن يمتلك القدرة على قيادة فريق العمل	
			3.2
		مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	4.0
١. استخدام البرامج الحاسوبية ٢. أن يضيف جديدا مفيدا في مجال بحثه ودرسه عند مناقشاته العلمية مستفيدا من مواقع البحث ٣. أن يجيد التبرير لآرائه وفق رؤية علمية ونقدية صحيحة	١. انترنت ٢. عروض مشاهدة	٤.1	
١. تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية			
		المهارات الحركية النفسية	5.0
		لا يوجد	5.1

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. فحص شفوي	٤ ، ١٠	٥%	
٢. مقال بحثي وتم مناقشته (الدرجة مناصفة بين الكتابة والمناقشة)	٨	١٠%	
٣. اختبار نصفي	٧	٣٠%	
٤. سمنار لمناقشة بعض قضايا المقرر (يقدمه الطلاب بوجود الأستاذ)	٩	٥%	
٥. اختبار نهائي تحريري	١٦	٥٠%	
٦. توضع الاختبارات لتقيس كفايات الطلاب على النحو التالي ل:			
٧. تحليل النصوص	-	٤٠%	
٨. منهجية التحليل	-	٢٠%	
٩. حفظ النصوص	-	٢٠%	
١٠. بحوث تحليلية	-	٢٠%	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب الساعات المكتبية المعلنة للطلاب من قبل أستاذ المقرر.
--

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. النصوص المختارة مع تطبيقات وتحليلات لغوية نقدية متنوعة، د. وفاء بنت عارف تقي الدين، مكتبة الرشد، الطبعة الثانية، ١٤٢٥ هـ/٢٠٠٥ م.
--

<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). الحصري، زهر الآداب وثمر الباب. الجاحظ، البيان والتبيين. أبو علي القائي، الأماي. القلقشندي، صبح الأعشى. ابن عبدربه، العقد الفريد. القرشي، جهرة أشعار العرب. المبرد، الكامل. ابن قتيبة، عيون الأخبار. الأصمعيات، المعلقات، ودواوين الشعراء. إيليا حاوي، تحليل نصوص من الأدب العربي من العصر الجاهلي حتى العصر الحديث. أحمد علي محمد، تحليل نصوص من الأدب العباسي. كمال أبو ديب، جدلية الخفاء والتجلي. وكتب المؤلفين: يميني العيد، خالدة سعيد، محمد بنيس</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المراجع السابقة</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.</p>
<p>٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): انترنت برامج علمية مكتبة لأهم مراجع كتب الأدب</p>

ز. تقوم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. استبانة من الطلاب عن المادة. تقرير عن المادة.</p>
--

. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

حضور زميل من ذوي الاختصاص إلى المحاضرات .

. تبادل تصحيح الأوراق

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية

التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

تبادل الزيارات بين مدرسي المقرر

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

الاختبارات المفاجئة من قبل أستاذ المقرر أو من أحد زملائه في التخصص

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

مقارنة نتائج الطلاب في المقرر في عدد من الفصول الدراسية . متابعة تنويع وتجديد استراتيجيات التدريس تطبيق النموذج الداخلي

لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS)

الملحق H والملحق I والملحق J).

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عادل عثمان الهادي

تاريخ إتمام التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن فارس الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة الملك فيصل

عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: نصوص أدبية ٢	رمزه: عرب ٢٤٠٥
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	

٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عادل عثمان الهادي محمد	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مقرر الأدب الجاهلي . والأدب في صدر الإسلام والشعر العباسي	
٧ المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بنصوص مختارة من عيون الأدب العربي شعرية ونثرية تعريف الطالب بالخصائص الفنية للأدب العربي في عصوره الأولى تعريف الطالب بالأجناس الأدبية المختلفة في الأدب العربي الحديث مثل القصة والرواية والمسرحية إلى جانب القصيدة الحديثة وخصائصها تدريب الطالب على تحليل النصوص وتذوقها تدريب الطالب على مقارنة النصوص وتحليلها وموازنتها
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). العروض التقديمية . والعروض المرئية . السمونات التي تساعد على سماع نقاش الطلاب وآرائهم حول النص الدراسي

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مقدمة حول مصادر النصوص وروافدها. وطرائق تحليلها
٨	٤	نصوص أدبية جيدة مختارة تُبرز الخصائص الفنية وتطورها في النص الأدبي: نصوص جاهلية

نصوص إسلامية وأموية	٤	٨
نصوص أندلسية ونصوص من العصر الأيوبي والمملوكي والعثماني	٤	٨
مناقشة الأنشطة الطلابية وتقييمها	٢	٤

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣ ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---------	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقييم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقييم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	٣- أن يتعرف الطالب على أبرز النصوص، وأهم روافدها ومصادرها. ٤- أن يتعرف الطالب على آليات تحليل النصوص وطرائقها. ٣. أن يحفظ الطالب النصوص المقررة؛ من أجل استقامة لسانه، وتوسيع مخيلته. ٤. أن يكتب الطالب نقداً موضوعياً أو يعيد تقييم مقالات أدبية تحدثت عن نصوص أدبية برؤى مختلفة ٥. أن يعيد الطالب دراسة وتقييم النصوص القديمة وفق مناهج الدرس الأدبي المختلفة قديمها وحديثها	يقوم الأستاذ بمناقشة النصوص، والتدريب على تحليلها، مع بيان أهم ما فيها من قضايا أدبية أو بلاغية، ويراعى في النصوص المختارة: أن تغطي أغلب القضايا الأدبية، والأحكام البلاغية التي درسها الطالب، ثم يُختار له نصوصٌ يقوم بضبطها، وتحليلها تحليلًا أدبيًا بلاغيًا، وتتم مناقشتها. - يرصد الأستاذ عن طريق إلقاء المحاضرات جوانب الضعف في الطلاب ويعمل على تقويتها عن طريق نصوص إضافية تعدّ بعناية. - يكلف الأستاذ الطلاب بكتابة تحليلات أدبية وبلاغية لنصوص مختارة غير ما أخذه،

<p>ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاءً وأسلوباً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>. الحوار.</p> <p>- المناقشة والمدارسات.</p> <p>- ورش عمل .</p>			
			2.0
			المهارات الادراكية
<p>اختبارات تحريرية وشفوية واجبات منزلية .</p> <p>. كتابة مقالات بحثية ومناقشتها</p> <p>-إلقاء وتصحيح وتقييم حيث يرصد الأستاذ عن طريق إلقاء النصوص جوانب الضعف في الطلاب ويعمل على تقويتها عن طريق نصوص إضافية تعدّ بعناية.</p> <p>- يُكَلِّف الأستاذ الطلاب بكتابة تحليلات أدبية وبلاغية لنصوص مختارة غير ما أخذه، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاءً وأسلوباً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأمهات المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت.</p> <p>-الحوار.</p> <p>-المناقشة والمدارسات.</p>	<p>إستراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات</p>	<p>2.1 . أن يقدر الطالب على التحليل وإعادة التقييم للنصوص الأدبية .</p> <p>- أن يقارن الطالب بين النصوص على رؤى علمية منهجية حديثة</p> <p>- أن يكتشف الطالب البعد التاريخي في النص.</p> <p>-أن ينمي الطالب إحساسه بمقاصد الأدب</p> <p>- أن يتذوق الطالب الأسلوب البلاغي</p> <p>- أن يقيم الطالب النصوص بمعيار نقدي سليم.</p> <p>- أن يتدرب الطالب على فهم واستيعاب الغامض.</p> <p>- أن يتعرف على طرائق تحليل النصوص وفق المناهج المختلفة القديمة والحديثة .</p> <p>-- أن يطور من قدرته على فهم القضايا الأدبية من حيث الدوافع والمؤثرات.</p>	

-ورش عمل. -عروض مشاهدة. -استخدام الحاسب الآلي.			
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدرسة (سجنار)	المحاضرات، عروض مشاهدة، سمنارات وحوارات	1. أن يحكم الاختيار ومناقشة الرأي الآخر 2. أن يضيف جديدا مفيدا في مجال بحثه ودرسه عند مناقشاته العلمية 3. أن يجيد التبرير لآرائه وفق رؤية علمية ونقدية صحيحة 4. تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب 5. أن يمتلك القدرة على قيادة فريق العمل	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
. تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية	. انترنت . عروض مشاهدة	1. استخدام البرامج الحاسوبية 2. أن يضيف جديدا مفيدا في مجال بحثه ودرسه عند مناقشاته العلمية مستفيدا من مواقع البحث 3. أن يجيد التبرير لآرائه وفق رؤية علمية ونقدية صحيحة	4.1
المهارات الحركية النفسية			5.0
			5.1 لا يوجد

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)		الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١.	فحص شفوي	٤ ، ٧ ، ١٠	٥%
٢.	مقال بحثي وتم مناقشته (الدرجة مناصفة بين الكتابة والمناقشة)	٨	١٠%
٣.	اختبار نصفي	٧	٣٠%
٤.	سمنار لمناقشة بعض قضايا المقرر (يقدمه الطلاب بوجود الأستاذ)	٩	٥%
٥.	اختبار نهائي تحريري	١٦	٥٠%
٦.			
٧.	توضع الاختبارات لتقيس كفايات الطلاب على النحو التالي ل:		
٨.	تحليل النصوص	-	٤٠%
٩.	منهجية التحليل	-	٢٠%

٢٠ %	-	حفظ النصوص	
٢٠ %	-	بحوث تحليلية	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (الساعات المكتبية المعلنة للطلاب من قبل أستاذ المقرر.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. النصوص المختارة مع تطبيقات وتحليلات لغوية نقدية متنوعة، د. وفاء بنت عارف تقي الدين، مكتبة الرشد، الطبعة الثانية، ١٤٢٥ هـ/٢٠٠٥ م.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). الحصري، زهر الآداب وثمر الباب. الجاحظ، البيان والتبيين. أبو علي القالي، الأمالي. القلقشندي، صبح الأعشى. ابن عبدربه، العقد الفريد. القرشي، جهرة أشعار العرب. المررد، الكامل. ابن قتيبة، عيون الأخبار. الأصمعيات، المعلقات، ودواوين الشعراء. إيليا حاوي، تحليل نصوص من الأدب العربي من العصر الجاهلي حتى العصر الحديث. أحمد علي محمد، تحليل نصوص من الأدب العباسي. كمال أبو ديب، جدلية الخفاء والتجلي. وكتب المؤلفين: يميني العيد، خالدة سعيد، محمد بنيس
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المراجع السابقة
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به البرامج العلمية.

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

انترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع كتب الأدب

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

. استبانة من الطلاب عن المادة.

. تقرير عن المادة

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

حضور زميل من ذوي الاختصاص إلى المحاضرات .

. تبادل تصحيح الأوراق

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس

. تبادل الزيارات بين أعضاء هيئة التدريس

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

. اختبار مفاجئ من قبل أستاذ المقرر أو أحد زملائه من ذوي التخصص

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

مقارنة نتائج الطلاب في المقرر في عدد من الفصول الدراسية . متابعة تنويع وتجديد استراتيجيات التدريس

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام

إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عادل عثمان الهادي

تاريخ إتمام التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن فارس الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: التطبيقات النحوية والصرفية ١	رمزه: عرب ٧٤٠٢٢١٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. عبدالفتاح محمد عبوش	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): ٧٤٠٢٢٠٢ - عرب - ٧٤٠٢٢٠٣ - عرب - ٧٤٠٢٢٠٨ - عرب - ٧٤٠٢٢٠٩ - عرب	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): ٧٤٠٢٢٠٢ - عرب - ٧٤٠٢٢٠٣ - عرب - ٧٤٠٢٢٠٨ - عرب - ٧٤٠٢٢٠٩ - عرب	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ أن يتعلم الطالب تطبيق ما أخذه من الموضوعات النحوية والصرفية في نحو ١ ونحو ٢ وصرف ١ في المستويات السابقة وذلك من خلال نصوص معتبرة من التاريخ اللغوي للغتنا العربية، فضلاً عن ذلك أن يصبح لدى الطالب ملكة التحليل والإعراب لتلك النصوص وكل ذلك خدمة لتحصيله على مهارة التحدث بالفصحى لغة القرآن الكريم.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). أن يطلع الطالب على كتب التراث التي تختص بالتطبيقات النحوية والصرفية لإثراء الفكر المعرفي لديه وتنمية المهارات اللغوية التطبيقية، ومن ثم يمكن تعزيز ذلك عن طريق إطلاع الطالب على المواقع اللغوية على شبكة المعلومات التي تهتم بمثل هذه الأمور. أو حض الطالب على استعمال الأقراص المدمجة التي تعتي بمثل هكذا موضوعات نحوية وصرفية تطبيقية لتعزيز ملكته اللغوية.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمودج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	تهيئة الطلاب للمنهج ومتطلبات النجاح فيه واستعراض محتواه معهم وبيان ما لهم من حقوق وما عليهم من واجبات .
٤	٢	تحليل نص من القرآن الكريم نحويًا وصرفيًا بما يغطي الأبواب النحوية والصرفية التي درسها الطالب والتي يراد التطبيق عليها
٤	٢	تحليل نص من أحاديث النبي - صلى الله عليه وسلم نحويًا وصرفيًا بما يغطي الأبواب النحوية والصرفية التي درسها الطالب والتي يراد التطبيق عليها
٤	٢	تحليل نص من عيون النثر العربي نحويًا وصرفيًا بما يغطي الأبواب النحوية والصرفية التي درسها الطالب والتي يراد التطبيق عليها
٢	١	الاختبار التحريري النصفى
٤	٢	تحليل نص من عيون الشعر العربي القديم نحويًا وصرفيًا بما يغطي الأبواب النحوية والصرفية التي درسها الطالب والتي يراد التطبيق عليها.
٢	١	مناقشة نص لغوي مصور طُلب من الطلاب مسبقًا تشكيله وتحليله كواجب منزلي ومناقشة ما تم تكليفهم به من واجبات أو أبحاث أو مقالات مع التركيز على إيجابيات هذه الأعمال وسلبياتها.
٤	٢	تحليل نص من عيون الشعر العربي الحديث نحويًا وصرفيًا بما يغطي الأبواب النحوية والصرفية التي درسها الطالب والتي يراد التطبيق عليها.
٢	١	لقاء مفتوح مع الطلاب للإجابة عن تساؤلاتهم وشرح أهم الأبواب النحوية والصرفية التي بدأ من خلال التطبيق أنها تحتاج لمزيد بيان
٢	١	الاختبار النهائي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	الوحدة الدراسية

٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس			
مجموعات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
			1.0 المعرفة
			1.1
			يعتبر المقرر الميدان التطبيقي لمجمل المعارف التي اكتسبها الطالب في المقررات الآتية: نحو (١)، وهي أبواب: الكلام وما يتألف منه - المعرب والمبني - الإعراب الأصلي والفرعي - الإعراب المقدر - النكرة والمعرفة وأنواع المعارف .

		<p>نحو (٢)، وهي أبواب: المبتدأ والخبر - كان وأخواتها - الحروف المشبهة بـ(ليس) - أفعال المقاربة والرجاء والشروع - إن وأخواتها - لا النافية للجنس - ظن وأخواتها - أعلم وأرى .</p> <p>الصرف (١)، وهي أبواب: الميزان الصربي - تصريف الأفعال (المجرد والمزيد) - الصحيح والمعتل - المبني للمعلوم والمبني للمجهول الماضي المضارع والأمر - إسناد الأفعال إلى الضمائر - معاني صيغ الأفعال).</p> <p>وذلك من خلال التطبيق على هذه الأبواب من خلال نصوص مختارة.</p>	
			1.2
المهارات الإدراكية			2.0
		<p>مهارة التطبيق.</p> <p>مهارة التحليل.</p> <p>مهارة المقارنة.</p> <p>مهارة الاستنتاج.</p> <p>مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة.</p> <p>مهارة الإحصاء.</p>	2.1
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
		<p>حسن الخطاب مع الآخرين</p> <p>تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب</p> <p>قيادة فريق العمل</p>	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
		<p>استخدام البرامج الحاسوبية.</p> <p>استخدام المعاجم.</p> <p>استخدام الإنترنت.</p> <p>كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.</p>	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
		لا توجد	5.1

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
	<p>المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)</p>

<p>مهارة التطبيق.</p> <p>مهارة التحليل.</p> <p>مهارة المقارنة.</p> <p>مهارة الاستنتاج.</p> <p>مهارة الإلقاء والتكلم بوضوح.</p> <p>مهارة الإحصاء.</p>	<p>المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)</p>
<p>حسن الخطاب مع الآخرين</p> <p>تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب</p> <p>قيادة فريق العمل</p>	<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)</p>
<p>استخدام البرامج الحاسوبية.</p> <p>استخدام المعاجم.</p> <p>استخدام الإنترنت.</p> <p>كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.</p>	<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)</p>
<p>لا توجد</p>	<p>المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج رسوم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)</p>

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
١٠ %	٢	واجب منزلي	
٣٠ %	٧	اختبار نصفي	
٥ %	١٠	بحث (تطبيق نوي)	
٥ %	١٢	بحث (تطبيق صرّي)	
٥٠ %	١٦	اختبار نهائي	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

<p>التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتنبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.</p>

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>- المنجد في النحو والصرف والإعراب، أحمد قتيش.</p> <p>- تطبيقات نحويّة وبلاغية، د. عبد العال سالم مكرم.</p> <p>- الكامل في اللغة والأدب لمحمد بن يزيد المبرد (٢٨٥هـ)</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>البيان والتبيين للجاحظ، الأمالي لأبي علي القالي، صبح الأعشى للقلقشندي، العقد الفريد لابن عبد ربه، جمهرة أشعار العرب للقرشي، التطبيق النحوي للدكتور عبده الراجحي، التطبيق الصربي للدكتور عبده الراجحي، الكامل، المبرد، ابن قتيبة، عيون الأخبار، الأصمعيات، المعلقات، أيمن عبد الغني، الصرف الكافي، الكامل في اللغة والأدب للمبرد.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>البيان والتبيين للجاحظ، الأمالي لأبي علي القالي، صبح الأعشى للقلقشندي، العقد الفريد لابن عبد ربه، جمهرة أشعار العرب للقرشي، التطبيق النحوي للدكتور عبده الراجحي، التطبيق الصربي للدكتور عبده الراجحي، الكامل، المبرد، ابن قتيبة، عيون الأخبار، الأصمعيات، المعلقات، أيمن عبد الغني، الصرف الكافي، الكامل في اللغة والأدب.</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net http://www.neelwafurat.com http://www.waqfeya.com</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <p>برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية. موقع المصطفى لتحميل الكتب</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <p>قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودًا بأهم البرامج العلمية.</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <p>حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>إنترنت، برامج علمية، مكتبة لأهم مراجع اللغة.</p>

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. استبانة من الطلاب عن المادة، تقرير عن المادة، لقاء توجيهي.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. حضور زميل إلى المحاضرات + تبادل الزيارات العلمية بين مدرسي المقرر الواحد.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. تبادل الزيارات العلمية بين مدرسي المقرر الواحد.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). الاستعانة بمدرسين خارجيين لاختبار الطلاب بشكل مفاجئ.</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط لدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: تقويم المخرجات. التحقق من حاجات سوق العمل. مقابلة المقرر بمقررات مماثلة في أقسام متشابهة. مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري. تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد. تحليل النتائج الإحصائية لتقويم طلاب المقرر والإفادة من نتائجها في تحسين المقرر وتطويره.</p>

* * * * *

التوقيع:*****

أعضاء هيئة التدريس: د. عبدالفتاح محمد عبوش

تاريخ إتمام التقرير: ١٧/١/١٤٣٧ هـ

رئيس قسم: د. عبدالله الحقباني

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:.....

التوقيع:.....

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

تاريخ التقرير: الفصل الثاني من العام الجامعي
1436/1435هـ

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

1. اسم المقرر الدراسي: التطبيقات النحوية والصرفية (٢)	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣١٦
2. عدد الساعات المعتمدة: 30	
3. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
4. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. عصام الخطيب	
5. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: البكالوريوس	
6. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٢١٣، عرب ٧٤٠٢٣٠١، عرب ٧٤٠٢٣٠٢، عرب ٧٤٠٢٢١٠	
7. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٢١٣، عرب ٧٤٠٢٣٠١، عرب ٧٤٠٢٣٠٢، عرب ٧٤٠٢٢١٠	
8. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	
9. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	النسبة المئوية: 100%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	النسبة المئوية: 0%
ج. تعلم إلكتروني	النسبة المئوية: 0%
د. المراسلة	النسبة المئوية: 0%
ز. أخرى	النسبة المئوية: 0%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

1. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- أن يستخدم الفصحى تكلمًا وقرآنًا وكتابة.
- أن يكتشف مواطن اللحن في الكلام.
- أن يطبق الطالب على المعلومات النحوية والصرفية التي درسها فيما سبق.
- أن يكتسب مهارة التحليل اللغوي.
- أن يطلع على أشهر كتب التراث العربي.
- أن يتمكن الطالب من مهارة مقارنة النصوص وتحليلها تحليلًا نحويًا وصرفيًا ولغويًا.
- تطوير فكره للتحليل والتعليل والترجيح.
2. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلًا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).
- استخدام وسائل التعليم كالتسبورة والكتاب
- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية
- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة
- الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية
- المكتبة العامة
- الانفتاح على بنوك المعلومات والمصطلحات
- الاطلاع على البحوث ذات الاهتمام باللغات الأخرى

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

1. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعارف بين الأستاذ و الطلاب مع التعريف بالمادة وطريقة تدريسها.
٢	١	أهمية التطبيق النحوي والصرفي ، ودوره في تركيز القواعد عند الطالب.
٤	٢	نماذج من التاريخ في ممارسة النحاة والصرفيين في التطبيق النحوي والصرفي
٨	٤	نصوص من القرآن الكريم والحديث الشريف وجيد كلام العرب شعراً ونثراً تناقش ويتدرب على إعرابها وبيان أهم ما فيها من قواعد نحوية وصرفية
٤	٢	مناقشة بحوث طلبت من الطلاب في مواضيع النحو والصرف المتنوعة
٦	٣	تقديم الطلاب نماذج فصيحة من الكلمات المرجحة تشتمل على قواعد متنوعة في النحو والصرف
٤	٢	التركيز على تقوية جوانب الضعف عند الطلاب.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
--	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجموعات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	نصوص من: القرآن الكريم، والحديث الشريف، ونثر العرب وشعرهم، بالإضافة إلى نصوص حديثة مناسبة يطبق عليها الطالب ما أخذه في المواد: (النحو ١)، (النحو ٢)، (النحو ٣)، (النحو ٤)، (الصرف ١)، (الصرف ٢).	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوبية في مجال المعاجم. بحوث.
	يقوم القسم باختبار نصوص من القرآن الكريم والحديث الشريف وجيد كلام العرب شعراً ونثراً - ويُستحسن ألا تكون النصوص المختارة ثابتة لعدة فصول دراسية، بل يفضل تجديدها من حين لآخر- ، ثم يقوم الأستاذ بمناقشتها، والتدريب على إعرابها، مع بيان أهم ما فيها من قواعد نحوية وصرفية، ويُراعى في النصوص المختارة: أن تغطي أغلب القواعد النحوية والصرفية التي درسها الطالب. وأن تكون أساليب التطبيق متنوعة،	

	<p>بحيث لا يُقتصر على أسلوب واحد يتكرر في كل محاضرة. ثم يختار له نصوص أخرى يقوم بضبطها بالشكل التام وتتم مناقشتها.</p> <p>- يرصد الأستاذ جوانب الضعف في الطلاب ويعمل على تقويتها عن طريق نصوص إضافية تعدّ بعناية.</p> <p>- يُكَلِّف الأستاذ الطلاب بكتابة بحوث في مسائل (نحوية أو صرفية) خلافية، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاء وأسلوباً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>- أن يستخرج الطالب معاني الكلمات من المعاجم المتعددة والمتنوعة.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأمهات المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت.</p>		
			2.0 المهارات الإدراكية
<p>اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على البرامج الحاسوبية المعجمية. بحوث.</p>	<p>إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها.</p>	<p>مهارة التطبيق. مهارة التحليل. مهارة المقارنة. مهارة الاستنتاج. مهارة الحل بطرق إبداعية. مهارة الإلقاء والتكلم بوضوح. مهارة الإحصاء.</p>	2.1
			3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية
<p>تحكيم: المدارس (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل</p>	<p>ورش عمل القيام ببحوث فردية وجماعية وعرضها ومناقشتها أمام الطلبة مدارس (سيمنار)</p>	<p>حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل.</p>	3.1
			4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية

4.1	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	لا توجد	لا توجد	لا توجد

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها:

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة	أن يعرف التطبيق من خلال نصوص من: القرآن الكريم، والحديث الشريف، ونثر العرب وشعرهم، بالإضافة إلى نصوص حديثة مناسبة يطبق عليها الطالب ما أخذه في المواد: (النحو ١)، (النحو ٢)، (النحو ٣)، (النحو ٤)، (الصرف ١)، (الصرف ٢).
المهارات الإدراكية	أن يطبق، ويحلل، ويقارن، ويستنتج، ويحل بطرق إبداعية، ويلقي ويتكلم بوضوح
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	أن يحسن الخطاب مع الآخرين أن ينمي قدرته الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب أن يقود فريق العمل.
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	أن يستخدم البرامج الحاسوبية. أن يستخدم المعاجم. أن يستخدم الإنترنت. أن يكتب الرسائل والمقالات والتقارير أن يحصي.
المهارات النفس حركية	لا توجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. واجب منزلي	٢	١٠ %
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥ %
٤. بحث كتابي	١٢	٥ %
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>نصوص مختارة من القسم ، عبده الراجحي، التطبيق النحوي، التطبيق الصرفي. أيمن عبدالغني، الصرف الكافي.</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد</p> <p>الحصري، زهر الآداب وثمر الباب. الجاحظ، البيان والتبيين. أبو علي القالي، الأمالي. الفلقشندي، صبح الأعشى. ابن عبدربه، العقد الفريد. القرشي، جهرة أشعار العرب. المبرد، الكامل. ابن قتيبة، عيون الأخبار. الأصمعيات، المعلقات، عبده الراجحي، التطبيق النحوي، التطبيق الصرفي. أيمن عبدالغني، الصرف الكافي</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها:</p> <p>الحصري، زهر الآداب وثمر الباب. الجاحظ، البيان والتبيين. أبو علي القالي، الأمالي. الفلقشندي، صبح الأعشى. ابن عبدربه، العقد الفريد. القرشي، جهرة أشعار العرب. المبرد، الكامل. ابن قتيبة، عيون الأخبار. الأصمعيات، المعلقات، عبده الراجحي، التطبيق النحوي، التطبيق الصرفي. أيمن عبدالغني، الصرف الكافي</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية:</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى:</p> <p>برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يَبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).</p>
<p>١. المباني: فصل دراسي</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية: عرض البيانات (داتا شو).</p>
<p>٣. مصادر أخرى لا حاجة لها</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p>

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).
- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (b) C.5.8)).
- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عصام الخطيب

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: بحث في اللغة Research in LANGUAGE	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤٠٩
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج) مادة اختيارية	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. حسام "محمد عزمي" عبد الرحمن العفوري	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	٧٤٠٢٢١٤ عرب
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا توجد
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب/ طلاب/ طالبات	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
١- كتابة بحث علمي في أحد مواضيع اللغة
٢- تدريب الطالب على التعامل مع المصادر والمراجع المختلفة وطرائق الاستفادة منها
٣- تدريب الطالب على طرائق التوثيق في البحث العلمي
٤- تدريب الطالب على أصول البحث العلمي المنهجي

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

١- تدريب الطالب على طرائق الاستفادة من المصادر والمراجع بما يخدم بحثه

٢- إتقان الطالب لطرائق التعامل مع شبكة الانترنت عند كتابة البحث

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مقدمة مكتشفة عن: أصول البحث العلمي وتقنياته، وطريقة إعداد خطة البحث ومراحل تنفيذها، وكيفية الحصول على المعلومات وتوثيقها، والإشارة إلى أهم مصادر اللغة، وتوجيه الطلاب لاختيار موضوع البحث.
٢	٢	مقدمة مكتشفة عن: أصول البحث العلمي وتقنياته، وطريقة إعداد خطة البحث ومراحل تنفيذها، وكيفية الحصول على المعلومات وتوثيقها، والإشارة إلى أهم مصادر اللغة، وتوجيه الطلاب لاختيار موضوع البحث.
٢	٣	اختيار الموضوع ومناقشة الأفكار العامة له.
٢	٤	كتابة الخطة ومناقشتها وتعديلها وفق موضوع البحث.
٢	٥	كتابة الخطة ومناقشتها وتعديلها وفق موضوع البحث.
٢	٦	كتابة البحث.
٢	٧	كتابة البحث.
٢	٨	كتابة البحث.
٢	٩	كتابة البحث.
٢	١٠	كتابة البحث.
٢	١١	مناقشة الأبحاث على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة.
٢	١٢	مناقشة الأبحاث على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة.
٢	١٣	مناقشة الأبحاث على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة.
٢	١٤	مناقشة الأبحاث على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة.

٢	١٥	مناقشة الأبحاث على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة.
	١٦	استلام الأبحاث ومناقشتها على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣ ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---------	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	تزويد الطالب من الحصيلة العلمية عن طريق البحث	الدخول على الكتب تقارير تحليلية
1.2	تعريف الطالب بأهم أعلام اللغة العربي وأهم مؤلفاتهم	ملاحظات ترياقية
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	كتابة البحث العلمي المبني على أسس علمية	تقارير تحليلية إجراء تعديلات
2.2	يقيم الطالب ما يقرأ وفق أسس ومعايير علمية	العروض الفردية والجماعية
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	يحاول الطالب أن يضيف فكرة جديدة في بحثه ما أمكن	تقارير المجموعة
3.2	تنمية القدرة التحليلية لدى الطالب	تقديم عروض

		4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية
4.1	تنمية قدرة الطالب على البحث في وسائل المعرفة المختلفة	حوار عن أهمية الحاسوب وبرامجه في خدمة البحث العلمي	عرض بعض الطلاب لأبحاثهم من خلال الشرائح الإلكترونية
4.2	إبراز مواهب الطلاب في التعامل مع البرامج الحاسوبية التي تخدم بحثهم	تكليف أحد الطلاب بتقديم فكرة ما في الحاسوب تخدم البحث العلمي.	حوار مناقشة تعديلات
		5.0	المهارات الحركية النفسية
5.1	تنمية حب الطالب لثقائه اللغوي والاعتزاز به	بيان أهمية البحث العلمي في اللغة ودوره في المحافظة على هوية اللغة	أسئلة
5.2	انعكاس ما تعلمه الطالب من المقرر على أدائه اللغوي	جعل الطلاب يتحدثون بالفصحى ما أمكن	مناقشة

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

		مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
		المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	<p>١- يسجل الطالب أهم المصادر في علم اللغة</p> <p>٢- يسمي أهم المسائل اللغوية التي وقع فيها الخلاف</p> <p>٣- يتعرف على أساليب كتابة البحث العلمي</p> <p>٤- يضع خطة لبحث في اللغة</p>
		المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بياناً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	<p>١- يلخص الطالب ما يقرأ في فكرة تخدم بحثه</p> <p>٢- يحلل ما يقرأه لإظهار فكرته في البحث</p> <p>٣- يقيم آراء الآخرين عند كتابة بحثه بما يخدم فكرته في البحث</p> <p>٤- يرجح الرأي الذي تنبأه وفق المعايير العلمية في بحثه</p>
		مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	<p>١- يستخدم الطالب أساليب التوثيق الصحيحة عند كتابة البحث</p> <p>٢- يختار من بين الكتب اللغوية ما يفيد بحثه</p> <p>٣- يسأل المختصين في اللغة عن موضوع بحثه</p> <p>٤- يبرر سبب اختيار موضوعه عند كتابة البحث</p>
		مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	<p>١- يبحث في أكثر من مصدر ومرجع عن معلومات تخدم بحثه</p> <p>٢- يقيم آراء من كتبوا في موضوعه</p> <p>٣- يوضح الفائدة التي يمكن أن يضفيها بحثه</p> <p>٤- يحكم على أعمال الآخرين بأسلوب علمي مبني على الأدلة والبراهين</p>

١- يوظف ما تعلمه من بحثه في أدائه اللغوي	المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعدّ، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)
٢- يجمع كل فكرة حصل عليها في بحثه حتى يستفيد في حياته الأكاديمية	

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
٢٥	٥،٤،٣	١.	اختيار عنوان البحث وكتابة الخطة
٥٠	١٠،٩،٨،٧،٦	٢.	كتابة البحث
٢٥	١٥،١٤،١٣،١٢،١١	٣.	مناقشة البحث وإجراء التعديلات

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.
١- الساعات المكتبية
٢- الإيميل
٣- الجوال عند الضرورة
٤- وسائل التواصل الاجتماعي كإنشاء مجموعة على "الواتس" لأسئلة الطلاب حتى تعم الفائدة للجميع

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة، د. عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان - الطبعة التاسعة - مكتبة الرشد، ٢٠٠٥.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
- أحمد بدر، أصول البحث العلمي و مناهجه
- طلال المجذوب، منهج البحث و إعداداه (دراسة منهجية)
- ثريا ملحس، منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعين. إميل يعقوب، كيف تكتب بحثاً
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).
- المجالات المحكمة التي تصدر عن الجامعات
- المجالات المحكمة التي تصدر عن الجامعات اللغوية
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).
www.alfaseeh.com
www.shamela.ws
www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية.

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). - قاعات واسعة . - حجرات المحاضرات يراعى فيها النظافة، والتكييف . - أن لا يزيد الطلاب في القاعة عن ١٥ طالباً في هذا المقرر
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). - تركيب السبورات الذكية . - توفير أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي) لعرض المادة العلمية - إنترنت
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): - مكتبة لأهم مصادر اللغة

* * * * *

ز. تقوم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان

حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب أن تكون خاضعة إلى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

5- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الداعمة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. حسام العفوري

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٦/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: بحث في النحو	رمزه: عرب ٤٢٤-٧٤٠٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ١	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. مراد البياري	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: ٨	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): ٢١٤-٧٤٠٢	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل - كلية الآداب - طلاب ، طالبات	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
١- تدريب الطالب على أصول البحث العلمي المنهجي في ميدان النحو العربي
٢- تدريب الطالب على التعامل مع المصادر والمراجع المختلفة في النحو وطرائق الاستفادة منها، وتقييمها
٣- تدريب الطالب على طرائق التوثيق في البحث العلمي
٤- يكتب الطالب بحثاً علمياً في أحد مواضيع علم النحو، خالياً من الأخطاء المنهجية، واللغوية، محاولاً أن يقدم رأياً له.
٥- الاستفادة ما أمكن من البرامج الحاسوبية التي تستخدم بحثه
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

١- عروض مرئية لبعض الأبحاث العلمية للإفادة منها

٢- مكتبة

٣- مواقع انترنت

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يرمي هذا المقرر إلى تدريب الطالب على أساليب كتابة البحث العلمي، ليكتب بحثاً في النحو مبنياً على أسس كتابة البحث العلمي، محاولاً الإفادة من مصادر المعرفة المختلفة.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	٢	مقدمة مكثفة عن: أصول البحث العلمي وتقنياته، وطريقة إعداد خطة البحث ومراحل تنفيذها، وكيفية الحصول على المعلومات وتوثيقها، والإشارة إلى أهم مصادر النحو، وتوجيه الطلاب لاختيار موضوع البحث
٢	٢	اختيار الموضوع ومناقشة الأفكار العامة له
٢	٢	كتابة الخطة ومناقشتها وتعديلها وفق موضوع البحث
٥	٥	كتابة البحث
٥	٥	استلام الأبحاث ومناقشتها على أساس الأصول العلمية لكتابة البحث التي تم توضيحها، وإجراء التعديلات المطلوبة

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	١٦	ساعات التدريس
١	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	١	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	ساعتان
--	--------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	تزويد الطالب من الحصيلة المعرفية لكتابة البحث العلمي	القراءة في كتب النحو أسئلة مناقشة

1.2	تعريف الطالب بأهم أعلام النحو العربي وأهم مؤلفاتهم والإفادة منها في بحثه	زيارة المكتبة والمواقع الإلكترونية	واجبات
2.0	المهارات الإدراكية		
2.1	كتابة البحث العلمي المبني على أسس كتابة البحث من توثيق، واقتباس وغيرها من الأسس	توجيه الطالب للإفادة من الأبحاث المنشورة في المجالات لكتابة بحثه	مناقشة الطالب إجراء تعديلات
2.2	يقيم الطالب ما يقرأ وفق أسس ومعايير علمية	محاضرة عن طريقة تعامل الطالب مع ما يقرأ	مناقشة واجبات
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	يحاول الطالب أن يضيف فكرة جديدة في بحثه ما أمكن	البحث في المصادر والمراجع	مناقشة
3.2	تنمية القدرة التحليلية لدى الطالب	طرح فكرة نحوية بين الطلاب وإجراء الحوار العلمي بينهم	تعديلات مناقشة
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	تنمية قدرة الطالب على البحث في وسائل المعرفة المختلفة	حوار عن أهمية الحاسوب وبرامجه في خدمة البحث العلمي	عرض بعض الطلاب لأبحاثهم من خلال الشرائح الإلكترونية
4.2	إبراز مواهب الطلاب في التعامل مع البرامج الحاسوبية التي تخدم بحثهم	تكليف أحد الطلاب بتقديم فكرة ما في الحاسوب تخدم البحث العلمي	حوار مناقشة تعديلات
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	تنمية حب الطالب لتراثه النحوي والاعتزاز به	بيان أهمية البحث العلمي في النحو ودوره في المحافظة على هوية اللغة العربية	أسئلة
5.2	انعكاس ما تعلمه الطالب من المقرر على أدائه اللغوي	جعل الطلاب يتحدثون بالفصحى ما أمكن	مناقشة

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)		الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١.	اختيار عنوان البحث وكتابة الخطة	٥،٤،٣	٢٥
٢.	كتابة البحث	١٠،٩،٨،٧،٦	٥٠
٣.	مناقشة البحث وإجراء التعديلات	١٥،١٤،١٣،١٢،١١	٢٥

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

٥- الساعات المكتيبة
٦- الإيميل
٧- الجوال عند الضرورة
٨- وسائل التواصل الاجتماعي كإنشاء مجموعة على "الواتس" لأسئلة الطلاب حتى تعم الفائدة للجميع

* * * * *

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. - كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة، د. عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان - الطبعة التاسعة - مكتبة الرشد - ناشرون - الرشد-البيكان
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ). - أحمد بدر، أصول البحث العلمي و مناهجه - طلال المجذوب، منهج البحث و إعداداه (دراسة منهجية) - ثريا ملحس، منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعيين. إميل يعقوب، كيف تكتب بحثاً
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ). - المجلات المحكمة التي تصدر عن الجامعات - المجلات المحكمة التي تصدر عن الجامعات اللغوية
٤- قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية.

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ). - قاعات واسعة .

<ul style="list-style-type: none"> - حجرات المحاضرات يراعى فيها النظافة، والتكليف . - أن لا يزيد الطلاب في القاعة عن ١٥ طالباً في هذا المقرر
<p>٢. المصادر الحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> - تركيب السبورات الذكية . - توفير أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي) لعرض المادة العلمية - إنترنت
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <ul style="list-style-type: none"> - مكتبة لأهم مصادر النحو

* * * * *

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <ul style="list-style-type: none"> - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <ul style="list-style-type: none"> - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <ul style="list-style-type: none"> - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <ul style="list-style-type: none"> - تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). - جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. مراد البياري

تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ

رئيس قسم اللغة العربية: د. عبد الله الحقباني

المستلم: د. عبد القادر حسون

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	قراءة في كتب النحو واللغة	رمزه: عرب ٢٤١١
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	دكتور بثينة أيوب	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	٧	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ إن تقوي صلة الطالب بالتراث اللغوي وكيفية التعامل مع هذا التراث وان يتمكن من الالمام بالاحكام النحويه واللغويه المقررة مع اطلاعه علي اشهر اعلام الفكر النحوي واللغوي واثارهم
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).
استعمال عروض الشرائح عند تحليل وشرح النصوص المقررة واستخدام برامج الصور لعرض نماذج من الكتب التراثية والاطلاع علي المراجع الحديثة الشارحة لمناهج المؤلفين القدماء في علوم النحو واللغة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

مقرر قراءة في كتب النحو واللغة يدرس بعض كتب النحو واللغة من التراث ويتوقف من خلالها على مسائل لغوية دقيقة.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعرف علي محتوى المقرر وأهدافه وتوضيح قواعد المحاضرة وتوزيع الدرجات مع مقدمة حول البحث اللغوي عند العرب واهم المجالات التي الف فيها العرب من علوم اللغة
٢	١	باب الام التي للاستغاثة والتي للاضافة
٢	١	باب فعل
٢	١	باب النسب الي المضاف النسب الي العلم المضاف والنسب غير المضاف
٢	١	باب ما يجوز فيه يفعل فيما فعل مفتوح العين
٢	١	باب من آيات القرآن الكريم
٢	١	باب احاديث منتقاة
٢	١	مسألة في قوله تعالى وسيعلم الذين ظلموا أي منقلب ينقلبون
٢	١	اختبار منتصف الفصل الدراسي
٢	١	باب ما وقع في الكلام كالإيماء
٢	١	باب في اختصار الخطب والتحميد والمواعظ
٢	١	باب في قول الفرزدق حين تعلق باستار الكعبة
٢	١	باب في رجل من رجال بني تميم في وقعة الجفرة
٢	١	باب اقوال في المجالس والجلساء
٢	١	باب للحسن البصري في المواعظ

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
---	--------------------------	------------------

مناقشات وابحاث	المحاضرة	المعرفة نظرية حول البحث اللغوي عند العرب	1.0								
	<p>-يقوم القسم باختيار نصوص من كتب الأدب والبلاغة والنقد، ويُستحسن تجديدها من حين لآخر.</p> <p>- يقوم الطلاب بضبط النصوص بالشكل التام، ثم تقرأ وتتم مناقشتها، وبيان ما فيها من أحكام، وما عليها من نقد وترجيح وتصحيح.</p> <p>- يُكَلِّف الأستاذ الطلاب بكتابة بحوث في مسائل تلك النصوص، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نخباً وصرفاً وإملاء وأسلوباً ومنهجاً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأمهات المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت.</p>	<p>1.1 - أن يتعرف الطالب على مقدمة نظرية حول البحث اللغوي عند العرب</p> <p>- أن يتناول أهم المجالات التي ألف فيها العرب من علوم اللغة .</p> <p>- أن يقرأ قراءة تحليلية في مجموعة من كتب التراث الأدبي والبلاغي .</p> <p>- أن يلم الطالب بفكرة موجزة عن أبرز القضايا النقدية.</p> <p>- أن يتعرف على مصادر الأدب</p>	1.1								
			1.2								
اختبارات فصلية ونهائية		المهارات الادراكية ان يكون للطلاب القدره علي عمل الأبحاث	2.0								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">ممتد</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">ممتد</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">ممتد</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">ممتد</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">٢٥ %</td> <td style="text-align: center;">١٠ %</td> <td style="text-align: center;">٢٥ %</td> <td style="text-align: center;">٢٠ %</td> </tr> </table>	ممتد	ممتد	ممتد	ممتد	٢٥ %	١٠ %	٢٥ %	٢٠ %	<p>يقوم القسم باختيار نصوص من كتب الأدب والبلاغة والنقد، ويُستحسن تجديدها من حين لآخر.</p> <p>- يقوم الطلاب بضبط النصوص بالشكل التام، ثم تقرأ وتتم مناقشتها، وبيان ما فيها من أحكام، وما</p>	<p>2.1 أن يمتلك الطالب القدرة على اكتشاف المشكلات.</p> <p>أن يمتلك الطالب القدرة على معرفة أساليب البحث العلمي.</p> <p>أن يمتلك الطالب القدرة على استرجاع المعلومات.</p> <p>أن يمتلك الطالب القدرة على التقويم .</p> <p>- أن يمتلك الطالب القدرة على المقارنة بين النصوص،</p> <p>- أن يكتشف الطالب البعد التاريخي في النص.</p>	2.1
ممتد	ممتد	ممتد	ممتد								
٢٥ %	١٠ %	٢٥ %	٢٠ %								

بحث	ممتد	٢٠ %	<p>عليها من نقد وترجيح وتصحيح.</p> <p>- يُكَلِّف الأستاذ الطلاب بكتابة بحوث في مسائل تلك النصوص، ويقوم أستاذ المادة بمراجعتها نحواً وصرفاً وإملاء وأسلوباً ومنهجاً، وإطلاع الطلاب على ما يظهر فيها من أخطاء ومناقشتها.</p> <p>- يفضل أن تجهز القاعة الدراسية بأمهات المراجع والمصادر، والبرامج الحاسوبية العلمية، والإنترنت.</p>	<p>- أن ينمي الطالب إحساسه بمقاصد الأدب</p> <p>- أن يتذوق الطالب الأسلوب البلاغي</p> <p>- أن يحكم الطالب بمعيار نقدي .</p> <p>- أن يتدرب الطالب على فهم واستيعاب الغامض .</p> <p>- أن يتعرف إلى طريقة التعامل مع الكتب القديمة .</p> <p>- أن يحلل الطالب نصوص: جاهلية، وإسلامية، وأموية.</p> <p>- أن يميز الأساليب البلاغية</p> <p>- أن يبحث بعض القضايا الأدبية من حيث الدوافع والمؤثرات.</p>	2.2
			مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية اتخاذ القرار تبادل الآراء	3.0	
تحكيم: المدارس (السمنار)	ورش عمل		حسن الخطاب مع الآخرين	3.1	
تحكيم: مناقشات الطلاب	مناقشات بين الطلبة		تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب		
تحكيم: أداءهم في ورشة العمل	مدارس (سمنار)		قيادة فريق العمل		
				3.2	
			مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	4.0	
				4.1	
			المهارات الحركية النفسية	5.0	

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
٥	٢ الي ٦	١. واجب منزلي	
٥	٤ الي ١٠	٢. تلخيص موضوع	
١٠	٧	٣. كتابة بحث	
٢٠	٨	٤. اختبار نصفي	
١٠	١٣	٥. تعليق علي النصوص المقررة	
٥٠		٦. اختبار نهاية الفصل	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. الكامل في اللغة والادب للمبرد
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). سيبويه الكتاب المبرد المقتضب الكامل الفراء معاني القرآن ثعلب مجالس ثعلب ابن الانباري شرح القصاصد ابن جني الخصائص سر صناعة الاعراب ابن فارس الصاحبى
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السيرة، إلخ). الجامع الكبير لكتب التراث المكتبة الشاملة الموسوعة الشعرية
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

و. المرافق المطلوبة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة المحاضرات
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السيرة الذكية، والبرمجيات، إلخ). برامج حاسوبية
٣. مصادر أخرى (حددتها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج / القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤ - عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (b) (C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥ - صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس:

التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير:

المستلم: د. عبدالله الحقبان

رئيس قسم: اللغة العربية

التوقيع:

التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: 1437/1/19 هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

1. اسم المقرر الدراسي: قضايا في اللغة والنحو	رمزه: عرب ٢٤١٦
2. عدد الساعات المعتمدة: 2	
3. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
4. اسم عضو هيئة التدريس المسنول عن المقرر الدراسي: د. عائشة الجندي	
5. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: البكالوريوس	
6. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
7. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
8. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	
9. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	النسبة المئوية: 100%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	النسبة المئوية: 0%
ج. تعلم إلكتروني	النسبة المئوية: 0%
د. المراسلة	النسبة المئوية: 0%
ز. أخرى	النسبة المئوية: 0%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

1. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- معرفة أبرز القضايا النحوية واللغوية قديماً وحديثاً .
- فهم العوامل الخارجية التي تتسبب في نشأة تلك القضايا.
- تنمية ملكة الحوار والتحليل والاستنتاج.
- استخلاص الأبعاد الفكرية والعلمية لتلك القضايا.
- مناقشة القضايا النحوية واللغوية بأسلوب علمي مقنع.
2. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).
استخدام وسائل التعليم كالمسبورة والكتاب
استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية
الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة
الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية
المكتبة العامة
الانفتاح على بنوك المعلومات والمصطلحات
الاطلاع على البحوث ذات الاهتمام باللغات الأخرى

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

1. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بالمقرر.
٢	١	العامل.
٢	١	العلة.
٦	٣	اللهجات.
٤	٢	الإعراب.
٤	٢	التعريب.
٤	٢	الاشتقاق.
٤	٢	الترادف والاشتراك اللفظي.

* * * * *

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

* * * * *

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
--	---

* * * * *

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	أن يعرف الطلبة على الأحكام النحوية واللغوية المتعلقة بما يلي: ١- العامل في النحو. ٢- العلة في النحو. ٣- اللهجات. ٤- الإعراب. ٥- التعريب. ٦- الاشتقاق. الترادف والاشتراك اللفظي.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها.
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	مهارة التطبيق.	اختبار تحريري.

مهارة التحليل.	المناقشة والمدارسات.	أسئلة مباشرة.
مهارة المقارنة.	عروض مشاهدة.	التقييم المباشر.
مهارة الاستنتاج.		اختبار عملي على البرامج الحاسوبية المعجمية.
مهارة الحل بطرق إبداعية.		بحوث.
مهارة الإلقاء والتكلم بوضوح.		
مهارة الإحصاء.		
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	حسن الخطاب مع الآخرين	تحكيم: المدارس (السمنار)
	تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب	تحكيم: مناقشات الطلاب
	قيادة فريق العمل.	تحكيم: أدائهم في ورشة العمل
		مدارس (سيمنار)
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	استخدام البرامج الحاسوبية.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.
	استخدام المعاجم.	
	استخدام الإنترنت.	
	كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	
5.0 المهارات الحركية النفسية		
5.1	لا توجد	لا توجد

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة	أن يعرف القضايا العلمية المختلفة المرسومة في مفردات في اللغة والنحو.
المهارات الإدراكية	أن يطبق، ويحلل، ويقارن، ويستنتج، ويحل بطرق إبداعية، ويلقي ويتكلم بوضوح
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	أن يحسن الخطاب مع الآخرين أن ينمي قدرته الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب أن يقود فريق العمل.
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	أن يستخدم البرامج الحاسوبية. أن يستخدم المعاجم. أن يستخدم الإنترنت. أن يكتب الرسائل والمقالات والتقارير. أن يحصي.
المهارات النفس حركية	لا توجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم
١٠ %	٢	١. واجب منزلي
٣٠ %	٧	٢. اختبار نصفي
٥ %	١٠	٣. بحث حاسوبي
٥ %	١٢	٤. بحث كتابي
٥٠ %	١٦	٥. اختبار نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة: فصول في فقه العربية، د. رمضان عبد التواب.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد الكتاب-سيبويه، المقتضب-المبرد، الخصائص- ابن جني، أسرار العربية-ابن الأنباري، الاقتراح في علم أصول النحو- السيوطي، شرح المفصل-ابن يعيش، الإنصاف في مسائل الخلاف- ابن الأنباري، همع الهوامع-السيوطي، الأمالي - الزجاجي، المدارس النحوية - شوقي ضيف، الكامل، المبرد، الفراء، معاني القرآن، ثعلب، مجالس ثعلب، ابن فارس، الصحاحي، ابن الحاجب، الأمالي النحوية، أبوعلي الفارسي، الشيرازيات، أين الشجري، أمالي ابن الشجري.
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها: الرد على النحاة لابن مضاء بتحقيق د.البناء. مدرسة البصرة النحوية د. عبد الرحمن السيد. الأصول د. تمام حسان. فقه اللغة د. صبحي الصالح.
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية: www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني : فصل دراسي
٢. المصادر الحوسبية: عرض البيانات (داتا شو).
٣. مصادر أخرى لا حاجة لها

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). - تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). - جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)). - يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامه الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: ٢

تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	الصرف (١)	رمزه: ٧٤٠٢٢٠٢ عرب
٢. عدد الساعات المعتمدة:	2	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (بكالوريوس الآداب في اللغة العربية)	(إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	الأستاذ الدكتور / فايز صبحي عبد السلام تركي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	المستوى الثالث	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	الحرم الجامعي بجامعة الملك فيصل	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بعلم الصرف وأشهر أعلامه وأهم كتبهم ، وتعريفه بالأحكام الصرفية في إطار مفردات المُقرَّر ، وكيفية توظيفها .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم ، كالمسورة والكتاب . استخدام وسائل التقنية الحديثة ، كالعروض المرئية . الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة .

الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية .

المكتبة العامة .

مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة.

استضافة علماء متخصصين في مجال الدراسة .

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

تعريف الطالب بالصرف وواضعه وميدانه، والميزان الصرفي، وتقسيمات الفعل وأوزانه، ومعاني صيغ الزيادة، وإسناد الفعل وتوكيده.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بأشهر علماء الصرف وأهم كتبهم
٢	١	الصرف لغة واصطلاحاً - واضع علم الصرف - ميدان علم الصرف "ما يدخل من أقسام الكلام وما لا يدخل منه في علم الصرف"
٢	١	الميزان الصرفي
٢	١	القلب المكاني
٢	١	تقسيم الفعل إلى : ماض ومضارع وأمر ومتعدٍ ولازمٍ وجامدٍ ومتصرف
٢	١	الفعل الصحيح والفعل المعتل
٤	٢	الفعل المجرد (ثلاثي ، رباعي) وأوزانه و امتحان نصف الفصل الدراسي
٢	١	الفعل المزيد وأوزانه
٤	٢	معاني صيغ الزيادة
٤	٢	إسناد الفعل
٤	٢	توكيد الفعل بالنون وإسناد المؤكّد إلى الضمائر
٢	١	الاختبار النهائي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
٢	

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.	

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر

		المعرفة	1.0
الأسئلة الشفهية على مدار المحاضرات	إلقاء المحاضرات	أن يعرف الطالب أشهر علماء الصرف وأشهر كتبهم.	1.1
تكليف الطالب باستخراج بعض الكلمات ذات العلاقة بموضوع الدرس من نصّ ما .		أن يتعرف الطالب على بنية الكلمة وما يتصل بها من قضايا ، ومدى توظيفها في النصوص المختلفة، نثرًا أو شعرًا .	1.2
		المهارات الإدراكية	2.0
تكليف الطالب ببيان أثر البنية الصرفية في نصّ ما .	الحوار والمناقشة	أن يُفسّر الطالب سرّ البنية الصرفية للكلمات ، سواءً أكانت اسمًا مُتمكّنًا أم فعلًا مُتصرفًا ، صحيحًا أم معتلًا، مُجرّدًا أم مزيدًا، وكيفية إسناد الفعل وتوكيده بالنون .	2.1
			2.2
		مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	3.0
تكليف الطالب بواجبات منزلية يحكم فيها على تفسير الآخرين من خلال ما كتبوه.	عقد مجموعات عمل	أن يحكم الطالب على تفسير الآخرين للبنية الصرفية للكلمة أو كيفية استخدامهم البنية الصرفية الصحيحة .	3.1
تكليف الطالب باستمرار كونه مُتسائلًا عمّا يعنُّ له من أمورٍ تستوجب السؤال.		أن يسأل الطالب أستاذه ومن له صلةً بالتخصُّص فيما يُستغلق عليه .	3.2
		مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	4.0
تكليف الطالب بإعداد أوراق عمل عن جزئيات المقرر في ضوء كتابات الآخرين ومؤلفاتهم.	استخدام الحاسب الآلي ، من خلال أوراق العمل والتقارير	أن يبحث الطالب عن المعلومة الصرفية بأوعيةٍ أخرى ، نحو شبكة المعلومات الدولية وغيرها من المصادر والمراجع ذات الصلة بالمقرّر .	4.1
			4.2
		المهارات الحركية النفسية لا توجد	5.0

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)
٢٠%	على مدار أسابيع الدراسة.	١. الأسئلة الشفهية على مدار المحاضرات
٢٠%	على مدار أسابيع الدراسة.	٢. تكليف الطالب باستخراج بعض الكلمات ذات العلاقة بموضوع الدرس من نصّ ما .

٣.	تكليف الطالب ببيان أثر البنية الصرفية في نصِّ ما .	على مدار أسابيع ٢٠% الدراسة.
٤.	تكليف الطالب بواجبات منزلية يحكم فيها على تفسير الآخرين من خلال ما كتبوه.	على مدار أسابيع ٥٠% الدراسة.
٥.	اختبار تحريري نصفي	في الأسبوع التاسع ٣٠% من الدراسة.
٦.	تكليف الطالب باستمرار كونه مُتسائلاً عمَّا يعنُّ له من أمورٍ تستوجب السؤال.	٢٠%
٧.	تكليف الطالب بإعداد أوراق عمل عن جزئيات المقرر في ضوء كتابات الآخرين ومؤلفاتهم.	٢٠%
٨.	تكليف الطالب بكتابة بحث في مجال الدراسة	٥٠%
٩.	اختبار تحريري في نهاية الفصل	٥٠%

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

<p>التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.</p> <p>- يُتوقع من عضو هيئة التدريس أن يتواجد على مدار أربع ساعات أسبوعياً كساعات مكتتبية ؛ لتقديم الاستشارات والإرشاد الأكاديمي.</p>
--

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>- التطبيق الصرفي ، للدكتور عبده الرَّاجحي .</p> <p>- المغني في تصريف الأفعال ، د.محمد عبد الخالق عضية .</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ).</p> <p>كتاب سيويه ، المتع في التصريف لابن عصفور الأشبيلي ، شرح الشافية لرضي الدين الاسنرابادي ، التصريف الملوكي لابن جني ، فصول في التصريف د.حاتم الضامن ، دروس في التصريف لمحمد محيي الدين عبد الحميد ، التطبيق الصرفي د.عبده الراجحي، المنصف شرح تصريف المازني- ابن جني، شرح الملوكي في التصريف- ابن يعيش ، في الصرف العربي - عبد الفتاح الدجني، الصرف الكافي - أمين عبد الغني ، التطبيق الصرفي- عبده الراجحي، فصول في التصريف- د.حاتم الضامن، معجم الحروف ، معجم الأسماء ، معجم الأفعال - إيمان البقاعي.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).</p> <p>- مجلة علوم اللغة - مصر</p> <p>- مجلة جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.</p> <p>- مجلة جامعة أم القرى.</p> <p>- مجلة التراث العربي</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).</p> <p>www.alfaseeh.com</p> <p>www.shamela.ws</p> <p>www.alwaraq.net</p>

٥- مواد تعلم أخرى: كالأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). - الفصول الدراسية المجهزة.
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). - أجهزة عرض البيانات (داتا شو).
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)
٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

أعضاء هيئة التدريس:

التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	الصرف (٢)
رمزه:	عرب ٧٤٠٢٣٠٢
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. أسامة خضر	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ٧٤٠٢٢٠٢
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا توجد
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟	
هدف معرفي	
تعريف الطالب بالأحكام الصرفية في هذا المقرر	
هدف ثقافي	
اطلاعه على أشهر أعلام الصرف	
هدف تفكيري	
- تطور فكرة التحليل والتعليل والترجيح	

- ان يتمكن الطالب من فهم القاعدة الصرفية عن طريق كتب التراث هدف تذكري
- حفظ الشواهد الفصيحة ليستقيم لسانه وتتوسع مخيلته.

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بالمقرر المجرد والمزبد
٢	١	الجماد والمشتق
٢	١	المصادر الثلاثية
٢	١	المصادر فوق الثلاثية ، المصدر الميمي ، مصدر المرة ، مصدر الهيئة
٤	٢	اسم الفاعل ، والصفة المشبهة، وصيغ المبالغة
٢	١	اسم المفعول
٢	١	اسما الزمان والمكان
٢	١	أفعال التفضيل
٢	١	صيغتنا التعجب
٤	٢	النسب
٤	٢	التصغير

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	1.0	المعرفة
---	--------------------------	------------------	-----	---------

اختبار تحريري أسئلة مباشرة واجبات منزلية اختبار عملي على برامج الحاسوب بحوث	إلقاء المحاضرة، الحوار المناقشة والمدارسات ورش عمل عروض مشاهدة استخدام الحاسب الآلي تكليف الطلاب بكتابة بحوث في مجال دراسته، وتقومها	المجرد والمزيد، الجامد والمشتق، المصدر، المشتقات، النسب والتصغير	1.1
			1.2
		المهارات الإدراكية	2.0
		مهارة التطبيق	2.1
		مهارة التحليل	
		مهارة المقارنة	
		مهارة الاستنتاج	
		مهارة الحل بطرق إبداعية	
		مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة	
		مهارة الإحصاء	
		مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	3.0
		حسن الخطاب مع الآخرين	3.1
		تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل	3.2
		مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	4.0
		استخدام البرامج الحاسوبية استخدام المعاجم استخدام الإنترنت كتابة الرسائل والمقالات استخدام البريد الإلكتروني للتواصل مع المدرس والطلاب	4.1
			4.2
		المهارات الحركية النفسية لا توجد	5.0

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدرسيها وتقومها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات

المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	يعدد، يسمي، يعرق، يذكر، يقول، يكتب
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يقسم، يفسر
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	يشير، يختار، يوضح، يستخدم، يحلل، يسأل، يكتب
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، ينتقد
المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي	
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له
١. واجب منزلي	٢
٢. اختبار نصفي	٧
٣. بحث حاسوبي	١٠
٤. بحث	١٢
٥. اختبار نهائي	١٦

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. شذا العرف في فن الصرف . للحملاوي
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). ١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.

كتاب سيويوه، الممتع في التصريف لابن عصفور، شرح الشافية لرضي الدين الاستراباذي، التصريف الملوكي لابن جني، فصول في التصريف د. حاتم الضامن ، دروس في التصريف لمحمد محي الدين عبد الحميد ، شرح التصريف المازني، ابن جني، شرح الملوكي في التصريف ، ابن يعيش، التطبيق الصرفي، عبده الراجحي، فصول في التصريف د. حاتم الضامن ، معجم الحروف، معجم الأسماء، معجم الأفعال إيمان البقاعي

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwarg.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي : الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي : المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي : الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا فيها ٣٠ حاسوباً مزوداً بأهم البرامج العلمية

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به البرامج التعليمية

عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

إنترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية

التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر
(نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (b) (C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس:

التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: صرف ٣	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤٢١
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: أ. د/ محمد أمين الروابدة	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٣١٦	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل (الحرم الجامعي)	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ التمعق في دراسة الأحكام الصرفية، وما يعلق بالإعلال والإبدال والإدغام والإمالة ومعاني حروف الزيادة مع توجيه الطالب إلى كيفية التعامل معها وتدريبه على التعامل مع المسائل الصرفية المختلفة وتدريبه على قراءة كتب التراث الصرفي والتعرف على مؤلفيه ومناهجهم في عرض المادة الصرفية ما أمكن
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). ١- تدريب الطالب على قراءة كتب التراث الصرفي ٢- ربط ما جاء به المحدثون بما عند الصرفيين القدامى ٣- الاستفادة ما أمكن من وسائل المعرفة المتعددة لإدراك الطالب للقضايا الصرفية وفهما في هذا المقرر

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١-الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بالمقرر
٤	٢	معاني حروف الزيادة
٢	١	التذكير والتأنيث
٢	١	الإعلال بالنقل
٤	٢	الإعلال بالقلب
٢	١	الامتحان الفصلي
٢	١	الإعلال بالحذف
٢	١	الإعلال بالنقل والقلب
٢	١	الإعلال بالنقل والقلب والتعويض
٢	١	الإبدال
٤	٢	الإدغام
٢	١	الإمالة

٢-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣-دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	٢
---	---

٤-نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
المعرفة			1.0
تعريف الطالب بالأحكام المصرفية في هذا المقرر	محاضرات	مناقشة	1.1
تعريف الطالب بأهم أعلام الصرف العربي	تقارير	أسئلة	1.2
المهارات الإدراكية			2.0
قدرة الطالب على التعامل مع كتب التراث المصرفي	قراءة مواضيع المقرر من بعض كتب التراث المصرفي	الأسئلة المباشرة الحوار	2.1

2.2	تنمية قدرة الطالب على طرائق جديدة في قراءة الصرف قائمة على التحليل والمناقشة	عرض الطالب لبعض محاور المناقشة	المناقشة الامتحانات الفصلية
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	قدرة الطالب على إبداء رأيه في المسألة المصرفية في كتب الصرف لتعزيز ثقته بنفسه	تكتيف التدريبات المصرفية اعتماد آليات التحليل الصرفي	أسئلة حوار
3.2	تنمية قدرة الطالب على التعامل مع كتب المحدثين بوصفها إكمال لما جاء به القدامى	تكليف الطلاب بعرض آراء المحدثين بأسلوب المنطق العلمي البعيد عن التعصب للقديم	واجبات تقارير
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	الإفادة من وسائل المعرفة الإلكترونية المتعددة (المواقع، المكتبات الإلكترونية، قواعد البيانات، المنتديات)	مناقشة بعض القضايا التي تكون على المنتديات الإلكترونية	أسئلة واجبات
4.2	توظيف مهارة الطلاب الإلكترونية والإفادة منها في عرض مفردات المقرر مثل (الشرائح، الأقراص المدججة)	عرض الطلاب لبعض محاور المقرر بواسطة الشرائح الإلكترونية	أسئلة واجبات
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	تنمية حب الطالب لتراثه المصرفي والاعتزاز به	بيان أهمية الصرف ودوره في المحافظة على هوية اللغة العربية	أسئلة
5.2	انعكاس ما تعلمه الطالب من المقرر على أدائه اللغوي	جعل الطلاب يتحدثون بالفصحى ما أمكن	مناقشة

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها:

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	<p>١- يعرف الطالب دلالة الإعلال والإبدال والإدغام والإمالة</p> <p>٢- يعرف الطالب أنواع الإعلال والإبدال</p> <p>٣- يكتب كلمات خالية من الأخطاء الصرفية</p> <p>٤- يحفظ الشواهد الصرفية التي تؤيد القاعدة الفرعية</p>
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	<p>١- يلخص الطالب بعض المواضيع من كتب التراث الصرفي</p> <p>٢- يبين بعض أوجه الاختلاف</p> <p>٣- يحلل الطالب المسائل الصرفية بطرائق قائمة على الأدلة والبراهين</p> <p>٤- يحاول الطالب أن يرسم مخططاً ذهنياً لمحاور الموضوع</p>

<p>١- يقيم الطالب المسائل المصرفية ويبدى رأيه</p> <p>٢- يشير إلى ما جاء به المحدثون مقارنة بما عند القدامى</p> <p>٣- يحلل الطالب آراء المصرفيين لاستنتاج القاعدة</p> <p>٤- يكتب الطالب تقريراً عن إحدى الأفكار التي تعرض في المحاضرة</p>	<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية</p> <p>(يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)</p>
<p>١- يقدم الطالب عرضاً بالشرائح الإلكترونية عن بعض المواضيع</p> <p>٢- يفيد من شبكات الإنترنت في كتابة البحوث والتقارير</p> <p>٣- يقيم ما يقرأ في شبكات الإنترنت</p> <p>٤- يبحث عن الآراء من خلال المكتبات والمواقع الإلكترونية</p>	<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)</p>
<p>١- يوظف الطالب ما تعلمه من خلال حديثه وكتاباته</p> <p>٢- يحاول الطالب قراءة بعض النصوص القرآنية التي اشتملت على الأحكام المصرفية حتى ينمو لديه حب اللغة العربية</p>	<p>المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)</p>

٥- جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
١٠	خلال الفصل	مشاركة	١.
٥	خلال الفصل	تقرير	٢.
٥	خلال الفصل	واجبات	٣.
٣٠	الأسبوع الثامن	امتحان فصلي	٤.
٥٠	السادس عشر	الامتحان النهائي	٥.

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

<p>التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.</p> <p>١- الساعات المكتتبية المعلن عنها</p> <p>٢- التواصل عن طريق الإيميل</p> <p>٣- التواصل عن طريق الجوال عند الضرورة القصوى</p>
--

هـ. مصادر التعلم:

<p>١- قائمة الكتب المقررة المطلوبة. - شذا العرف في فن الصرف ، الشيخ أحمد الحملاوي</p> <p>٢- قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>- الدوريات العلمية المحكمة في الجامعات</p> <p>- الدوريات العلمية المحكمة في الجامعات اللغوية</p>

<p>٣- قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> - المنصف شرح تصريف المازني لابن جني - الممتع لابن عصفور - شرح الشافية لابن الحاجب - دروس في التصريف لمحمد محي الدين عبد الحميد - التطبيق الصربي ، عبده الراجحي. - في الصرف العربي ، عبد الفتاح الدجني - تيسير الإعلال ، عبد العليم إبراهيم
<p>٤- قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net</p>
<p>٤- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <ul style="list-style-type: none"> - الموسوعة الشاملة. - الموسوعة الصرفية. - الموسوعة الشعرية - الجامع الكبير لكتب التراث. - المكتبة الشاملة

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١- المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> - قاعات واسعة. - حجرات المحاضرات يراعى فيها النظافة، والتكييف. - ألا يزيد عدد الطلاب في المقررات التطبيقية عن ٣٠ طالبا
<p>٢- المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> - تركيب السبورات الذكية . - توفير أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي) لعرض المادة العلمية - إنترنت
<p>٣- مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <ul style="list-style-type: none"> - مكتبة لأهم مراجع الصرف

* * * * *

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) ، C.5.8 (b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p> <p>- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعاية</p>

الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تبني خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: أ.د/ محمد أمين الروابدة

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: الصوتيات	phonetics	رمزه: عرب 7402209
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢		
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. حسام "محمد عزمي" عبد الرحمن العفوري		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد		
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد		
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- يتوقع من الطالب أن يمتلك المعرفة بدلالة مصطلح علم الصوتيات، وموضوعه، ومناهجه وفروعه، وأهميته، وارتباطه بالعلوم الأخرى. والقدرة على الموازنة بين اللهجات العربية القديمة واللغة الفصحى.
- الإلمام بنشأة التفكير الصوتي وتطوره، والوقوف على جهود العلماء الأوائل في دراسة الأصوات وأثر ذلك في الدراسات الحديثة.
- التعريف بفيزيائية الأصوات، وعناصر الصوت، وكيفية حدوثه، والتعريف بأقسام الأصوات اللغوية (الأصوات الصامتة - الأصوات الصائتة)،
- التعريف بالتغيرات الصوتية في السياق (المماثلة - المخالفة)، والتعرف على الظواهر الأدائية: (النبر وقواعد في العربية - التنغيم)، وصف جهاز النطق، ومخارج الأصوات، والقدرة على النطق بأصوات اللغة العربية نطقاً صحيحاً، ومعرفة الكتابة الصوتية، والتقطيع الصوتي.

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

- استخدام وسائل التقنية الحديثة ك (العروض المرئية)

- التطبيقات العملية من حيث التدريب على نطق الأصوات من مخارجها، والتقطيع الصوتي، وأداء النبر حسب قواعده في اللغة العربية

- الاستفادة من مواقع الإنترنت للبحث عن بعض الحقائق والظواهر الصوتية

- الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية

- المكتبة العامة

- مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة

- استضافة علماء متخصصون في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	تمهيد
٢	٢	مدخل تمهيدي فيه: تعريف علم الصوتيات - فروع علم الصوتيات أهميته - جوانب دراسة الصوت اللغوي
٢	٣	موضوع علم الصوتيات، ومناهج دراسته والبحث فيه.
٢	٤	التفكير الصوتي : نشأته وتطوره والتأليف فيه،، وأثر ذلك في الدراسات الحديثة.
٢	٥	الصوت: تعريفه، وعناصره، وكيفية حدوثه
٢	٦	وصف جهاز النطق ومخارج الأصوات
٢	٧	وصف الجهاز السمعي وتشريحه ووظائفه
٢	٨	مخارج الأصوات
٢	٩	تقسيم الأصوات اللغوية
٢	١٠	المقصود بالأصوات الصامتة
٢	١١	المقصود بالحركات
٢	١٢	المقطع الصوتي
٢	١٣	الكتابة الصوتية
٢	١٤	التغيرات الصوتية في السياق :المماثلة - المخالفة
٢	١٥	النبر والتنغيم: أنواعهما ، ووظائفهما
	١٦	الاختبار النهائي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع ٣ ساعات

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	أن يلم الطالب بفكرة موجزة عن علم الصوتيات، وموضوعه، ومناهجه وفروعه، وأهميته، وارتباطه بالعلوم الأخرى. وأن يوازن بين اللهجات العربية القديمة واللغة الفصحى. الإلمام بنشأة التفكير الصوتي وتطوره، والوقوف على جهود العلماء الأوائل في دراسة الأصوات وأثر ذلك في الدراسات الحديثة. التعرف على التغيرات الصوتية السياقية (المماثلة - المخالفة) الظواهر الأدائية : (النبر و التنغيم).	الامتحانات الفردية والجماعية العروض الطويلة والقصيرة إلقاء المحاضرات. الحوار. العصف الذهني. محاضرة، نقاش علم، مجموعات العمل الصغيرة، نقاش على مستوى طلبة الصف أو في مجاميع صغيرة المناقشة والمدارسات. ورش عمل. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات الصوتيات وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى الهدف المنشود من المقرر.
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	مهارة التطبيق (استثمار علم الصوتيات في النطق بأصوات اللغة العربية نطقاً صحيحاً بعامية، وتلاوة القرآن وتجويده بصفة خاصة) مهارة التحليل (يعلل الدارس لحكم يصدره في التحليل اللغوي والأدبي مستمراً معارفه المكتسبة من دراسته لعلم الصوتيات) مهارة المقارنة (وصف جهاز النطق، ومخارج الأصوات) مهارة الاستنتاج (فهم المدرسة المعجمية القائمة على التقليل الصوتية، والترتيب على أساس مخارج الأصوات) مهارة الحل بطرق إبداعية (الكتابة الصوتية والتقطيع الصوتي) مهارة الإلقاء والتكلم ب فصاحة. مهارة الإحصاء (الترتيب المخرجي وإحصاء الصوائت والصوامت)	تقديم عروض المخططات الرسومية مناقشات النقاش مقابلات اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. تطبيقات متنوعة بحوث. عروض في المعمل، مشاريع، الحوارات، لعب الأدوار، دراسات حالات أو قضايا معينة، تكليف الطلاب [أنشطة بحثية في مجال الصوتيات، وتقويمها. يختار القسم نصوصاً من كتب الصوتيات لزيادة إدراك الطلاب اللغوي.

			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
تحكيم: المدارس (السمنار) سجلات التعلم تقييم الأقران تقييمات ذاتية	ورش عمل، محاضرات لمتحدثين زائرين، الحفظ استعمال الفكاهة، العروض الفردية، مناقشات بين الطلبة مدارس (سمنار)	حسن الخطاب والتحاور مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل القدرة على حل المشكلات بأسلوب علمي	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة. تقارير المختبر عمل إحصائيات. الرسوم البيانية	محاضرات لمتحدثين زائرين، العروض الفردية استخدام أنشطة تعلم الطلاب بواسطة التدريب العملي اليديوي.	القدرة على الحوار الفاعل مع الآخرين استخدام البرامج الحاسوبية في مجال التخصص استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
لا توجد	لا توجد	لا توجد	5.1
			5.2

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
<p>٥- يسجل الطالب أهم المصادر في علم الصوتيات</p> <p>٦- يسمي أهم المسائل الصوتية التي وقع فيها الخلاف</p> <p>٧- يتعرف على مفردات الصوتيات وموضوعاته</p>	<p>المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)</p>
<p>٥- يلخص الطالب ما يقرأ في فكرة تخدم الدرس الصوتي</p> <p>٦- يجلل ما يقرأه من نصوص مختارة في موضوعات الصوتيات.</p> <p>٧- يحفظ نصوصا من كتب الصوتيات لزيادة الإدراك اللغوي</p>	<p>المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يجلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يحمن)</p>
<p>٥- يستخدم الطالب أساليب التوثيق الصحيحة عند نقل البيانات.</p> <p>٦- يختار من بين الكتب اللغوية ما يفيد درسه</p> <p>٧- يسأل المختصين في اللغة عن موضوع دراسته</p>	<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يجلل، يسأل، يكتب)</p>
<p>٥- يبحث في أكثر من مصدر ومرجع عن معلومات تخدم درسه</p> <p>٦- يوضح الفائدة التي يمكن أن يضفيها في مناقشاته الصفية</p> <p>٧- يفسر الدراسات الصوتية بأسلوب علمي مبني على الأدلة والبراهين</p>	<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)</p>

٣- يوظف ما تعلمه من المناقشات الصفية في أدائه اللغوي	المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)
٤- يعرض الأفكار العلمية التي تفيده في حياته الأكاديمية	

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. مشاركات صفية	٢	١٠ %	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %	
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥ %	
٤. بحث	١٢	٥ %	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.
٩- الساعات المكتتية
١٠- الإيميل
١١- الجوال عند الضرورة
وسائل التواصل الاجتماعي كإنشاء مجموعة على "الواتس" لأسئلة الطلاب حتى تعم الفائدة للجميع

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. استيتية، سمير، الأصوات اللغوية رؤية عضوية ونطقية وفيزيائية، عمان، دار وائل للنشر، ٢٠٠٣. أنيس، إبراهيم، الأصوات اللغوية، مكتبة الأنجلو المصرية، القاهرة، ط٥، ١٩٩٠. بشر، كمال، علم الأصوات، دار غريب، القاهرة، ٢٠٠٠. عمر، أحمد مختار، دراسة الصوت اللغوي، القاهرة، عالم الكتب، ١٩٩١. محجازي، فتن خليل، محاضرات في علم الأصوات، الرياض، دار النشر الدولي، ٢٠٠٨.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). المزهر في علوم اللغة وأنواعها، جلال الدين السيوطي. عمرو بن عثمان بن قنبر سيبويه، الكتاب. ابن جني، الخصائص. الخليل بن أحمد، العين. الأزهرى، تهذيب اللغة. ابن جني، سر صناعة الإعراب. الفراء، معاني القرآن. ابن الجزري، النشر في القراءات العشر. سنان الخفاجي، سر الفصاحة. ابن فارس، الصحاحي. عبد الفتاح إسماعيل، في الدراسات القرآنية واللغوية - الإمالة في القراءات واللهجات العربية. البدرابي زهران، في علم الأصوات اللغوية وعيوب النطق. عبد الصبور شاهين، علم الأصوات. أبو السعود الفخراني، دراسات في علم الصوتيات. جان كانتينو، دروس في أصوات العربية. صبحي الصالح، فقه اللغة. عبد الله ربيع وعبد العزيز علام، علم الصوتيات، عبد الغفار هلال، أصوات اللغة العربية. إبراهيم نجما، اللهجات العربية. جان كانتينو، دروس في علم الصوتيات العربية، ترجمة صالح القرمادي. رضوان القضماني، مبادئ اللسانيات. بشر، كمال، علم اللغة العام والأصوات

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).

- المجالات المحكمة التي تصدر عن الجامعات الحكومية والخاصة.

- المجالات المحكمة التي تصدر عن الجامعات اللغوية.

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

www.alfaseeh.com \ <http://ar.wikipedia.org/wiki> \ www.shamela.ws \ www.alwaraq.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

إنترنت. برامج علمية. مكتبة لأهم مراجع اللغة العربية القديمة والحديثة. الموسوعة الشاملة.

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به البرامج العلمية التي تُعنى بالصوتيات. عارض المشاهدة.

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

مختبر صوتيات (CLS)

* * * * *

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج / القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية

التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر

(نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس:

تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/٠١/١٩

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٧/١/١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: اللسانيات	رمزه: عرب 7402311
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. خليفة الميساوي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مقرر مدخل إلى اللسانيات	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ معرفة الطالب باللسانيات العربية والغربية معرفة الطالب بالمدارس اللسانية الحديثة نشأة وتطوراً، معرفة الطالب بقضايا اللسانية الحديثة،
--

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

-الاعتماد على الكتب الحديثة لمتابعة النظريات اللسانية

-الاعتماد على الشبكة العنكبوتية للبحث عن الدراسات الملائمة لمحتوى المقرر

-الاعتماد على البحوث الفردية ومناقشتها بغية تنمية الدرس وتوسيع الأفكار المقدمة للطالب

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأممؤذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	الأول	مقدمة عن المقرر تشمل مراجعة وتذكير بأهم ما تناوله مقرر (مدخل إلى اللسانيات عرب ٣٠٢٣٠٤٠٧)
٢	الثاني	اللسانيات في الثقافة العربية : النشأة والتطور والإشكاليات المطروحة في الدرس اللساني العربي
٢	الثالث	اللسانيات في الثقافة الغربية: النشأة والتطور ، موضوع الدراسة ، منهج الدراسة
٢	الرابع	أصول اللسانيات الغربية في التراث اللغوي العربي: الأصول الصوتية، الأصول الصرفية، الأصول التركيبية، الأصول الدلالية،
٢	الخامس	اللسانيات البنوية : مفهوم البنية وعلاقتها بالتراث، النظام اللغوي ، أقسام الكلم،
٢	السادس	نظرية الإعراب والعمل وعلاقتها بالبنية وتوزيع الكلمات داخل الجملة، مفهوم علم التركيب والعلاقات التوزيعية والعلاقات الجدولية في البنية اللغوية عند دي سوسير
٢	السابع	اللسانيات الوصفية: المنهج الوصفي وقضاياها
٢	الثامن	اللسانيات الوظيفية: الأسس النظرية والمنهجية ، مفهوم الوظيفة في اللغة ،، البنية الوظيفية
٢	التاسع	اللسانيات الوظيفية: اللسانيات العربية وعلاقتها باللسانيات الوظيفية: أحمد المتوكل نموذجاً ، مفهوم النحو الوظيفي
٢	العاشر	اللسانيات التحويلية التوليدية: النظرية التحويلية التوليدية عند هاريس وتشومسكي
٢	الحادي عشر	اللسانيات التحويلية التوليدية : بعض النماذج التوليدية في اللسانيات العربية : تطبيقات لغوية
٢	الثاني عشر	النظرية النموذجية عند تشومسكي
٢	الثالث عشر	النظرية النموذجية الموسعة عند تشومسكي

٢	الرابع عشر	التعريف بالتداولية واتجاهاتها العامة
٢	الخامس عشر	التعريف بالتداولية واتجاهاتها العامة

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٠	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1 أن يعرف الطالب الاتجاهات الكبرى للسانيات الحديثة	عرض الأفكار ومناقشتها	الاختبار التحريري
1.2		
2.0 المهارات الإدراكية		
2.1 أن يتمكن من تطبيقها على اللغة العربية	عرض الأفكار ومناقشتها	الاختبار التحريري
2.2 تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب		بحث منزلي
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1 إدارة الحوار بجدارة.	عرض الأفكار ومناقشتها	الأسئلة الشفوية
3.2 قيادة فريق العمل.	عرض الأفكار ومناقشتها	الأسئلة الشفوية
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1 استخدام البرامج الحاسوبية.		البحث المنزلي
كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.		
4.2 استخدام المعاجم.		البحث المنزلي
5.0 المهارات الحركية النفسية		
5.1 لا توجد		
5.2		

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	أن يعرف الطالب المدارس اللسانية الحديثة ويميز بين نظرياتها

أن يكتب بحثاً علمياً في القضايا التي يدرسها ويقارن بينها	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)
أن يبرر أفكاره ويناقشها مع الآخرين	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
أن يبحث عن المعلومات المطورة للمقرر عبر التقنيات الحديثة مثل الانترنت واستخدام الحاسوب	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
لا توجد	المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. اختبار فصلي	الأسبوع السابع	٣٠ درجة
٢. بحث	الأسبوع الثاني عشر والثالث عشر	٢٠ درجة
٣. الامتحان النهائي	نهاية الفصل	٥٠ درجة

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات. أربع ساعات مكتيبة في الأسبوع

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. - اللسانيات في الثقافة العربية المعاصرة - حافظ إسماعيل علوي - محاضرات في الألسنية - فردينان دي سوسير - مبادئ اللسانيات - أحمد قدور
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). - مجلة اللسان العربي (المغرب) - مجلة اللسانيات (تونس)

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).

- اللسانيات: المجال والوظيفة والمنهج - سمير استيتية .

- اللسانيات وأسسها المعرفية عبد السلام المسدي

- مقدمة في علمي الدلالة والتخاطب - محمد محمد يونس علي

- البحث عن فردينان دي سوسير - ميشال أرفييه، ترجمة محمد خير البقاعي

- نظرية الأفعال الكلامية بين فلاسفة اللغة المعاصرين والبلاغيين العرب- طالب هاشم الطبطباني

.....

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).

<http://www.lissaniat.net>

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ).

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، الخ).

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

مقرر نظري لا يحتاج إلى مثل هذه التجهيزات

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة

التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الاكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبقها في البرنامج.

التوقيع: د. خليفة الميساوي

أعضاء هيئة التدريس: د. خليفة الميساوي

تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٩

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل التقرير:	تاريخ 18-1-1437
الكلية/الآداب	القسم : اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

عرب ٧٤٠٢٤٠٢	١. اسم المقرر الدراسي ورمزه : المعجمية lexicology
	٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢
	٣. البرنامج (البرامج) الذي يُقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادةً اختياريةً عامةً ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج).
	٤. اسم عضو هيئة التدريس المسنول عن المقرر الدراسي: د. عبدالله بن عيسى الفضيخ
	٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع
	٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت). لا يوجد
	٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت). لا يوجد
	٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب – طلاب- طالبات

٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق).

١٠٠%	النسبة المئوية؟	<input checked="" type="checkbox"/>	أ. فصول دراسية تقليدية
%٠	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)
%٠	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ج. تعلم إلكتروني
%٠	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	د. المراسلة
%٠	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ز. أخرى

تعليقات:

ب – الاهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ ١- تعريف الطالب بمفهوم المعجمية والجوانب التي تدرسها . ٢- تعريف الطالب بالمعجمية النظرية والمعجمية التطبيقية . ٣- تعريف الطالب بطرق الترتيب في المعاجم العربية القديمة والحديثة . ٤- تحديد الملامح المنهجية العامة للمدارس المعجمية .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). الكتاب ، عروض مرئية ، مواقع إنترنت

ج. وصف المقرر (ملاحظة : ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	تعريف بالمعجمية : النشأة والأبعاد والمجالات والمفاهيم الأساسية

٢	١	المعجمية النظرية والمعجمية التطبيقية (الجمع والوضع ، المدخل والمادة)
٢	١	منهج جمع اللغة ومراحل الجمع
٢	١	معاجم المعاني والموضوعات
١٢	٦	معاجم الألفاظ : المدارس المعجمية
٢	١	تطبيقات عملية على طريقة الكشف في المعاجم العربية
٢	١	نقد المعاجم العربية
٢	١	المعاجم الالكترونية أهميتها وخصائصها
٢	١	الموسوعات العربية وعلاقتها بالمعجم
	١	الاختبار النهائي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

المجموع	أخرى	عملي/ميداني /تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة	
32	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	32	ساعات التدريس
2	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	2	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع.

٣

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	- أن يعرف الطالب مفهوم المعجمية ومجالاتها	إلقاء ومناقشة وحوار ، اختبار تحريري ، أسئلة شفوية
1.2	- أن يقف الطالب على طرق الترتيب في المعاجم العربية	إلقاء ومناقشة وحوار ، اختبار تحريري ، أسئلة شفوية
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	مهارة القدرة على التمييز بين المعجمية النظرية والمعجمية التطبيقية	إلقاء ، حوار ، مناقشة ، عروض مشاهدة ، استخدام الحاسوب
2.2	مهارة الكشف عن مواقع الكلمات داخل المعاجم	اختبار تحريري ، واجب منزلي ، بحوث
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	

3.1	العمل المشترك داخل فرق بحث	المناقشة مع الطلاب	تحكيم النقاش
3.2	تنمية قدرة الطالب العقلية والاستدلالية	المناقشة مع الطلاب	تحكيم النقاش
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	استخدام البرامج الحاسوبية ، استخدام الإنترنت	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة	بحوث ، واجبات
4.2			
5.0	المهارات الحركية النفسية		

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها:

مجال تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يسمي، يخطط ، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يسجل، يقول، يكتب
المهارات الادراكية	يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يولف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يلخص، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن
مهارات التعامل مع الاخرين وتحمل المسؤولية	يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	يوضح، يحكم، يوضح، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر يقيم، ينتقد
المهارات النفس حركية	يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء

أفعال يقترح عدم استخدامها عند كتابة نواتج تعلم قابلة للقياس والتقييم كما يلي:

يأخذ بعين الاعتبار	يزيد للحد الأقصى	يستمر	يراجع	يؤكد	يكبر
يفهم	يحافظ	يعكس	يختبر	يقوي	يستكشف
				يشجع	يعمق

يمكن استخدام بعض هذه الأفعال عندما ترتبط بأعمال او كميات محددة

استراتيجيات التدريس وطرق التقويم المقترحة:

وفقا للمعطيات والاتجاهات والممارسات العلمية الراهنة فإن طرق التقويم المتعددة والمستمرة للتحقق من تعلم الطلاب يجب أن تتضمن مجموعة واسعة من نماذج أدوات التقييم، بما في ذلك أداء الطلاب المعتمد على الإنترنت، والذي يطبق التقدير اللفظي، والمقارنات المرجعية، والتحليل. التقدير اللفظي يفيد بشكل خاص في التقييم النوعي. وتشمل استراتيجيات التقييم المختلفة: الامتحانات، ملف الانجاز، المقالات الطويلة والقصيرة، سجل النشاط اليومي، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، المجالات، دراسات الحالة، أدلة المختبر، تحاليل الفيديو، التقارير الجماعية والمخبرية، المناقشات، الخطابات، سجلات التعلم، تقييم زملاء، التقييم الذاتي، الفيديوهات،

الرسوم البيانية، العروض الدرامية، الجداول، المؤشرات، مخططات رسومية، منتديات المناقشة، المقابلات، عقود التعلم، وصفات علاجية، ملاحظات، أعمال فنية، رسوم بيانية، صحيفة KWL (التقدير الذاتي)، خريطة المفاهيم.

ينبغي اختيار استراتيجيات تدريس مختلفة؛ لكي تتماشى مع المنهج الذي يدرس، واحتياجات الطلاب، ومخرجات التعلم المقصودة. وتشمل طرق التدريس ما يلي: المحاضرة، المناقشة، مجموعة العمل الصغيرة، مجموعات العمل الكلية والمجموعات الصغيرة، الأنشطة البحثية، المناقشات المخبرية، المشاريع، المناقشات، لعب الأدوار، دراسات الحالة، الضيوف المتحدثون، التلقين، الفكاهة، العرض الفردي، العصف الذهني، أنشطة واسعة متنوعة من التدريب العملي (الميداني) للطلاب.

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي				
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحس، عرض شفوي، إلخ)		
٣٠	٦	اختبار تحريري فصلي	١	
١٠	٥	بحث	٢	
١٠	٨	واجب	٣	
٥٠	١٦	اختبار نهائي	٤	
١٠٠		المجموع	٥	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع).

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. المعجم العربي وعلم الدلالة ، محمد أحمد حماد وآخرون ، دار النشر الدولي ، الرياض ، ط ١ ، ٢٠٠٦ م.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). مجلة المعجمية ، تونس
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المعجم العربي نشأته وتطوره ، حسين نصار ، دار مصر ، ط ٤ ، ١٩٨٨ م المعجمية العربية بين النظرية والتطبيق ، علي القاسمي ، مكتبة لبنان ، بيروت ، ط ١ ، ٢٠٠٣ م صناعة المعجم الحديث ، أحمد مختار عمر ، عالم الكتب ، القاهرة ، ط ١ ، ١٩٨٨ م

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

www.alfaseeh.com

<http://lexicons.sakhr.com>

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالاسطوانات المدمجة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع ٣٠ طالبا

٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به برامج علمية ، عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

إنترنت ، برامج علمية ، مكتبة لأهم مراجع اللغة والمعاجم

<p>٢. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p>
<p>إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحیح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل متالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، C.5.8 ((b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.9)</p>

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامه الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- تفويم المخرجات .
- التحقق من حاجة سوق العمل .

أعضاء هيئة التدريس : د. عبدالله بن عيسى الفضيخ

التوقيع _____ تاريخ اتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٨

المستلم: _____ رئيس قسم اللغة العربية : د. عبدالله بن سعد الحقباني

التوقيع: _____ التاريخ: _____

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: تحليل الخطاب	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤١٥
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج) اجباري	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عثمان محمد عثمان الحاج كنه	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٣١١	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مباني كلية الآداب (طلاب/طالبات)	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟	<ul style="list-style-type: none"> تعريف الطالب باتجاهات تحليل الخطاب تعريف الطالب بتحليل الخطاب من منظور لسانيات النص ، ومن منظور اللسانيات التداولية .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).	<p>الاستفادة من مواقع الشبكة العنكبوتية الجيدة في مجال الدراسة. مثل موقع تحليل الخطاب</p> <p>www.discourse analysis.com</p>

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأممذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

تعريف الطالب بعلم الخطاب والنص من خلال المفاهيم والآليات والوسائل والروابط وأدوارها والمستويات والحقول والمجالات.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.						
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات				
٢	١	محاضرة تمهيدية للتعرف بالمنهج والمراجع الأساسية				
٤	٢	مدخل عام بعلم الخطاب: حده وآلياته. كفاءاته النظرية				
٤	٢	المفاهيم الإجرائية لعلم الخطاب				
٤	٢	النص. الخطاب. الانسجام النصي. السياق النصي. السياق الخطابي				
٤	٢	الوسائل والروابط وأدوارها في التوجيه والتأويل. المجال التداولي. الاستراتيجيات النصية والخطط الخطابية.				
٤	٢	مستويات تحليل الخطاب النظرية وطرائق إجرائها على المخاطبات				
٤	٢	حقول تحليل الخطاب ومجالاته				
٤	٢	الحقل الأدبي الجمالي. الحقل الإعلامي				
٢	١	مراجعة شاملة للمقرر				
٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية
٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع ساعتان						
٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم واستراتيجية التدريس						

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
1.0	المعرفة		
1.1	معرفة المفاهيم الأساسية: الخطاب، النص، الملفوظ، القول.	الإلقاء والحوار والنقاش	الواجبات - الاختبارات - الاسئلة المباشرة - البحوث
1.2	معرفة الربط النصي وأدواته والاتساق الدلالي والمنطقي والخطاب ونظرية الأفعال الكلامية	الإلقاء والحوار والنقاش	الواجبات - الاختبارات - الاسئلة المباشرة - البحوث
2.0	المهارات الإدراكية		
2.1	القدرة على التفكير المنطقي السليم، و إعداد بحوث لغوية في مجالات تحليل الخطاب	مفردات المقرر - تعلم ذاتي - حوار ونقاش	الاختبارات - الأنشطة الصفية واللاصفية
2.2	التعرف إلى العلماء الذين فُضوا بهذا العلم، والقدرة على الربط بين العلوم العربية ومدى التواصل بينها	مفردات المقرر - تعلم ذاتي - حوار ونقاش	الاختبارات - الأنشطة الصفية واللاصفية
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		

3.1	يقدر الطالب على قيادة فريق العمل وتنمية القدرة الاستدلالية والعقلية، واستخدام حسن الخطاب مع الآخرين	البحوث - سمنار	التقويم المستمر - المتابعة والملاحظة-المواقف العلمية.
3.2	يوضح الطلاب مهارة الالتزام الأدبي إزاء الواجبات الجماعية، وتشجيعه على طرح أسئلة تتعلق بالظواهر اللغوية	البحوث - سمنار	التقويم المستمر - المتابعة والملاحظة-المواقف العلمية.
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	يقدر الطالب على شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة.	البحوث	المتابعة - والمناقشة
4.2	يؤدي الطالب البحوث والواجبات من خلال برامج حاسوبية متخصصة.	البحوث	تحكيم - التصحيح
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	لا يوجد		

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقويمها:

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	يعرف الطالب علم تحليل الخطاب حده، آلياته، والمفاهيم الاجرائية، ومستويات تحليل الخطاب وحقوقه.
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يرر، يفسر، يخمن)	يقدر الطالب على اعداد بحوث لغوية في مجالات تحليل الخطاب، وتتبع الأصول اللغوية ومعرفة ظواهرها ومدى تطورها.
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يرر، يحلل، يسأل، يكتب)	يقدر الطالب على تحمل المسؤولية في العمل الجماعي، والمناقشات واحترام الراي الآخر.
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	يبحث الطالب عن المادة العلمية في اجهزة التقنية الحديثة من خلال الشبكة العنكبوتية - أو الأشرطة المدمجة.
المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	لا يوجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. واجب منزلي	٢	٥ %
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %
٣. المشاركة والمناقشة	١٠	٥ %
٤. بحث	١٢	١٠ %
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل الكلية.

* * * * *

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.

- صلاح فضل: بلاغة الخطاب وعلم النص، الشركة المصرية العالمية للنشر لونجمان، 1996
- دومنيك مونقانو: المصطلحات المفاتيح لتحليل الخطاب، ترجمة: محمد يحياتن، منشورات الاختلاف، الجزائر، ط 2005 ،
- سارة ميلز: الخطاب، ترجمة: يوسف بغول، منشورات مخبر الترجمة جامعة منتوري، قسنطينة، ط 2004 1.
- عبد الهادي ظافر الشهري: استراتيجيات الخطاب مقارنة لغوية تداولية، دار الكتاب الجديد المتحدة بيروت، دار الكتب الوطنية بنغازي، ط 2004 .

٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ).

- سعيد يقطين: تحليل الخطاب الروائي، المركز الثقافي العربي، الدار البيضاء، ط ٣، ١٩٩٧م.
- إدوارد سابير و آخرون: اللغة و الخطاب، ترجمة: سعيد الغانمي، المركز الثقافي العربي، الدار البيضاء، 1997
- إبراهيم صحراوي: تحليل الخطاب الأدبي، دار الآفاق ، الجزائر، ط ١، ١٩٩٩م.
- محمود عكاشة: تحليل الخطاب في ضوء أحداث اللغة، دار النشر للجامعات، الطبعة ١، القاهرة، ٢٠١٣م.
- باتريك شارودو: الحجاج بين النظرية والأسلوب، ترجمة أحمد الودرني، دار الكتاب الجديد المتحدة، الطبعة ١، ٢٠٠٩م.
- محمد عزام: تحليل الخطاب الأدبي على ضوء المناهج النقدية الحديثة/ منشورات اتحاد الكتاب العرب، دمشق، ٢٠٠٣.

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).

- منشورات مخبر تحليل الخطاب، جامعة مولود

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

www.Discourse Analysis.com

٥- مواد تعلم أخرى: كالأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

و. المرافق المطلوبة:

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٤٠) طالبا.
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). جهاز العرض الأمامي وحاسب آلي به البرامج العلمية.
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بما): لا توجد

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) ، C.5.8 ، ((b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عثمان محمد عثمان الحاج كنه

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

NCAAA

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: تقنيات الترجمة	رمزه: عرب ٢٣٠٧/٤٠٧
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عمر محمد الأمين	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: البكالوريوس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): EN3	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ أن يعرف الطالب المسائل التالية: - مقدمة نظرية تبين أهمية علم الترجمة ودوره في تطور العلوم ونقلها بين الحضارات - نظريات علم الترجمة - تطبيقات على القواعد والنصوص (النقل والتعريب)

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية

المكتبة العامة

تعلم اللغة الإنجليزية

القيام بالتمارين التطبيقية

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

تحقيقاً لأهداف هذه المادة؛ فإن المقرر يقوم على التعريف بالترجمة، وبيان أهميتها، ويمكن الطالب من حذق تقنيات النقل للغة العربية بتدعيم من تعريفه لخصائص الفعل والجملة في اللغة الإنجليزية، وتعليمه كيفية ترجمة المصطلحات، وبتعريفه بالترجمة المعنوية الإبداعية، ثم كيفية تفكيك النص في اللغة المصدر مع التركيز على التطبيقات.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مقدمة نظرية حول الترجمة بوصفها علم وفن
٢	١	التعريف بمجالات الترجمة وأنواعها ونظرياتها
٢	١	التعريف
٢	١	تقنيات النقل إلى اللغة الهدف (العربية)، والخصائص المهمة في اللغة المصدر (الإنكليزية)، مع التطبيقات المناسبة
٢	١	خصائص الفعل وأزمنته في اللغة المصدر، مع التطبيقات.
٢	١	خصائص الجملة في اللغة المصدر، مع التطبيقات.
٢	١	كيفية ترجمة المصطلح العلمي
٢	١	مصطلحات مختارة بين علوم العربية والإنكليزية
٢	١	اختبار فصلي
		الترجمة الإبداعية، تطبيق على الحكم والأمثال والأقوال المأثورة (١)
٢	١	الترجمة الإبداعية، تطبيق على الحكم والأمثال والأقوال المأثورة (٢)
٢	١	تفكيك النص بغرض الترجمة (تطبيق على نص)

١٠	٥	تطبيقات على نصوص في الإنكليزية إلى العربية
----	---	--

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم واستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	أن يتعرف الطالب على مجال الترجمة.	<ul style="list-style-type: none"> - الامتحانات الفردية - العروض الفردية - تقديم عروض
1.2	أن يعرف بعض أسس النقل إلى العربية.	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - النقاش - مجموعات العمل الصغيرة - الأنشطة البحثية - الحوارات
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	أن يتمكن من تقنيات النقل إلى اللغة العربية	<ul style="list-style-type: none"> - الامتحانات - التقارير التحليلية - تقييمات ذاتية
2.2	أن يتمكن من ترجمة بعض النصوص بإقدام وسرعة	<ul style="list-style-type: none"> - نقاش على مستوى طلبة الصف. - القيام بالواجبات في الترجمة إلى العربية.
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	مواجهة الأخطاء والصبر على تصويبها.	<ul style="list-style-type: none"> - العروض الفردية - العصف الذهني
3.2	العمل ضمن الفريق.	<ul style="list-style-type: none"> - التقارير - التحليلية - تقييمات ذاتية
		<ul style="list-style-type: none"> - الحوار - السمنار

مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		4.0
<ul style="list-style-type: none"> - الامتحانات - تقديم عروض 	<ul style="list-style-type: none"> - استخدام مواقع الترجمة - العمل على استخدام وورد في طباعة الترجمة إلى الهدف - استعمال إمكانيات الورد في الترجمة والمرادفات في اللغتين الإنجليزية والعربية. 	4.1
<ul style="list-style-type: none"> - الامتحانات - التقارير - التحليلية 	<ul style="list-style-type: none"> - طريقة التعامل مع المعاجم ثنائية اللغة - استخدام المواقع المعجمية المعروفة 	4.2
المهارات الحركية النفسية لا توجد		5.0

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
<ul style="list-style-type: none"> أن يعدد أنواع الترجمة أن يصف بعض النظريات في الترجمة أن يعرف الفرق بين الترجمة والتعريب أن يعرف الطرق والأسباب التي أدت إلى الدخيل والمعرب في العربية أن يعرف الطالب الطرق المناسبة للترجمة إلى العربية. 	المعرفة
<ul style="list-style-type: none"> أن يشرح المعارف التي اكتسبها في المقرر نظرياً أن يقارن بين النص المصدر والنص الهدف أن يختار المفردة المناسبة من خلال المعاجم والمعينات الحديثة في الترجمة أن يحلل النص إلى وحدات أصغر بغرض النقل أن يوضح الخلل في النصوص المترجمة آلياً أن يعيد بناء النص الهدف بترو بعد اكتشاف الأخطاء. 	المهارات الإدراكية
<ul style="list-style-type: none"> أن يحكم بثقة على نقل الآخريين إلى العربية أن يبرر أفكاره وبناقشها مع الآخريين 	مهارات التعامل مع الآخريين وتحمل المسؤولية
<ul style="list-style-type: none"> أن يبحث عبر التقنيات الحديثة عن المواقع المفيدة في الترجمة أن يقيم بعض الترجمات الآلية 	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية
لا توجد	المهارات النفس حركية

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم
٢٠ %	الأسبوع الثامن	١. اختبار فصلي

٢.	المشاركة والتفاعل	مستمرة	١٠%
٣.	الواجب النظري (بحث صغير عن أهمية الترجمة ودور العرب فيها)	الثالث	٥%
٤.	الواجب التطبيقي الأول على الترجمة الإبداعية	التاسع	٥%
٥.	الواجب التطبيقي الثاني على ترجمة النصوص	الثاني عشر	١٠%
٦.	الامتحان النهائي	نهاية الفصل	٥٠%

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب،
الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة:
– كتاب الترجمة: انكليزية عربية/عربية إنكليزية، خليفة الميساوي وأنور بن عيسى
– فصول في التأويل ولغة الترجمة الاختلاف وانعدام الكفاية في الترجمة، عمر شيخ الشباب
– الترجمة ونظرياتها لمجموعة من المؤلفين بيت الحكمة تونس
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
– مجلة اللسان العربي (المغرب)
– مجلة اللسانيات (تونس)
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها:
– Omar Sheik al-shabab, Translating with difference theory and practice
– Omar Sheik al-shabab, From necessity to infinity, interpretation in language and – translation
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية:
www.Translation.com
www.alfaseeh.com
www.shamela.ws
٥- مواد تعلم أخرى:
اختيار الأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية المناسبة في تعلم الترجمة باستشارة مدرس المقرر.

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني: فصل دراسي
٢. المصادر الحوسبية: عرض البيانات (داتا شو)، إنترنت.
٣. مصادر أخرى: لا حاجة لها

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)
- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تبني خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. عمر الأمين

تاريخ إتمام التقرير: ١٤٧٣/١/١٩ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: فقه اللغة	رمزه: عرب ٢٢٠٣/٤٠٧
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: أ.د. إبراهيم كايد محمود	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الفصل الأول - السنة الثانية	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ يتعرف الطالب على مفهوم فقه اللغة وأهم القضايا التي يعالجها.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). استخدام وسائل التعليم كالبورصة والكتاب استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية الاستفادة من مواقع الانترنت الجيدة في مجال الدراسة الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية المكتبة العامة مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة استضافة علماء متخصصين في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمموزج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.						
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات				
٢	الأول	مفهوم فقه اللغة (قديمًا وحديثًا) وعلاقته بالعلوم المماسمة والمجانسة				
٢	الثاني	مصطلح (philology) وعلاقته بعلم اللغة				
٢	الثالث	عائلة اللغات السامية وعلاقة العربية بها				
٢	الرابع	نشأة العربية الفصحى وتطورها				
٢	الخامس	العربية الفصحى واللهجات العربية				
٢	السادس	اللهجات العربية البائدة والباقية				
٢	السابع	السليقة ومصادر الاحتجاج اللغوي وموقف العلماء منهما				
٢	الثامن	تطور اللغة العربية (أسبابه، ومظاهره، وقوانينه) ظواهر التوسع اللغوي				
٢	التاسع	فقه اللغة في التراث العربي (نماذج: ابن فارس، الثعالبي، ابن جني، السيوطي)				
٢	العاشر	من مباحث فقه اللغة: بنية الكلمة العربية (الجدور، الأوزان، الاشتقاق)				
٢	الحادي عشر	من مباحث فقه اللغة: بنية الكلمة العربية (النحت، الإبدال، التضاد)				
٢	الثاني عشر	من مباحث فقه اللغة: بنية الكلمة العربية (القلب، الاشتراك اللفظي، تعدد المعنى)				
٢	الثالث عشر	قضايا لغوية معاصرة (التعريب، وعلامات الإعراب)				
٢	الرابع عشر	قضايا لغوية معاصرة (الثنائية اللغوية، والازدواجية اللغوية وأثرهما في العربية الفصحى)				
٢	الخامس عشر	الخط العربي وبعض مشكلاته				
٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	الوحدة الدراسية
		٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع			
٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس						
طرق تقويم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر				
		المعرفة				
		1.0	أن يعرف الطالب مفهوم فقه اللغة وعلاقته بالعلوم الأخرى، العائلات اللغوية، علاقة العربية بالساميات، نشأة العربية الفصحى، السليقة اللغوية			
اختبار تحريري أسئلة مباشرة	إلقاء المحاضرات الحوار المناقشة والمدارسات ورش عمل عروض مشاهدة	1.1	المعرفة			
واجبات منزلية بحوث	استخدام حاسب آلي تكليف الطلاب كتابة بحوث في مجال دراسته وتقييمها	1.2	ومصادر الاحتجاج، خصائص العربية، تطور العربية، أسبابه ومظاهره وعمله.			

	دراسة نصوص مختارة يطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته		
2.0	المهارات الإدراكية		
2.1	إلقاء المحاضرات، الحوار، المناقشة والمدارسات، ورش عمل، عروض مشاهدة	مهارات التطبيق، مهارة التحليل، مهارة المقارنة، مهارة الاستنتاج	
2.2	استخدام الحاسب الآلي، دراسة نصوص مختارة تطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، تكليف الطالب بكتابة بحث في مجال دراسته	مهارة الحل بطرق إبداعية، مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة، مهارة الإحصاء	
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	ورش عمل مناقشات بين الطلبة	حسن الخطاب مع الآخرين إدارة الحوار بجدارة	
3.2	مدارس (سمنار)	تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل	
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعنية على فهم المادة	استخدام البرامج الحاسوبية استخدام المعاجم	
4.2	عروض مشاهدة	استخدام الانترنت كتابة الرسائل والمقالات والتقارير	
5.0	المهارات الحركية النفسية		

صيف مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها:

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. واجب منزلي	٢	١٠%
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠%
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥%
٤. بحث	١٢	٥%
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠%

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتنبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.

فصول في فقه العربية، رمضان عبد التواب، مكتبة دار التراث، طبعة ١، ١٩٧٧م
الميسّر في فقه اللغة المطوّر، محمد محمد يونس علي

٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).

البحث اللغوي عند العرب، أحمد مختار عمر
دراسات في فقه اللغة، صبحي الصالح
فقه اللغة وخصائص العربية، محمد المبارك
فقه اللغة العربية وخصائصها، أميل بديع يعقوب
التطور اللغوي مظهره وعلله، رمضان عبد التواب
فقه اللغة في الكتب العربية، عبده الراجحي
الساميون ولغاتهم، حسن ظاظا
كلام العرب، حسن ظاظا
اللهجات العربية في التراث، أحمد علم الدين جندي

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

<Http://www.angelfire.com/tx4/lisan/fighessays.htm>

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)
برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة
برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالباً، فيها ٣٠ حاسوباً آلياً مزوداً بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به البرامج العلمية.
عارض المشاهدة.

٣. مصادر أخرى (حددتها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

انترنت

برامج علمية

ز. تقوم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة الخاصة بمفاهيم (QMS)

مراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم P والملحق رقم O

تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة الخاص بالامتحانات (QMS) والأعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة

(QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع

إلى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك أن حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال

المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق

يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب أن تكون خاضعة إلى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال في

وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام الجودة (QMS). قد

يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم

كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم

كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة

التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك فإن أعضاء هيئة التدريس

للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية

الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة

تطبيقه.

استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح

الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR)

تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

عضو هيئة التدريس: أ.د. إبراهيم كايد محمود

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	١٤٣٧ / ١ / ١٩
الكلية الآداب	القسم اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: مدخل إلى اللسانيات	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣٠٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. توفيق القرم	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

<p>١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟</p> <p>يتوقع من الطالب أن يمتلك القدرة على معرفة تامة بالمدارس اللسانية الحديثة نشأة وتطوراً، ويقارن بينها، موضحاً أوجه الشبه والاختلاف فيما بينها.</p> <p>يتوقع من الطالب أن يمتلك القدرة على معرفة تامة بظاهرة اللغة ووظائفها ومستويات استعمالها.</p> <p>يتوقع من الطالب أن يمتلك القدرة على التحليل والتعليل والترجيح.</p>
--

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية والاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية.

ج. وصف المقرر (ملاحظة : ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	تمهيد : نشأة اللسانيات الحديثة (علم اللغة)..
٢	١	الطبيعة النفسية للغة .
٢	١	الطبيعة الاجتماعية للغة.
٢	١	التعريف السيميولوجي للغة .
٢	١	تاريخ اللسانيات (١).
٢	١	تاريخ اللسانيات (٢).
٢	١	اللغويات التوافقية .
٢	١	اللسانيات المقارنة .
٢	١	اختبار منتصف الفصل
٢	١	اللسانيات التاريخية (١).
٢	١	اللسانيات التاريخية (٢).
٢	١	اللسانيات : تحديد المصطلح والمجال .
٢	١	اللسانيات العامة : المادة والموضوع .
٢	١	نظرية العلامة اللسانية .
٢	١	المفاهيم الأساسية في التحليل اللساني البنوي .

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
المجموع	أخرى	عملي/ميداني /تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة	ساعات التدريس
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	

الوحدة الدراسية	٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢
--------------------	---	---------	---------	---------	---------	----

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس		
مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	مقدمات نظرية تعرف الطالب بعلم اللسانيات: مفهومه، ومباحثه، وأنواعه، وأغراضه، وقضاياه.	إلقاء المحاضرات. التلقين الحوار. المناقشة. التحليل العلمي عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. (التطبيقات من خلال المناهج الحديثة)
		الاختبار التحريري. الأسئلة المباشرة والمناقشات. الواجبات المنزلية. البحوث.
1.2		
2.0	المهارات الادراكية	
2.1	مهارة التطبيق. (فهم الأسس النظرية لللسانيات وتطبيقها على البحوث في اللغة العربية) مهارة التحليل. (تحليل النصوص بناء على النظرية لللسانيات) مهارة المقارنة. مهارة الاستنتاج. مهارة الحل بطرق إبداعية. مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة. مهارة الإحصاء.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي في المعالجات اللسانية. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى فهم الأسس النظرية لللسانيات تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في اللسانيات، وتقويمها. يختار القسم نصوصاً من كتب اللسانيات لزيادة إدراك الطلاب اللغوية.
		اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. تقارير بحوث.
2.2		
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل	ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارس (بمنازل)
		تحكيم: المدارس (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب

تحكيم: أدائهم في ورشة العمل			
			3.2
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			
بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	4.1
			4.2
5.0 المهارات الحركية النفسية			
لا توجد	لا توجد	لا توجد	5.1
			5.2

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. % ١٥	٢	واجبات ومشاركة	
٢. % ٣٠	٧	اختبار نصفي	
٣. % ٥	١٠	بحث	
٤. % ٥٠	١٦	اختبار نهائي	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

<p>التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع). ساعتان أسبوعياً</p>
--

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. مدخل إلى اللسانيات / مصطفى غلفان</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). -مدخل إلى اللسانيات، محمد محمد يونس علي -الاتجاهات المعاصرة في تطور العلوم اللغوية، أحمد عبد العزيز دراج -التفكير اللساني في الحضارة العربية، عبد السلام المسدي -مدخل إلى علم اللغة، محمود فهمي حجازي</p>

- الألسنية، (علم اللغة الحديث) د. ميشال زكريا .

-أضواء على الدراسات اللغوية، نايف خرما

-علم اللغة النفسي، عبد المجيد منصور

-مبادئ اللسانيات، عبد المجيد منصور

-علم اللغة، مقدمة للقارئ العربي، محمود السعران

-دروس في اللسانيات العامة" فريناند دي سوسير

-في اللسانيات العامة مصطفى غلفان

-اللسانيات النشأة والتطور أحمد مؤمن

-اللسانيات، المجال، والوظيفة، والمنهج . د. سمير استينية

-الألسنية الحديثة واللغة العربية - محي الدين حميدي

مبادئ اللسانيات - أحمد قدور

مباحث في اللسانيات - رشيد العبيدي

-اكتساب اللغة"، مارك ريثيل، ترجمة كمال بكداش

-عوامل التطور اللغوي، أحمد عبد الرحمن حماد

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).

اللغة والفكر وفلسفة الذهن"، مصطفى الحداد، منشورات جمعية الأعمال الاجتماعية والثقافية لكلية الآداب بتطوان، سلسلة دراسات .

" -حول الأسس البيولوجية للطاقت اللغوية "نعوم تشومسكي ، ترجمة د.مازن الوعر . ضمن كتاب "في اللسانيات واللسانيات العربية" إشراف إدريس السرغوشي وعبد القادر الفاسي الفهري، جمعية الفلسفة بالمغرب ،ص ١٤٥-١٧٣ .

" -علم اللسان البيولوجي" د. مازن الوعر ،مجلة المعرفة الصادرة عن وزارة الثقافة والإرشاد القومي في القطر العربي السوري ،السنة التاسعة عشرة العددان 222-223 ص ٤٧-٦٥ .

" -اكتساب اللغة في الفكر العربي القديم، د. محمد الأوراعي .

" -حول بعض القضايا الجدلية لنظرية النحو التوليدي والتحويلي" د.مازن الوعر ، مجلة اللسانيات الصادرة عن معهد العلوم اللسانية والصوتية بجامعة الجزائر، المجلد رقم ٦ .

" -علم اللغة ، مقدمة للقارئ العربي"، محمود السعران دار الفكر العربي القاهرة .

" -علم اللغة"، د. علي عبد الواحد وافي، دار نهضة مصر للطباعة والنشر .

" -تاريخ علم اللغة منذ نشأتها حتى القرن العشرين" جورج مونين، ترجمة د. بدر الدين القاسم، سلسلة المكتبة العلمية.

" -التطور اللغوي التاريخي"، إبراهيم السامرائي .

" -أصول اللغة العربية، أبجدية النشأة"، أحمد زرقة .

" -تاريخ اللغة العربية"، جرجي زيدان، تقديم عصام نور الدين .

" -التطور اللغوي، مظاهره وعلمه وقوانينه" رمضان عبد التواب.

" -أسس علم اللغة " ماريو ياري، ترجمة أحمد مختار عمر .

" -في فلسفة اللغة"، يوسف الحاج .

" -اللغة بين العقل والمغامرة"، مصطفى مندور .

" -علم اللغة العربية " محمود فهمي حجازي .

"اللسان والإنسان، مدخل إلى معرفة اللغة" حسن ظاظا" - اللغة والعقل"، نعوم تشومسكي، ترجمة إبراهيم مشروح مصطفى خلال .

"المعرفة اللغوية، طبيعتها وأصولها واستخداماتها"، نعوم تشومسكي، ترجمة وتعليق وتقديم د. محمد فتوح.
" - المنظومة الكلامية "د.بيتر ب. دنيس .د. اليوت بنشن ترجمة محيي الدين حميدي.

" - الألسنية التوليدية والتحويلية وقواعد اللغة العربية"، د. ميشال زكريا .

" في علم اللغة العام "، عبد الصبور شاهين .

"الاختلاج اللساني، سيمياء التخطيط النفسي"، نعيم علوية .

" علم اللغة النفسي تشومسكي وعلم النفس"، تأليف جودت جرين، ترجمة د. مصطفى التوني .

" التفكير اللساني في الحضارة العربية" عبد السلام المسدي .

" اللسانيات واللغة العربية"، د. عبد القادر الفاسي الفهري .

" اللسانة الاجتماعية"، جوليت غارمادي ، عربه خليل أحمد خليل .

" مناهج البحث في اللغة" تمام حسان

مجلة أبحاث اليرموك، جامعة اليرموك، الأردن.

مجلة دراسات، الجامعة الأردنية، الأردن.

المجلة الأردنية للغة العربية وآدابها، جامعة مؤتة، الأردن

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwarag.net

٥ - مواد تعلم أخرى: كالاسطوانات المدمجة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ).

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا .

٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به البرامج العلمية.

مدونة تخاطب / takhatub.blogspot.com/

عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

إنترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس

ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة

في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).
- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس : د. نوفيق القرم

التوقيع: _____ تاريخ اتمام التقرير: _____

المستلم: _____ عميد / رئيس قسم _____

التوقيع: _____ التاريخ: _____

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	مدخل إلى علم المصطلح	رمزه: عرب ٢٤٣٢ ٧٤٠٢٤٣٢
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عبدالله سعد بن فارس الحقباني		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	٧٤٠٢٣٢٣	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟		
هدف معرفي:	تعريف الطالب بعلم المصطلح، وفروعه.	
هدف ثقافي:	تعريف الطالب بالحاجة الماسة للمصطلح العلمي.	
هدف مهاري:	أن يتعلم الطالب الطرق المثلى لوضع المصطلح، وشروط وضعه	
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).		

استخدام وسائل التعليم كالسبورة والكتاب

استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية

الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية

المكتبة العامة

مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة

استضافة علماء متخصصون في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يهتم مقرر مدخل إلى علم المصطلح بنشأة علم المصطلح وتطوره وذلك بالتعريف بمراكز البحوث المصطلحية وبطرق وضع المصطلحات وتوحيدها وبالعلاقة بين المفهوم والمصطلح.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	نشوء المصطلحية ، و نموها ، و تعريفها ، الفرق بين الكلمة و المصطلح.
٢	١	هل عرف علماء العرب قديما علم المصطلح ؟
٢	١	مراكز البحوث في النظرية العامة لعلم المصطلح وتدرسيها في الجامعات
٦	٣	التدريب في حقل المصطلحات
٤	٢	توحيد المبادئ المصطلحية و المعجمية
٤	٢	وضع المصطلحات و إعدادها
٢	١	بنوك المصطلحات (أنواعها و مشاكلها)
٢	١	العلاقة بين التصور و المصطلح
٢	١	تحديث المصطلحات
٢	١	التدوين المصطلحي

* * * * *

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
٢	

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.	
---	--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
المعرفة		
1	يدرس الطالب نشأة المصطلحية ونموها، وتعريفها، ويعرف الفرق بين الكلمة والمصطلح، ويتعرف على مراكز البحوث في النظرية العامة لعلم المصطلح، وتدريسها في الجامعات، ويتعلم الطالب كيفية وضع المصطلح في حقل المصطلحات، وكيفية توحيد المبادئ المصطلحية والمعجمية، ويتدرب على وضع المصطلحات وإعدادها، ويتعرف على بنوك المصطلحات (أنواعها ومشاكلها)، والعلاقة بين التصور والمصطلح، وكيفية تحديث المصطلحات، والتدوين المصطلحي.	ينفذ المقرر عن طريق المحاضرات. - إضافة إلى بعض التكاليف من قبل أستاذ المادة ومناقشة الطلاب فيما يكلفون به. - إعداد الطلاب لجزء من المادة الدراسية، وكتابة بحث.
المهارات الادراكية		
2	يتعلم مهارة التطبيق. يتعرف على مهارة التحليل. ينمي مهارة المقارنة. يطبق مهارة الاستنتاج. يتدرب على مهارة الإلقاء والتكلم بوضوح.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها.
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3	يتعلم حسن الخطاب مع الآخرين يتدرب على تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب ينشئ فريق العمل ويشرف عليه.	ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارس (بمنازل)
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4		تحكيم: المدرسة (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل

يتدرب على استخدام البرامج الحاسوبية. ويطبق استخدام المعاجم. ويتعلم على استخدام الإنترنت. يقيم كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة.
5	المهارات الحركية النفسية	
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٢	١٠ %	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %	
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥ %	
٤. بحث	١٢	٥ %	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

ساعتان أسبوعياً	التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.
-----------------	--

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>علي القاسمي، مقدمة في علم المصطلح. توفيق الزبيدي، جدلية المصطلح و النظرية التقديية. خليفة ميساوي، المصطلح اللساني وتأسيس المفهوم.</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد :</p> <p>هربرت بيشت وجيبفرداسكاو، مقدمة في المصطلحية، ترجمة: محمد هليل. إدريس نقوري. مدخل إلى علم الإصطلاح. محمود فهمي حجازي، الأسس اللغوية لعلم المصطلح. أحمد الأخضر غزال، المنهجية العامة للتعريب والمواكب.</p>

رشيد عبدالحق، المصطلحات العربية في علوم المعلومات.

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها : المراجع السابقة نفسها

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية :

http://www.mohamedrabeea.com/books/book1_390.pdf

<http://www.oudnad.net/spip.php?article1349>

http://www.univ-chlef.dz/ar/seminaires_2010/radhiabeariba_2010.pdf

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية:

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ):

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ):

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

إنترنت

برامج علمية

مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقيمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس

ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).
- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (b) C.5.8).
- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس: د. عبدالله سعد بن فارس الحقباني

التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: التفكير النحوي عند العرب	رمزه: عرب ٢٤٠١
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. محمد كمال الشيخ	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٢٣١٦ - عرب ٢٢٠١	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟	
هدف معرفي رئيس:	أن يتعرف الطالب على أهم القضايا التي شغلت الفكر النحوي عند العرب.
هدف ثقافي رئيس:	أن يطلع الطالب على أشهر أعلام النحو العربي.
هدف مهاري رئيس:	أن يستخدم الفصحى تكلماً وقراءة وكتابة، ويكتشف مواطن اللحن في الكلام.
هدف تفكيري رئيس:	أن يطور الطالب فكره للتحليل والتعليل والترجيح.

أن يتمكن الطالب من فهم القاعدة النحوية عن طريق كتب التراث.	
أن يقيم الطالب الاتجاهات المختلفة قديماً وحديثاً في دراسة النحو.	
أن يحفظ الطالب الشواهد الفصيحة ليستقيم لسانه، وتتوسع مخيلته.	هدف تذكري رئيس:

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

- استخدام وسائل التعليم كالمسورة والكتاب
- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية
- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة
- استضافة علماء متخصصين في مجال الدراسة
- توجيه الطالب لمكتبة الجامعة للإفادة من الكتب النحوية المتوفرة.
- الرجوع إلى المواقع الإلكترونية المتخصصة، وهذا كله قصد تعويده الاعتماد على الذات في تحصيل المعلومة، أو إثرائها أو التأكد من صحتها.
- التركيز على التدريبات للتأكد من رسوخ المعلومة عند الطالب (على مستوى الشواهد).
- تنوع مصادر المعلومة وعدم الانكفاء على الكتاب المقرر.
- ربط المقرر بعلم اللغة الحديث.
- استخدام برنامج بوربوينت
- الإطلاع على المصادر التراثية المرتبطة بالمقرر.
- الإطلاع على المراجع الحديثة التي تحرص على العرض الجذاب.
- استخدام برامج الحاسوب.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

مقرر التفكير النحوي يعرف الطالب بنشأة النحو وبعلم أصول النحو وبالنظريات النحوية

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٠٢	أسبوع واحد-الأول	محاضرة تواصل: التعرف على الطلبة، تعريفهم بالأستاذ والمقرر، وبطريقة التدريس والتقييم.
٠٢	أسبوع واحد-الثاني	نشأة علم النحو
٠٢	أسبوع واحد-الثالث	علم أصول النحو (نشأته وتطوره)
٠٢	أسبوع واحد-الرابع	السماع والقياس
٠٤	أسبوعان - الخامس والسادس	المدارس النحوية
٠٢	أسبوع واحد-السابع	الاختبار النحوي
٠٢	أسبوع واحد-الثامن	الخلافاً النحوي (نماذج من القضايا)
٠٢	أسبوعان-التاسع والعاشر	نظرية العامل
٠٢	أسبوع واحد - الحادي عشر	دراسة الجملة (الحدود والأنواع)

٠٢	أسبوع واحد- الثاني عشر	المصطلح النحوي وتطوره إلى العصر الحديث
٠٢	أسبوع واحد- الثالث عشر	العلامة الإعرابية ووظائفها
٠٢	أسبوع واحد- الرابع عشر	محاولات تيسير النحو قديماً وحديثاً

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	معمل حاسب آلي، مزود بالبروجكتر	زيارة الطلاب المكتبة	بحوث، ورفقات العمل	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٢	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجموعات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	بيان الأستاذ أهمية الموضوع، ومدى ضرورة اكتساب معرفته .	الأسئلة الفورية أثناء المحاضرة .
1.2	إدارة المناقشات الحرة قصد استفادة الطالب من معارف جديدة، وآراء مختلفة.	الاختبارات
1.3	إدارة المناقشات الحرة قصد استفادة الطالب من معارف جديدة، وآراء مختلفة.	الاختبارات
1.4	إدارة المناقشات الحرة قصد استفادة الطالب من معارف جديدة، وآراء مختلفة.	الاختبارات
1.5	إدارة المناقشات الحرة قصد استفادة الطالب من معارف جديدة، وآراء مختلفة.	الاختبارات
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	توجيه الطالب إلى المصادر النحوية في المكتبة أو مواقع الإنترنت.	عمل الأبحاث والتقارير.

2.2	التمكن من مهارات التحليل والتعليل والتركيب والمقارنة والإحصاء والنقد البناء.	اعتماد تقنيات التمثيل الجيد، والتحليل العميق، والاستنتاج المنطقي، أثناء المحاضرة.	المناقشات الصفية،
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			
3.1	حث الطالب على إبداء رأيه بكل ثقة فيما يتعلق بالقواعد النحوية التي يدرسها في المقرر. وتشجيعه على حسن المناقشة، مع ضرورة تدعيم آرائه بالأدلة، أسوة بالنحاة الذين ما يذكرون حكماً إلا ويأتون له بالأدلة (الشواهد) الكثيرة.	تعزيز مشاركة الطالب عند إبداء رأيه.	تقييم حلقات المناقشة والمناظرة بين الطلاب.
3.2	تقبل الرأي المخالف، وحسن التعامل معه، انطلاقاً من فن الاختلاف الذي كان بين النحاة القدماء.	تنبيه الطلاب إلى أهمية التعاون، والعمل الجماعي، واحترام الآخر حتى في مواطن الاختلاف.	تقييم التزام الطالب بآداب المناقشة والحوار.
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			
4.1	استخدام الشبكة العنكبوتية لإعداد العروض التقديمية والحصول على مواقع مختلفة للنحو.	تكليف الطلاب بأعمال يتم إعدادها من خلال الإنترنت .	تكليف الطلاب بإنشاء مساحة تواصل على الإنترنت (منتدى، صفحة ...) لمناقشة مواضيع المقرر.
4.2	إعداد عرض تقديمي.	إنجاز البحوث وعرضها باستعمال التقنيات الحديثة.	مطالبة الطالب بتقديم بحثه، وبعض تدريباته، وواجباته المنزلية، بالاعتماد على التقنيات الحديثة.
5.0 المهارات الحركية النفسية			
5.1	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
5.2			

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)		الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١.	واجب منزلي ١	٤	٥ %
٢.	واجب منزلي ٢	٩	٥ %
٣.	المشاركة	مستمرة	٥ %
٤.	بحث	١٢	٥ %
٥.	اختبار نصفي	٧	٣٠ %
٦.	اختبار نهائي	١٦	٥٠ %

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

<p>١ . قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>الفكر النحوي عند العرب، أصوله ومنهاجه، علي الياصري.</p> <p>أصول التفكير النحوي، علي أبو المكارم.</p> <p>المدارس النحوية، شوقي ضيف.</p>
<p>٢ . قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none">• في أصول النحو: سعيد الأفغاني.• تاريخ النحو العربي حتى أواخر القرن الثاني الهجري: علي أبو المكارم.• الاقتراح في أصول النحو: السيوطي.• الإنصاف في مسائل الخلاف الأنباري.• اللغة العربية معناها ومبناها : تمام حسان.• إحياء النحو: إبراهيم مصطفى.• نشأة النحو، محمد طنطاوي.• أعلام التفكير اللغوي، كيس فيرستيج، ترجمة أحمد شاکر.
<p>٣ . قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>المراجع السابقة نفسها</p>
<p>٤ . قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net http://arabslink.net/vb http://www.ahlalloghah.com/index.php http://aldhad.info/index.php</p>
<p>٥ - مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <ul style="list-style-type: none">• الموسوعة الشاملة.• الموسوعة النحوية.• الموسوعة الشعرية• الجامع الكبير لكتب التراث.• المكتبة الشاملة.

<p>يَبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١ . المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none">- قاعات واسعة .- توفير أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي) لعرض المادة العلمية .- تركيب السبورات الذكية .- حجرات المحاضرات يراعى فيها النظافة، والتكييف .- تخصيص ما لا يقل عن أربع غرف ، وعدد (٢٥) مقعداً تجهز بتلفاز ومكتبة فيديو تعليمية لتنمية مهارات المشاهدة والتحليل والنقد .- ألا يزيد عدد الطلاب في المقررات التطبيقية

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

داتا شو وواي فاي.

حاسب آلي به البرامج العلمية.

عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

- إنترنت
- برامج علمية (برامج تدريب لغوي).
- أفلام تسجيلية .
- فيديو وتلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق.
- مكتبة لأهم مراجع اللغة

* * * * *

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

- إجراء مسح تقيمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)
- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).
- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون

خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، C.5.8، ((b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تنبئ خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. محمد كمال الشيخ

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: الفصل الأول من العام الجامعي ١٤٣٧/١/١٦ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: نحو٤ عرب	رمزه: ٧٤٠٢٣١٠
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. عبد الباقي محمد البربر يوسف	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: بكالوريوس الآداب في اللغة العربية - المستوى السادس.	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

<p>- ما الهدف الرئيس لهذا المقرر ؟</p> <p>- أن يتعرف الطالب على الأحكام النحوية في هذا المقرر .</p> <p>- أن يستنتج الطالب من خلال التطبيقات المتنوعة لأبواب المقرر ما تمتاز به اللغة الفصحى .</p> <p>- أن يستخدم الفصحى: تكلماً وقراءة وكتابة، ويكتشف مواطن اللحن في الكلام.</p> <p>- أن يتمكن من فهم القاعدة النحوية عن طريق كتب التراث.</p> <p>- حفظ الشواهد الفصيحة ليستقيم لسانه، وتتوسّع مخيلته</p>
<p>٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).</p>

- استخدام وسائل التعليم كالكتاب .
- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية
- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

- الرجوع إلى المواقع الإلكترونية المتخصصة، وهذا كله قصد تعويده الاعتماد على الذات في تحصيل المعلومة، أو إثرائها أو التأكد من صحتها.
- تنوع مصادر المعلومة وعدم الانكفاء على الكتاب المقرر.
- استخدام برنامج بوربوينت
- الإطلاع على المراجع الحديثة التي تحرص على العرض الجذاب.
- استخدام برامج الحاسوب

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمودج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل): يمكن وصف هذا المقرر بأنه يتكون من مجموعة من مفردات تحقق الأهداف المرجوة ويمكن إجماها في حروف الجر والإضافة وإعمال المصدر واسم الفاعل واسم المفعول والصفة المشبهة والتوابع والنداء والممنوع من الصرف وإعراب الفعل وأدوات النصب والجرم والعدد .

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	أسبوع واحد- الأول	مدخل للتعريف بالمقرر وأهدافه، وتوزيع الدرجات، والتعريف بالأستاذ
٤	أسبوعان- الثاني والثالث	حروف الجر
٤	أسبوعان- الرابع والخامس	الإضافة
٢	أسبوع واحد- السادس	إعمال المصدر
٢	أسبوع واحد- السابع	إعمال اسم الفاعل وصيغ المبالغة
٢	أسبوع واحد- الثامن	إعمال اسم المفعول، الصفة المشبهة باسم الفاعل
٢	أسبوع واحد- التاسع	الاختبار الفصلي
٤	أسبوعان- العاشر والحادي عشر	التوابع
٤	أسبوعان - الثاني عشر والثالث عشر	النداء، الممنوع من الصرف
٢	أسبوع واحد- الرابع عشر	إعراب الفعل، أدوات النصب والجرم
٢	أسبوع واحد- الخامس عشر	العدد
٢	أسبوع واحد- السادس عشر	الاختبارات النهائية

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣ ساعات	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---------	---

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	<ul style="list-style-type: none"> ○ حروف الجر. ○ الإضافة. ○ إعمال المصدر. ○ إعمال اسم الفاعل وصيغ المبالغة. ○ إعمال اسم المفعول. -إعمال الصفة المشبهة 	<ul style="list-style-type: none"> - بيان الأستاذ أهمية كل موضوع، ومدى ضرورة اكتساب معرفته . - بيانه علاقة الموضوع المدروس ببقية مواضيع المقرر، . - إدارة المناقشات الحرة - قصد استفادة الطالب على معارف جديدة، وآراء مختلفة. - تكليف الطالب بانجاز بحث، مع توجيه الطالب إلى مراجعة المكتبة ، وإلى شبكة الإنترنت، - تكتيف التدريبات التي تفيد الطالب في تنمية وترسيخ معارفه - تنويع نصوص التدريبات (، قرآن، حديث، نثر قديم وحديث، شعر قديم وحديث)، لدفع الملل عند الطالب، وتجديد روح البحث عنده، وزيادة تعلقه بالمقرر. - اعتماد العمل في مجموعات الصغيرة.
1.2		
2.0	المهارات الادراكية	
2.1	<ul style="list-style-type: none"> - معرفة كيفية التعامل مع الكتب التراثية المتخصصة في النحو. - التمكن من مهارات التحليل والتعليل والتركيب والمقارنة والإحصاء والنقد البناء. - اكتساب التفكير العلمي المؤسس على الحججة والدليل. - القدرة على الربط بين المعلومات والنتائج عن طريق التطبيقات . - القدرة على حل المشكلات . - اكتساب سرعة التفاعل مع ما يطرح عليه من أسئلة، (سرعة البديهة، وريح الوقت) . - إدراك العلاقة الجيدة بين الحكم النحوي والشاهد - المقارنة بين الموضوعات النحوية والربط بينها . - يوظف القاعدة النحوية في تعامله مع النصوص بما يضمن إتقان الضبط اللغوي الدقيق. - يلحظ الفروق بين المدارس النحوية في المسألة الواحدة. 	<ul style="list-style-type: none"> - أسئلة فورية، وتدرجات بعدية، وواجبات منزلية، واختبارات فصلية وغائية، تستوجب من الطالب في حلها، والتعامل معها، استعمال مهارات التحليل، والتعليل، والمقارنة، والإحصاء(كإحصاء الشاهد الشعري في مصدر نحوي قديم). - عمل الأبحاث والتقارير. - المناقشات الصفية،

- ملاحظة الطلاب أثناء حل المشكلات	-المناقشات والحوار. التعلم الذاتي. -أسلوب حل المشكلات. -اعتماد مجموعات النقاش الصغيرة	- القدرة على الانتهاء من الواجبات الفردية في الموعد المحدد. - القدرة على ممارسة اللغة بطريقة سليمة. - تشجيع الطالب على إبداء رأيه، والتغلب على الانطوائية أو الخوف من الخطأ	
			2.2
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			
<ul style="list-style-type: none"> - تقييم إنجاز الطلاب للتدريبات والواجبات الفردية والجماعية. - تقييم التزام الطالب بآداب المناقشة والحوار. - تقييم حلقات المناقشة والمناظرة بين الطلاب. - تقييم الطالب من حيث: عدم تغييره، عدم تأخره في الدخول إلى المحاضرة، التزام الهدوء وحسن الانتباه أثناء المحاضرة، ومشاركته في إثراء المحاضرة.. - تكليف الطلاب ببحوث فردية لقياس مدى الاعتماد على الذات، ومدى التزامهم بالموضوعية، والأمانة العلمية. - ملاحظة الطلاب أثناء التواصل - تقييم حرص الطالب على الاستفادة من الساعات المكتبية، لأن ذلك يعبر عن انتمائه وإخلاصه في عمله ، ووعيه بأهمية دوره في المجتمع . 	<ul style="list-style-type: none"> - توزيع الطلاب على مجموعات عمل، تنجز فيما بينها التدريبات الجماعية، داخل الفصل وخارجه. - تقديم الأستاذ في بداية المحاضرة عناصر الموضوع، وما يسحقه كل عنصر من وقت، ثم يحترم ذلك، ليقدّم الأسوة للطلاب في حسن استغلال الوقت، والتحضير الجيد للموضوع. - تنبيه الطلاب إلى أهمية التعاون، والعمل الجماعي، واحترام الآخر حتى في مواطن الاختلاف. - إشعار الطلاب بضرورة الالتزام بالأمانة العلمية في ما ينجزونه من بحوث، وما يتبنونه من آراء أثناء المناقشات. - تشجيع المنافسة النزيهة بين الطلاب. - التواصل من خلال "الانترنت" مع زملائه. - التعلم التعاوني - إدارة المحاضرات على نحو يظهر أهمية عنصر الوقت . - واجبات فردية وجماعية تتطلب استخدام المكتبة أو الشبكة العنكبوتية بوصفها وسيلة لتطوير مهارات الدراسة الذاتية . - مناقشة الطالب في الجوانب الأخلاقية الواجب إتباعها في التعامل ، واحترام الرأي الآخر . - الالتزام بالأمانة العلمية في الحصول على المعلومات وإعطائها ، وتحري الدقة . - خلق روح المنافسة الإيجابية الشريفة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - حث الطالب على إبداء رأيه بكل ثقة فيما يتعلق بالقواعد النحوية التي يدرسها في المقرر. - تشجيع الطالب على حسن المناقشة، مع ضرورة تدعيم آرائه بالأدلة، أسوة بالنحاة الذين ما يذكرون حكماً إلا ويأتون له بالأدلة(الشواهد) الكثيرة. - تقبل الرأي المخالف، وحسن التعامل معه، انطلاقاً من فن الاختلاف الذي كان بين النحاة القدماء. - الاعتماد على الذات في إنجاز المطلوب منه. - الالتزام بالمواعيد المحددة لتقديم الواجبات، والتدريبات الفصلية والمنزلية ، وكذلك مواعيد المحاضرات. - المشاركات في المنتديات، والمناقشات، والمؤتمرات العلمية ذات الصلة بالمقرر. - ممارسة السلوك القيادي. - التعامل مع الآخرين بفعالية ولباقة. - اتخاذ القرار. - القدرة على تكوين علاقات إيجابية مع الآخرين. - القدرة على العمل ضمن فريق . - تشجيع الطالب على إبداء رأيه، والتغلب على الانطوائية أو الخوف من الخطأ . - إكساب الطالب مهارة التفكير العلمي المنطقي، والقدرة على المناقشة العلمية البناءة الموضوعية. - إكساب الطالب القدرة على التحليل النحوي . 	3.1
			3.2
4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			

<p>4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - تنمية قدرة الطالب على التعامل مع الإنترنت . - التمكن من التعامل الحسن مع البرامج الحاسوبية في مادة النحو. - يتعامل مع فريق العمل. - يتواصل بشكل جيد من خلال توصيل المعلومة شفويا وكتابيا. - استخدام المعلومات والتواصل التقني وذلك من خلال العروض التقديمية. - إعداد عرض تقديمي وحفظه على قرص مضغوط. - استخدام الحاسب في كتابة التقارير. - استخدام الشبكة العنكبوتية لإعداد العروض التقديمية والحصول على مواقع مختلفة للنحو. الرجوع للمعاجم أثناء التعامل مع الشواهد النحوية. 	<ul style="list-style-type: none"> - اعتماد الأستاذ في تقديم محاضراته - التقنيات الحديثة والتنوع فيها. - إشراك الطالب في المنتديات، والندوات، والمؤتمرات، سواء التي تعقد داخل الجامعة، أو خارجها، أو التي تكون على الإنترنت. - تعزيز التواصل الإلكتروني. - إرشاد الطلاب إلى المواقع التي تعنى بالفصحى . - تكليف الطلاب بأعمال يتم إعدادها من خلال الإنترنت . انجاز البحوث وعرضها باستعمال التقنيات الحديثة. 	<ul style="list-style-type: none"> - تكليف الطلاب بإنشاء مساحة تواصل على الإنترنت (منتدى، صفحة ...) لمناقشة مواضيع المقرر. -مطالبة الطالب بتقديم بحثه، وبعض تدريباته، وواجباته المنزلية، بالاعتماد على التقنيات الحديثة.
4.2		
5.0	المهارات الحركية النفسية	
5.1	لا توجد	لا توجد
5.2		

صياغة مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها:

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يسمي، يخطط ، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يسجل، يقول، يكتب
المهارات الإدراكية	يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يلخص، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	يوضح، يحكم، يوضح، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر يقيم، ينتقد
المهارات النفس حركية	يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء

أفعال يقترح عدم استخدامها عند كتابة نواتج تعلم قابلة للقياس والتقييم كما يلي:

يأخذ بعين الاعتبار يزيد للحد الأقصى يستمر يراجع يؤكد يكبر يفهم يحافظ يعكس يختبر يقوي يستكشف يشجع يعمق يمكن استخدام بعض هذه الافعال عندما ترتبط بأعمال او كميات محددة

استراتيجيات التدريس وطرق التقييم المقترحة:

وفقا للمعطيات والاتجاهات والممارسات العلمية الراهنة فإن طرق التقييم المتعددة والمستمرة للتحقق من تعلم الطلاب يجب أن تتضمن مجموعة واسعة من نماذج أدوات التقييم، بما في ذلك أداء الطلاب المعتمد على الإنترنت، والذي يطبق التقدير اللفظي، والمقارنات المرجعية، والتحليل. التقدير اللفظي يفيد بشكل خاص في التقييم النوعي. وتشمل استراتيجيات التقييم المختلفة: الامتحانات، ملف الانجاز، المقالات الطويلة والقصيرة، سجل النشاط اليومي، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، المجالات، دراسات الحالة، أدلة المختبر، تحاليل الفيديو، التقارير الجماعية والمخبرية، المناقشات، الخطابات، سجلات التعلم، تقييم زملاء، التقييم الذاتي، الفيديوهات، الرسوم البيانية، العروض الدرامية، الجداول، المؤشرات، مخططات رسومية، منتديات المناقشة، المقابلات، عقود التعلم، وصفات علاجية، ملاحظات، أعمال فنية، رسوم بيانية، صحيفة KWL (التقدير الذاتي)، خريطة المفاهيم.

ينبغي اختيار استراتيجيات تدريس مختلفة؛ لكي تتماشى مع المنهج الذي يدرس، واحتياجات الطلاب، ومخرجات التعلم المقصودة. وتشمل طرق التدريس ما يلي: المحاضرة، المناقشة، مجموعة العمل الصغيرة، مجموعات العمل الكلية والمجموعات الصغيرة، الأنشطة البحثية، المناقشات المخبرية، المشاريع، المناقشات، لعب الأدوار، دراسات الحالة، الضيوف المتحدثون، التلقين، الفكاهاة، العرض الفردي، العصف الذهني، أنشطة واسعة متنوعة من التدريب العملي (الميداني) للطلاب.

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب	٤	١٠ %	
٢. بحث	١٢	١٠ %	
٣. اختبار نصفي	٨	٣٠ %	
٤. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	
٥. المجموع		١٠٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات	- ساعتان أسبوعياً - تخصيص ساعات إضافية حسب الحاجة، للطلبة المميزين أو الضعفاء.
--	---

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>ابن عقيل، شرح ابن عقيل - الطبعة العشرون - يوليو ١٩٨٠م - دار التراث القاهرة .</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ).</p> <ul style="list-style-type: none">• شرح شنور الذهب. ابن هشام جمال الدين - المحقق: محمد أبو الفضل - الناشر: دار إحياء التراث - ٢٠٠١م <p>ابن هشام، أوضح المسالك- المحقق: محمد محي الدين، الناشر: المكتبة العصرية أبو حيان، التذيل والتكميل أبو حيان الأندلسي تحقيق: حسن هنداوي دار القلم - دمشق الطبعة الأولى - ١٩٨٩م ارتشاف الضرب - أبو حيان الأندلسي - المحقق: رجب عثمان محمد - رمضان عبد التواب - مكتبة الخانجي - 1998م - ط ١.</p> <ul style="list-style-type: none">• السيوطي، هم الهوامع - المحقق: عبد الحميد هنداوي - المكتبة التوقيفية .• ابن الأنباري، الإنصاف في مسائل الخلاف. (الناشر: المكتبة العصرية الطبعة: الأولى ١٤٢٤هـ - ٢٠٠٣م.• الأشموني، منهج السالك إلى ألفية ابن مالك - تحقيق: محمد محي الدين عبد الحميد - دار الكتاب العربي - بيروت - لبنان .• عباس حسن، النحو الوافي - دار المعارف - ط ٥ . <p>• عبده الراجحي، التطبيق النحوي. - دار المعرفة الجامعية - الإسكندرية - ١٩٩٨م - ط ٢.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).</p> <p>- المراجع السابقة نفسها</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ).</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <ul style="list-style-type: none">• الموسوعة الشاملة.• الموسوعة النحوية.• الموسوعة الشعرية• الجامع الكبير لكتب التراث. <p>المكتبة الشاملة.</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ).</p> <ul style="list-style-type: none">- قاعات واسعة .- توفير أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي) لعرض المادة العلمية .

<ul style="list-style-type: none"> - تركيب السبورات الذكية . - حجرات المحاضرات يراعى فيها النظافة، والتكييف . - تخصيص ما لا يقل عن أربع غرف ، وعدد (٢٥) مقعداً تجهز بتلفاز ومكتبة فيديو تعليمية لتنمية مهارات المشاهدة والتحليل والنقد . <p>ألا يزيد عدد الطلاب في المقررات التطبيقية</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> - حاسب آلي به البرامج العلمية. -عارض المشاهدة
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <ul style="list-style-type: none"> - إنترنت - برامج علمية (برامج تدريب لغوي) . - أفلام تسجيلية . - فيديو وتلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق. - مكتبة لأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <ul style="list-style-type: none"> - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <ul style="list-style-type: none"> - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <ul style="list-style-type: none"> - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <ul style="list-style-type: none"> - تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). - جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج

التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامه الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:.....

أعضاء هيئة التدريس: د. عبد الباقي محمد البربر يوسف

تاريخ إتمام التقرير: ١٦/١/١٤٣٧هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:.....

التوقيع:.....

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٦/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: نحو ١	رمزه: عرب ٢٠١-٧٤٠٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. مراد البياري	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل - كلية الآداب طلاب، طالبات	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
١- التعمق في دراسة القضايا والمسائل النحوية المقررة وآراء النحاة فيها من خلال وسائل المعرفة المختلفة.
٢- توجيه الطالب إلى كيفية التعامل مع كتب التراث النحوي والتعرف على مؤلفيها ومناهجهم في عرض المادة النحوية ما أمكن.
٣- تعريف الطالب بأهم أعلام النحو .
٤- مقارنة بعض آراء النحاة القدامى بآراء بعض المحدثين
٥- الاستفادة من مصادر المعرفة المختلفة التي تخدم المقرر كالإنترنت .
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

١- عروض مرئية.

٢- الإفادة ما أمكن من وسائل المعرفة المتعددة كمواقع الاللكترونية، لإدراك الطالب للقضايا النحوية وفهما في هذا المقرر.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يقوم هذا المقرر على دراسة مجموعة من القضايا النحوية من شرح ابن عقيل، وفهما بصورة واضحة، حتى يتمكن الطالب من فهم التراث النحوي وطريقة عرض المسائل النحوية عند النحاة في كتبهم.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	محاضرة تمهيدية وتوزيع مخطط المنهج
٤	٢	الكلام وما يتألف منه.
٢	١	المعرب والمبني.
٤	٢	علامات البناء: (الحروف، والأفعال، الأسماء)
٢	١	علامات الإعراب في الأفعال الخمسة
٢	١	إعراب الأسماء الستة
٤	٢	إعراب المثني وجمع المذكر السالم وجمع المؤنث السالم
٤	٢	الممنوع من الصرف
٢	١	الإعراب المقدر في الأفعال والأسماء
٤	٢	النكرة وأنواع المعارف (الضمير، العلم، الاسم الموصول، أسماء الإشارة، المعرف بأل)
٢	١	المراجعة

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
٣ ساعات	

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس	

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	تعريف الطالب بالأحكام النحوية في هذا المقرر	محاضرات، حوار
1.2	تعريف الطالب بأهم أعلام النحو العربي	مناقشة، امتحان
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	قدرة الطالب على التعامل مع كتب التراث النحوي	قراءة مواضيع المقرر من بعض كتب التراث النحوي
2.2	تنمية قدرة الطالب على طرائق جديدة في قراءة النحو قائمة على التحليل والمناقشة	عرض الطالب لبعض محاور المحاضرة أمام زملائه عروض مرئية
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	قدرة الطالب على إبداء رأيه في المسألة النحوية في كتب النحو لتعزيز ثقته بنفسه	تكثيف التدريبات النحوية اعتماد آليات التحليل النحوي
3.2	تنمية قدرة الطالب على التعامل مع كتب المحدثين ومقارنتها بما جاء به القدامى	تكليف الطلاب بعرض آراء المحدثين بأسلوب المنطق العلمي البعيد عن التعصب للقديم
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	
4.1	الإفادة من وسائل المعرفة الإلكترونية المتعددة (المواقع، المكتبات الإلكترونية، قواعد البيانات، المنتديات)	مناقشة بعض القضايا التي تكون على المنتديات الإلكترونية
4.2	توظيف مهارة الطلاب الإلكترونية والإفادة منها في عرض مفردات المقرر مثل (الشرائح، الأقراص المدججة)	عرض الطلاب لبعض محاور المقرر بواسطة الشرائح الإلكترونية
5.0	المهارات الحركية النفسية	
5.1	تنمية حب الطالب لتراثه النحوي والاعتزاز به	بيان أهمية النحو ودوره في المحافظة على هوية اللغة العربية
5.2	انعكاس ما تعلمه الطالب من المقرر على أدائه اللغوي	جعل الطلاب يتحدثون بالفصحى ما أمكن

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
١٠	خلال الفصل	مشاركة	١.
٥	٥،٧	تقرير	٢.
٥	٤،٦	واجبات	٣.
٣٠	الأسبوع الثامن	امتحان فصلي	٤.
٥٠	السادس عشر	الامتحان النهائي	٥.

* * * * *

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

<p>التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.</p> <p>٥- الساعات المكتيبة المعلن عنها</p> <p>٦- التواصل عن طريق الإيميل</p> <p>٧- التواصل عن طريق الجوال عند الضرورة القصوى</p>

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>- شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك - تحقيق محمد محي الدين عبد الحميد - المكتبة العصرية - بيروت</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>- الدوريات العلمية المحكمة في الجامعات</p> <p>- الدوريات العلمية المحكمة في المجمع اللغوية</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>- أوضح المسالك، ابن هشام</p> <p>- أبو حيان، التذييل والتكميل، ارتشاف الضرب.</p> <p>- السيوطي، همع الهوامع.</p> <p>- ابن الأنباري، الإنصاف في مسائل الخلاف.</p> <p>- الأشموني، منهج السالك إلى ألفية ابن مالك.</p> <p>- عباس حسن، النحو الوافي.</p> <p>- عبده الراجحي، التطبيق النحوي</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com</p> <p>www.shamela.ws</p> <p>www.alwaraq.net</p>

٥- مواد تعلم أخرى: كالأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

- الموسوعة الشاملة.
- الموسوعة النحوية.
- الموسوعة الشعرية
- الجامع الكبير لكتب التراث.
- المكتبة الشاملة

و. المرافق المطلوبة:

يَبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). - قاعات واسعة . - حجرات المحاضرات يراعى فيها النظافة، والتكييف . - ألا يزيد عدد الطلاب في المقررات التطبيقية عن ٣٠ طالباً
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). - تركيب السبورات الذكية . - توفير أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي) لعرض المادة العلمية - إنترنت
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): - مكتبة لأهم مراجع النحو

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل أستاذ البرنامج/ القسم. - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣- عمليات تحسين التدريس. - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).
- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، (C.5.8 (b)).
- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. مراد البياري

تاريخ إتمام التقرير: ١٦/١/١٤٣٧هـ

رئيس قسم اللغة العربية: د. عبد الله الحقباني

المستلم: د. عبد القادر حسون

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٧
الكلية/ - اللغة العربية	القسم: الآداب

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه. نحو ٢	عرب ٧٤٠٢٢٠٨
٢. عدد الساعات المعتمدة. ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يُقدم ضمنه المقرر. (إذا كان المقرر يُقدّم مادةً اختياريةً عامةً ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج).	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي. د. سميح أحمد مقدادي	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي. ٤	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن نحو ١ عرب ٧٤٠٢٢٠١	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت). لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية الآداب (طلاب وطالبات)	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق).	
أ. فصول دراسية تقليدية	✓
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	
ج. تعلم إلكتروني	
د. المراسلة	
ز. أخرى	
النسبة المئوية؟ ١٠٠ %	
النسبة المئوية؟	<input type="text"/>
النسبة المئوية؟	<input type="text"/>
النسبة المئوية؟	<input type="text"/>
النسبة المئوية؟	<input type="text"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الاهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

<p>١- أن يتعرف الطالب إلى الأحكام النحوية المتعلقة بالجملة الاسمية (المبتدأ والخبر).</p> <p>٢- أن يتعرف الطالب إلى الأحكام النحوية للأفعال الناسخة (كان وأخواتها، أفعال المقاربة والشروع والرجاء، ظن وأخواتها، أعلم وأرى).</p> <p>٣- أن يتعرف الطالب إلى الأحكام النحوية للحروف الناسخة (الأحرف المشبهة بليس، إن وأخواتها، ولا النافية للجنس).</p> <p>٤- أن يتعامل الطالب مع الكتب التراثية المتخصصة في النحو.</p> <p>٥- أن يتمكن الطالب من مهارات التحليل والتعليل والتركيب والمقارنة والإحصاء والنقد البناء.</p>
<p>٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).</p>

ج. وصف المقرر (ملاحظة : ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يدرس المقرر الجملة الاسمية بركنيها المبتدأ والخبر، وما أورده النحاة من أحكام نحوية تتعلق بها. ثم ينتقل إلى نواسخ الجملة الاسمية بفرعيها الفعلية والحرفية، مع تفصيل للأحكام النحوية لكل ناسخ من هذه النواسخ. ويكون كل ما سبق مدعوماً بالأمثلة والشواهد التي وردت عن العرب.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	أسبوع واحد - الأول	التعرف على المقرر وأهدافه، توضيح قواعد المحاضرة، بيان توزيع الدرجات على الاختبارات وأعمال الفصل والمشاركة.
٨	أربعة أسابيع - من الثاني إلى الخامس	المبتدأ والخبر في الكتب التراثية المتخصصة في النحو (تعريف المبتدأ، أنواع الخبر، التقديم والتأخير، مسوغات الابتداء بالنكرة، الحذف جوازاً ووجوباً).
٤	أسبوعان : السادس والسابع	كان وأخواتها (تحليل مكونات الجملة المنسوخة بها، العمل، وشروطه، كان وأخواتها بين التصرف والجمود، التقديم والتأخير)
٢	أسبوع واحد: الثامن	الأحرف المشبهة بليس.
٤	أسبوعان: التاسع والعاشر	أفعال المقاربة والرجاء والشروع.
٤	أسبوعان: الحادي عشر والثاني عشر	إن وأخواتها (أحكامه، مقارنة عملها بما سبقها).
٢	أسبوع واحد: الثالث عشر	لا النافية للجنس وتركيب الجملة معها.
٢	أسبوع واحد: الرابع عشر	ظن وأخواتها.
٢	أسبوع واحد: الخامس عشر	أعلم وأرى

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
ساعات التدريس	المجموع	أخرى	عملي/ميداني/تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة
٣٠	٣٠	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠

الوحدة الدراسية	٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢
-----------------	---	---------	---------	---------	---------	---

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع. ٣

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	إستراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	أن يتعرف الطالب إلى الأحكام النحوية للجملة الاسمية	الإلقاء، والحوار، والنقاش
1.2	أن يتعرف الطالب إلى الأحكام النحوية للنواسخ	إدارة المناقشات الحرة قصد الاستفادة من معارف جديدة، وآراء مختلفة.
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	أن يتعرف الطالب إلى كيفية التعامل مع الكتب التراثية المتخصصة في النحو.	توجيه الطالب إلى المصادر النحوية في المكتبة أو مواقع الإنترنت.
2.2	أن يتمكن الطالب من مهارات التحليل والتعليل والتركيب والمقارنة والإحصاء والنقد البناء.	اعتماد تقنيات التمثيل الجيد، والتحليل المعمق، والاستنتاج المنطقي، أثناء المحاضرة.
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	حث الطالب على إبداء رأيه بكل ثقة فيما يتعلق بالقواعد النحوية التي يدرسها في المقرر. وتشجيعه على حسن المناقشة، مع ضرورة تدعيم آرائه بالأدلة، أسوة بالنحاة الذين ما يذكرون حكما إلا ويأتون له بالأدلة(الشواهد) الكثيرة.	تعزيز مشاركة الطالب عند إبداء رأيه. تقييم حلقات المناقشة والمناظرة بين الطلاب.
3.2	تقبل الرأي المخالف، وحسن التعامل معه، انطلاقا من فن الاختلاف الذي كان بين النحاة القدماء.	تنبيه الطلاب إلى أهمية التعاون، والعمل الجماعي، واحترام الآخر حتى في مواطن الاختلاف.
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	
4.1	استخدام الشبكة العنكبوتية لإعداد العروض التقديمية والحصول على مواقع مختلفة للنحو.	تكليف الطلاب بأعمال يتم إعدادها من خلال الإنترنت. تواصل على الإنترنت (منتدى، صفحة ...) لمناقشة مواضيع المقرر.
5.0	المهارات الحركية النفسية	
5.1	لا يوجد	لا يوجد

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريسها وتقويمها:

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يسمي، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يسجل، يقول، يكتب
المهارات الادراكية	يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يولف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يلخص، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن
مهارات التعامل مع الاخرين وتحمل المسؤولية	يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	يوضح، يحكم، يوضح، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر يقيم، ينتقد
المهارات النفس حركية	يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء

استراتيجيات التدريس وطرق التقييم المقترحة:

وفقا للمعطيات والاتجاهات والممارسات العلمية الراهنة فإن طرق التقييم المتعددة والمستمرة للتحقق من تعلم الطلاب يجب أن تتضمن مجموعة واسعة من نماذج أدوات التقييم، بما في ذلك أداء الطلاب المعتمد على الإنترنت، والذي يطبق التقدير اللفظي، والمقارنات المرجعية، والتحليل. التقدير اللفظي يفيد بشكل خاص في التقييم النوعي. وتشمل استراتيجيات التقييم المختلفة: الامتحانات، ملف الانجاز، المقالات الطويلة والقصيرة، سجل النشاط اليومي، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، المجالات، دراسات الحالة، أدلة المختبر، تحاليل الفيديو، التقارير الجماعية والمخبرية، المناقشات، الخطابات، سجلات التعلم، تقييم الزملاء، التقييم الذاتي، الفيديوهات، الرسوم البيانية، العروض الدرامية، الجداول، المؤشرات، مخططات رسومية، منتديات المناقشة، المقابلات، عقود التعلم، وصفات علاجية، ملاحظات، أعمال فنية، رسوم بيانية، صحيفة KWL (التقدير الذاتي)، خريطة المفاهيم.

ينبغي اختيار استراتيجيات تدريس مختلفة؛ لكي تتماشى مع المنهج الذي يدرس، واحتياجات الطلاب، ومخرجات التعلم المقصودة. وتشمل طرق التدريس ما يلي: المحاضرة، المناقشة، مجموعة العمل الصغيرة، مجموعات العمل الكلية والمجموعات الصغيرة، الأنشطة البحثية، المناقشات المخبرية، المشاريع، المناقشات، لعب الأدوار، دراسات الحالة،

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
واجب منزلي ١	٤	٥%
واجب منزلي ٢	١٠	٥%
المشاركة	مستمرة	١٠%
اختبار نصفي	٧	٣٠%
اختبار نهائي	١٦	٥٠%

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع). الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
ابن عقيل، بهاء الدين عبد الله، شرح ابن عقيل، ت: محمد محي الدين عبد الحميد، بيروت: المكتبة العصرية، ١٩٩٥ م.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).
الأنصاري، ابن هشام، أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك، ت: الفاخوري، بيروت: دار الجيل، ط (١).
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السيرة، إلخ).
www.alfaseeh.com
٥- مواد تعلم أخرى: كالأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تتسع ثلاثين طالباً.
٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السيرة الذكية، والبرمجيات، إلخ). عرض البيانات (داتا شو).
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): الإنترنت

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.

مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يتم بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس : د. سميح أحمد مقدادي

التوقيع _____ تاريخ اتمام التقرير: ١٧/١/١٤٣٧

المستلم: _____ عميد / رئيس قسم

التوقيع: _____ التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٨ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: نحو ٣	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣٠١
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د / عبد الله محمد عبد الله حيايني	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الخامس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٤٧٠٣٢٠١	
٧ المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: حرم جامعة الملك فيصل	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: يمكن اصطحاب الطلاب إلى مكتبة الجامعة و إعطاء محاضرة فيها ، عندما يكون عدد الدارسين قليلاً .	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- أن يتعرف الطالب على الأحكام النحوية في هذا المقرر .
- أن يستنتج الطالب من خلال التطبيقات المتنوعة لأبواب المقرر ما تمتاز به اللغة الفصحى .
- أن يستخدم الفصحى: تكلماً وقراءة وكتابة، ويكتشف مواطن اللمح في الكلام.
- أن يتمكن من فهم القاعدة النحوية عن طريق كتب التراث.
- حفظ الشواهد الفصيحة ليستقيم لسانه، وتتوسع مخيلته
- تجنب الأخطاء الشائعة في الكتابة و القراءة .

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

- استخدام وسائل التعليم كالمسورة والكتاب

- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية

- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

- استضافة علماء متخصصين في مجال الدراسة

- توجيه الطالب لمكتبة الجامعة للإفادة من الكتب النحوية المتوفرة.

- الرجوع إلى المواقع الإلكترونية المتخصصة، وهذا كله قصد تعويده الاعتماد على الذات في تحصيل المعلومة، أو إثرائها أو التأكد من صحتها.

- التركيز على التدريبات للتأكد من رسوخ المعلومة عند الطالب (على مستوى الشواهد).

- تنوع مصادر المعلومة وعدم الانكفاء على الكتاب المقرر.

- ربط المقرر بعلم اللغة الحديث.

- استخدام برنامج بوربوينت

- الاطلاع على المصادر التراثية المرتبطة بالمقرر.

- الاطلاع على المراجع الحديثة التي تحرس على العرض الجذاب.

- استخدام برامج الحاسوب.

- مراجعة المقررات المقررة مع اللجان المختصة لتعديل ما يمكن تعديله .

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	أسبوع واحد - الأول	تقدمة و تمهيد
٢	أسبوع واحد- الثاني	الفاعل
٢	أسبوع واحد-الثالث	نائب الفاعل
٢	أسبوع واحد- الرابع	نص تطبيقي من القرآن الكريم أو الحديث النبوي الشريف أو الشعر يتضمن (الفاعل ، نائب الفاعل)
٢	أسبوع واحد-الخامس	تعدي الفعل ولزومه
٢	أسبوع واحد-السادس	المفعول المطلق
٢	أسبوع واحد-السابع	المفعول لأجله
٢	أسبوع واحد-الثامن	نص تطبيقي من القرآن الكريم أو الحديث النبوي الشريف أو الشعر يتضمن (تعدي الفعل ولزومه ، المفعول المطلق ، المفعول لأجله)
٢	أسبوع واحد-التاسع	الاختبار الفصلي
٢	أسبوع واحد-العاشر	المفعول فيه
٢	أسبوع واحد-الحادي عشر	المفعول معه
٤	أسبوعان-الثاني عشر والثالث عشر	الاستثناء
٢	أسبوع واحد-الرابع عشر	الحال

التمييز	أسبوع واحد-الخماس عشر.	٢
---------	---------------------------	---

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محادثة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
1.0	المعرفة		
1.1	<ul style="list-style-type: none"> ○ الفاعل. ○ نائب الفاعل. ○ تعدي الفعل ولزومه. ○ المفاعيل (المطلق، لأجله، فيه، معه). ○ الاستثناء. ○ الحال. - التمييز. 	<ul style="list-style-type: none"> - بيان الأستاذ أهمية كل موضوع، ومدى ضرورة اكتساب معرفته . - بيانه علاقة الموضوع المدروس ببقية مواضيع المقرر، . - إدارة المناقشات الحرة قصد استفادة الطالب على معارف جديدة، وآراء مختلفة. - تكليف الطالب بأنجاز بحث، مع توجيه الطالب إلى مراجعة المكتبة ، وإلى شبكة الإنترنت، - استعمال وسائل العرض ، و الشرح المباشر ، و الاهتمام بالتطبيق العملي للقواعد من خلال الكتابة و التحدث . 	<ul style="list-style-type: none"> - الدخول على الكتب . - الحوارات . - تقييمات ذاتية . - تقييم الأقران . - سجلات التعلم. - عمل المقالات القصيرة . - الامتحانات .
1.2			
2.0	المهارات الادراكية		
2.1	<ul style="list-style-type: none"> - معرفة كيفية التعامل مع الكتب التراثية المتخصصة في النحو. - التمكن من مهارات التحليل والتعليل والتركيب والمقارنة والإحصاء والنقد البناء. 		

		<ul style="list-style-type: none"> - اكتساب التفكير العلمي المؤسس على الحجة والدليل. - القدرة على الربط بين المعلومات والنتائج عن طريق التطبيقات . - القدرة على حل المشكلات . - اكتساب سرعة التفاعل مع ما يطرح عليه من أسئلة، (سرعة البديهة، وريح الوقت) . - إدراك العلاقة الجيدة بين الحكم النحوي والشاهد. - المقارنة بين الموضوعات النحوية والربط بينها . - توظيف القاعدة النحوية في تعامله مع النصوص بما يضمن إتقان الضبط اللغوي الدقيق. - يلحظ الفروق بين المدارس النحوية في المسألة الواحدة. - القدرة على الانتهاء من الواجبات الفردية في الموعد المحدد. - القدرة على ممارسة اللغة بطريقة سليمة. <p>تشجيع الطالب على إبداء رأيه، والتغلب على الانطوائية أو الخوف من الخطأ</p>	
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
		<ul style="list-style-type: none"> - حث الطالب على إبداء رأيه بكل ثقة فيما يتعلق بالقواعد النحوية التي يدرسها في المقرر. - تشجيع الطالب على حسن المناقشة، مع ضرورة تدعيم آرائه بالأدلة، أسوة بالنحاة الذين ما يذكرون حكماً إلا ويأتون له بالأدلة(الشواهد) الكثيرة. - تقبل الرأي المخالف، وحسن التعامل معه، انطلاقاً من فن الاختلاف الذي كان بين النحاة القدماء. - الاعتماد على الذات في إنجاز المطلوب منه. - الالتزام بالمواعيد المحددة لتقديم الواجبات، والتدريبات الفصلية والمنزلية ، وكذلك مواعيد المحاضرات. - المشاركات في المنتديات، والمناقشات، والمؤتمرات العلمية ذات الصلة بالمقرر. - ممارسة السلوك القيادي. - التعامل مع الآخرين بفعالية ولباقة. - اتخاذ القرار. - القدرة على تكوين علاقات إيجابية مع الآخرين. - القدرة على العمل ضمن فريق . - تشجيع الطالب على إبداء رأيه، والتغلب على الانطوائية أو الخوف من الخطأ . - إكساب الطالب مهارة التفكير العلمي المنطقي، والقدرة على المناقشة العلمية البناءة الموضوعية. - إكساب الطالب القدرة على التحليل النحوي . 	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
			4.1
المهارات الحركية النفسية			5.0

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها^(٢):

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
<p>المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)</p> <p>– أن يحفظ القواعد النحوية .</p> <p>– أن يعرف قصد القواعد .</p> <p>– أن يسمي المصطلحات النحوية بدقة .</p> <p>– أن يعيد صياغة القاعدة بنفسه .</p>	
<p>المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)</p> <p>– أن يكتب باللغة الفصحى .</p> <p>– أن يؤلف بحثاً .</p> <p>– أن يفرق بين المتشابه من القواعد .</p> <p>– أن يشرح القواعد النحوية التي تعلمها .</p>	
<p>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)</p> <p>– أن يحكم على الكلام المحكي و المكتوب تصويماً أو تخطيطاً .</p> <p>– أن يعرض الحكم النحوي بلباقة أمام من لا يجيدون التحدث أو الكتابة بالفصحى .</p>	
<p>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)</p>	
<p>المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج برسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)</p>	

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
واجب منزلي ١	٤	٥ %	١.
واجب منزلي ٢	٩	٥ %	٢.
المشاركة	مستمرة	٥ %	٣.
بحث	١٢	٥ %	٤.
اختبار نصفي	٧	٣٠ %	٥.
اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	٦.

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات : الساعات المكتيبة .

* * * * *

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك ، عناية الدكتور إميل يعقوب ، دار الكتب العلمية ، الطبعة الأولى : ١٤١٨ هـ .
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). <ul style="list-style-type: none">• أوضح المسالك، ابن هشام• أبو حيان، التذيل والتكميل، ارتشاف الضرب.• السيوطي، همع الهوامع.• ابن الأنباري، الإنصاف في مسائل الخلاف.• الأشموني، منهج السالك إلى ألفية ابن مالك.• عباس حسن، النحو الوافي. عبده الراجحي، التطبيق النحوي.
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net وسائل العرض المتاحة .
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

* * * * *

و. المرافق المطلوبة:

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني : الفصول. الدراسية .
٢. المصادر الحوسبية : عرض البيانات (داتا شو) ، السبورة الذكية، والبرمجيات.
٣. مصادر أخرى :

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.
٣. عمليات تحسين التدريس : إضافة ساعة للمقرر تخصص للتطبيقات العملية .
٤ - عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب : تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى.
٥ - صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

التوقيع:

عضو هيئة التدريس: د/ عبد الله محمد حياني

تاريخ إتمام التقرير: ١٨ / ١ / ١٤٣٧ هـ

المستلم:

رئيس قسم: اللغة العربية

د / عبد الله سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: 18/1/1437هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	النحو (٥)	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤١٨
٢. عدد الساعات المعتمدة:	2	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية		(إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	د/عبداللطيف جعفر عبداللطيف الريح	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	المستوى الثامن.	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد.	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟	أ- أن يتعرف الطالب على أحكام الاشتغال والتنازع في العمل.
ب- تعريف الطالب بالأساليب النحوية (التعجب، المدح والذم، الندبة، الاستغاثة، الإغراء، والتحذير، الاختصاص، التفضيل)	ج- الوقوف على الجمل التي لها محل من الإعراب والجمل التي لا محل لها من الإعراب.
د- معرفة الأحكام المتعلقة بنون التوكيد وأسماء الأفعال.	هـ- الوقوف على معاني النحو.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).	

١- الاستفادة من النشر عبر شبكة الإنترنت .

٢- التغذية الراجعة المستمرة للمقرر اعتماداً على تقويم محتوى المقرر.

٣- اجراء التديلات في محتوى المقرر اعتماداً على نتائج البحوث الجديدة في هذا المجال.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

الاشتغال والتنازع، التعجب وأفعال المدح والذم وأفعال التفضيل، الندبة والاستغاثة والاختصاص والتحذير، أسماء الأفعال، الإغراء، نون التوكيد، الجمل التي لها محل من الإعراب، الجمل التي لا محل لها من الإعراب

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعرف إلى الطلاب
٤	٢	الاشتغال والتنازع
٦	٣	التعجب وأفعال المدح والذم وأفعال التفضيل
٨	٤	الندبة والاستغاثة والاختصاص والتحذير
٢	١	أسماء الأفعال
٢	١	الإغراء
٢	١	نون التوكيد
٢	١	الجمل التي لها محل من الإعراب
٢	١	الجمل التي لا محل لها من الإعراب
٢	١	معاني النحو

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	
٣ ساعات	

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.	

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	

1.1	-تعريف الطالب بأحكام الاشتغال والتنازع في العمل. - تعريف الطالب بالأساليب النحوية (التعجب، المدح والذم، الندبة ، الاستغاثة، الإغراء، والتحذير، الاختصاص، التفضيل) - تعريف الطالب بالجملة التي لها محل من الإعراب والجملة التي لا محل لها من الإعراب. - تعريف الطالب بالأحكام المتعلقة بنون التوكيد وأسماء الأفعال. - التعرف على معاني النحو.	إلقاء ، عروض مشاهدة، حوار. أسئلة تحريرية. أسئلة شفوية.
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	-مهارة القيام بالأداء اللغوي المرطبت بالأحكام النحوية ذات الصلة بالمقرر. - أن يعرف الطالب الفرق بين الأساليب النحوية ، والجملة التي لها محل من الإعراب والجملة التي لا محل لها من الإعراب - معرفة الفروق الدقيقة بين معاني النحو	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل.
2.2	مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة. القدرة على توظيف الأحكام النحوية المتعلقة بهذا المقرر عند استخدام اللغة. معرفة معاني النحو.	الناقشة تحكيم الناقشة
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	مهارة اللقاء والتكلم بفصاحة	ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارس (سمنار)
3.2	تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب	
3,3	حسن الخطاب مع الآخرين باختيار الأساليب المناسبة	المناقشة تحكيم النقاش
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	
4.1	استخدام البرامج الحاسوبية.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعنية على فهم المادة. عروض مشاهدة
4.2	استخدام المعاجم.	واجب منزلي

٤,٣	استخدام الإنترنت.		
٤,٥	كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.		
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	لا توجد		

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٢	١٠%	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠%	
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥%	
٤. بحث	١٢	٥%	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠%	
٦. المجموع		١٠٠ درجة	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): **الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.**
ساعتان أسبوعياً

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. : ابن هشام، أبو محمد جمال الدين، عبد الله بن يوسف بن أحمد بن عبد الله ابن يوسف، أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك المؤلف ، تحقيق: يوسف الشيخ محمد البقاعي الناشر: دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع الطبعة ٤
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد
 - ١- ابن عقيل، عبد الله بن عبد الرحمن العقيلي الهمداني المصري، شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك ، تحقيق : محمد محيي الدين عبد الحميد الناشر: دار التراث - القاهرة، دار مصر للطباعة، سعيد جودة السحار وشركاه الطبعة: العشرون ١٤٠٠ هـ - ١٩٨٠ م.
 - ٢- د/ فاضل صالح السامرائي : معاني النحو، الناشر: شركة العاتك لصناعة الكتب، الطبعة: الثانية، القاهرة - مصر، 1423 هـ: ٢٠٠٣ م.

- ٣- ابن هشام، عبد الله بن يوسف بن أحمد بن عبد الله ابن يوسف، شرح شذور الذهب في معرفة كلام العرب، تحقيق: عبد الغني الدقر الناشر: الشركة المتحدة للتوزيع - سوريا سنة النشر ٢٠١٠ م
- ٤- أبو حيان الأندلسي، ارتشاف الضرب من لسان العرب، الناشر: مكتبة الخانجي؛ سنة النشر: ١٤١٨ - ١٩٩٨.
- ٥- السيوطي، عبد الرحمن بن أبي بكر، همع الهوامع في شرح جمع الجوامع، تحقيق: عبد الحميد هندراوي، الناشر: المكتبة التوفيقية - مصر، نوفمبر ٢٠١٠ م
- ٦- ابن الأنباري، أبو البركات، كمال الدين الأنباري عبد الرحمن بن محمد بن عبيد الله، الأنصاري الإنصاف في مسائل الخلاف بين النحويين: البصريين والكوفيين: المكتبة العصرية الطبعة: الأولى ١٤٢٤هـ - ٢٠٠٣ م.
- ٧- شرح الأشموني على ألفية ابن مالك، منهج السالك إلى ألفية ابن مالك، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، ط/٢، نشرة: مصطفى البابي الحلبي، ١٩٣٩ - ١٩٤٦ م.
- ٨- عباس حسن، النحو الوافي، الناشر: دار المعارف الطبعة: الطبعة الخامسة عشرة د/ت
- ٩- د/عبد الرزاق النحوي، الناشر: مكتبة المعارف للنشر والتوزيع الطبعة: الأولى ١٤٢٠هـ ١٩٩٩م

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ). ب المراجع السابقة نفسها

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السيرة، الخ).

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السيرة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به البرامج العلمية.

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):
مكتبة بأهم مراجع اللغة

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) ، C.5.8 ، (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج الجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يتم بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p>

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

التوقيع: عضو هيئة التدريس: د/عبد اللطيف جعفر هبد اللطيف
تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٨ هـ
المستلم: د.عبدالله بن سعيد الحقباني
التوقيع:
رئيس قسم: اللغة العربية
التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل
تاريخ التقرير: الفصل الأول من العام الجامعي
١٤٣٧/١/١٨ هـ

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه. البلاغة ١ (علم المعاني) رمزه: عرب ٢٠٦.٢٤٠																				
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢																				
٣. البرنامج (البرامج) الذي يُقدم ضمنه المقرر. برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادةً اختياريةً عامةً ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج).																				
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي. د. عبد الحكيم أحمد سر الختم جيني																				
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي. المستوى الثالث																				
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت).																				
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت).																				
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي																				
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق).																				
<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة المئوية؟ ١٠٠%</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة المئوية؟</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة المئوية؟</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>ج. تعلم إلكتروني</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة المئوية؟</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>د. المراسلة</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة المئوية؟</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>ز. أخرى</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟ ١٠٠%	<input type="checkbox"/>	أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ز. أخرى
<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟ ١٠٠%	<input type="checkbox"/>	أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)																	
<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ج. تعلم إلكتروني																	
<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	د. المراسلة																	
<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية؟	<input type="checkbox"/>	ز. أخرى																	
تعليقات:																				

ب – الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

١- أن يزداد اعتزاز الطالب بلغته العربية فتتمو قدرته على القراءة ويكون قادراً على تكوين أحكام بلاغية ونقدية

٢- أن تزداد قدرته على فهم النصوص الأدبية وإدراكه نواحي الجمال فيها فيتذوقها ويحللها وينقدتها .

٣- أن تزداد قدرته على البحث وتقصي المسائل البلاغية .

٤- أن تزداد قدرته على الأداء السليم في تلاوة النصوص القرآنية و قراءة الشعر والنثر .

٥- أن يتصل بترائه الأول لمعرفة وجوه الإعجاز في القرآن الكريم ..

٦- أن يكون قادراً على فهم الكلام شعراً ونثراً وتمييز الغث من الثمين .

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

١- تفعيل استخدام وسائل التعليم كالسبورة والكتاب .

٢- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية .

٣- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة .

٤- الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية

ج. وصف المقرر (ملاحظة : ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مقدمة موجزة: البلاغة نشأتها وتطورها . مدخل إلى علم المعاني من حيث المفهوم والوظائف الدلالية .
٤	٢	الخبر: مفهومه، أغراضه ، أضربه ، خروجه عن مقتضى الظاهر، تطبيقات
٤	٢	الإنشاء: مفهومه، قسماه: (طلبي، غير طلبي) . أقسام الإنشاء الطلبي، المعاني الحقيقية للإنشاء الطلبي: الاستفهام، الأمر، النهي، التمني، النداء .
٤	٢	الأغراض البلاغية للإنشاء الطلبي: الأغراض البلاغية للاستفهام، الأغراض البلاغية للأمر، الأغراض البلاغية للنهي، الأغراض البلاغية للتمني، الأغراض البلاغية للنداء، تطبيقات .
٤	٢	التقديم والتأخير، أنماطه وأغراضه البلاغية. الحذف والذكر، أغراضه البلاغية. التعريف والتكثير، أغراضه البلاغية.
٢	١	امتحان منتصف الفصل الدراسي

٢	١	أسلوب القصر: مفهومه، طرقه، أقسامه: باعتبار الطرفين، باعتبار حال المخاطب، باعتبار الحقيقة والإضافة. تطبيقات
٤	٢	الفصل والوصل: مفهومهما، مواضع الفصل، مواضع الوصل، بلاغة الفصل والوصل، تطبيقات.
٤	٢	الإيجاز: مفهومه، أنماطه، وأغراضه، تطبيقات. الإطناب: مفهومه، أقسامه وأغراضه، طرقه، تطبيقات المساواة: مفهومها، تطبيقات
٢	١	الامتحان النهائي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
المجموع	أخرى	عملي/ميداني /تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع. ٣ (ساعة)

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	١- أن يتحدث الطالب عن نشأة البلاغة العربية . ٢- أن يحدد الطالب مفهوم علم المعاني ويعدد وظائفه الدلالية ٣- أن يوضح الطالب مفهوم الخبر ويعدد أغراضه وأضربه ٤- أن يذكر الطالب الأغراض البلاغية التي تخرج إليها الجمل الإنشائية الطليبة ٥- أن يذكر الطالب الأغراض البلاغية للتقديم والتأخير، الحذف والذكر، التعريف والتكبير.	إلقاء المحاضرات، الحوار، المناقشة ورش عمل، عروض مشاهدة، استخدام الحاسب الآلي، دراسة
		اختبار تحريري، أسئلة مباشرة، واجبات منزلية، اختبار عملي على برامج الحاسوب. تكليف الطلاب بكتابة بحوث في مجال دراستهم، وتقويمها.

		٦- أن يوضح الطالب مفهوم أسلوب القصر ويعدد أقسامه. ٧- أن يذكر الطالب مواضع الفصل والوصل، ويشرح المصطلح.	
1.2	٨- أن يوضح الطالب مفهوم الإيجاز، الإطناب، المساواة ويعدد الأقسام والأنماط.	إلقاء المحاضرات، الحوار، المناقشة ورش عمل، عروض مشاهدة، استخدام الحاسب الآلي، دراسة	تكليف الطلاب بكتابة بحوث في مجال دراستهم، وتقويمها.
2.0	المهارات الإدراكية		
2.1	١- أن يعالج الطالب قضايا علم المعاني بشكلٍ موضوعيٍ . ٢- أن يتقن الطالب الموازنة بين الموضوعات البلاغية. ٣- أن يتقن الطالب فن المقاربة البلاغية بين النصوص الأدبية العربية . ٤- أن يحلل الطالب النص الأدبي وفقاً لما درسه من قضايا علم المعاني.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي.	اختبار تحريري، أسئلة مباشرة، واجبات منزلية، اختبار عملي على برامج الحاسوب، بحوث.
2.2	٥- أن يقارن الطالب بين البلاغة العربية والأسلوبية الحديثة . ٦- أن يفرق الطالب بين مباحث علم المعاني ويشرح المصطلحات	دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته.	تحليل النصوص. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها.
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	١- أن يستخدم الطالب الفصحى تحدثاً وكتابة، ويكتشف مواطن اللحن الخفي في الكلام ويحكم حسن الخطاب مع الآخرين ٢- أن يتمكن من تحليل النصوص الأدبية وتذوقها والكشف عن مواطن الجمال فيها ، ٣- أن ينمي الطالب قدرته على الإحساس بتأثير الكلمة البليغة ومقدرته على الإقناع . ٤- أن يقيم الطالب حواراً حول قضية بلاغية معينة مستخدماً منهج الاستدلال. ٥- ينمي المقدرة على تنفيذ الواجبات	إلقاء ورش عمل مناقشات بين الطلبة	تقييم: المدارس (السمنار) مناقشات الطلاب تقييم: أداء الطلاب في ورش العمل .
3.2	أن يقود الطالب فريق العمل ويقدر على تحمل المسؤولية	مدارس (سمنار)	تحكيم: أدائهم في ورشة العمل
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	١- أن يستخدم الطالب البرامج الحاسوبية في تقديم بحوث وواجبات. ٢- أن يستخدم الطالب المعاجم اللغوية	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعنية على فهم المادة.	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة

4.2	3- أن يستخدم الطالب الإنترنت. 4- أن يكتب الطالب الرسائل والمقالات والتقارير	عروض مشاهدة	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	أن يكتب الطالب مقالاً (وفقاً لميوله واتجاهه) يوظف فيه ما درسه من مباحث علم المعاني .	متابعة الطلاب وتذليل الصعاب	تقويم وتقييم المقال

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها:

استراتيجيات التدريس وطرق التقويم المقترحة:

وفقاً للمعطيات والاتجاهات والممارسات العلمية الراهنة فإن طرق التقويم المتعددة والمستمرة للتحقق من تعلم الطلاب يجب أن تتضمن مجموعة واسعة من نماذج أدوات التقويم، بما في ذلك أداء الطلاب المعتمد على الإنترنت، والذي يطبق التقدير اللفظي، والمقارنات المرجعية، والتحليل. التقدير اللفظي يفيد بشكل خاص في التقويم النوعي. وتشمل استراتيجيات التقويم المختلفة: الامتحانات، ملف الانجاز، المقالات الطويلة والقصيرة، سجل النشاط اليومي، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، المجالات، دراسات الحالة، أدلة المختبر، تحاليل الفيديو، التقارير الجماعية والمخبرية، المناقشات، الخطابات، سجلات التعلم، تقييم الزملاء، التقويم الذاتي، الفيديوهات، الرسوم البيانية، العروض الدرامية، الجداول، المؤشرات، مخططات رسومية، منتديات المناقشة، المقابلات، عقود التعلم، وصفات علاجية، ملاحظات، أعمال فنية، رسوم بيانية، صحيفة KWL (التقدير الذاتي)، خريطة المفاهيم.

ينبغي اختيار استراتيجيات تدريس مختلفة؛ لكي تتماشى مع المنهج الذي يدرس، واحتياجات الطلاب، ومخرجات التعلم المقصودة. وتشمل طرق التدريس ما يلي: المحاضرة، المناقشة، مجموعة العمل الصغيرة، مجموعات العمل الكلية والمجموعات الصغيرة، الأنشطة البحثية، المناقشات المخبرية، المشاريع، المناقشات، لعب الأدوار، دراسات الحالة، الضيوف المتحدثون، التلقين، الفكاهة، العرض الفردي، العصف الذهني، أنشطة واسعة متنوعة من التدريب العمل (المندان) للطلاب

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١ اختبار تحريري فصلي.	١٠	٣٠%
٢ أسئلة مباشرة.	-	٥%
٣ واجبات منزلية.	-	٥%
٤ بحوث.	-	١٠%
٥ اختبار تحريري نهائي	١٦	٥٠%

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع).
الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أستاذ المقرر.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة: ١- فضل حسن عباس: البلاغة فنونها وأفانها (علم المعاني) ٢- ابن عيسى باطاهر، البلاغة العربية، مقدمات وتطبيقات

٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ). ١- عبد القاهر الجرجاني: دلائل الإعجاز.
٢- أحمد مصطفى المراغي: علوم البلاغة
٣- عبد العزيز عتيق: علم المعاني
٤- القزويني: التلخيص في علوم البلاغة، ضبطه وشرح عبد الرحمن البرقوقي.
٥- محمد أبو موسى: خصائص التراكيب.
٦- حسن طبل: علم المعاني
٧- محبوب الحسن محمد، آفاق في علم المعاني.
٩- بكرى شيخ أمين: البلاغة العربية في ثوبها الجديد (علم المعاني)
١٠- عيسى العاكوب، البلاغة العربية.

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ).
المراجع السابقة نفسها.
(الدوريات العلمية، ... الخ).

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ). منتدى البلاغيين، شبكة الفصيح، الوراق، المكتبة الشاملة، كل المواقع التي لها علاقة بالمقرر

٥- مواد تعلم أخرى: كالاسطوانات المدمجة، والبرامج الإلكترونية.
محاضرات مسموعة ومرئية .

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع لثلاثين طالباً

٢- المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السيورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي، برامج علمية، عارضة الشاشة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

معمل حاسب آلي مزود بالبرجكتر .
انترنت، برامج علمية، مكتبة مرجعية

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

٣. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.
- إجراء مسح تقيمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل أستاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)
تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣- عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية
- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والأعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات H و G من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس

المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب أن تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمر يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). فبنهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

عضو هيئة التدريس : د. عبد الحكيم أحمد سر الختم جيني

التوقيع _____ تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ

المستلم: رئيس القسم، د. عبد الله الحقباني

التوقيع: _____ التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩ / ١ / ١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	البلاغة ٢ (بيان وبيدع)	رمزه: عرب ٢٢١١ / ٧٤٠
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية	بكالوريوس الآداب في اللغة العربية	
(إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:	د.نادية لطفي حمدين محمد ناصر	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	الرابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ أن يجيد الطالب تحليل النصوص حسب الأحكام البلاغية وتتدووقها وتشعر بجمال النص
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). - استخدام وسائل التعليم كالمسبورة والكتاب . - استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية. - الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة . - الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية . - المكتبة العامة .

- المكتبات الإلكترونية .
- قواعد المعارف العربية التي توفرها المكتبة الرقمية السعودية SDL

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمموزج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	- مدخل البلاغة والفصاحة ، علم البيان من حيث المفهوم والوظائف الدلالية ، بعض أعلام علم البيان ومؤلفاتهم .
٢	١	- التشبيه : مفهومه ، أركانه ، مادة طرفيه ، تطبيقات .
٢	١	- التشبيه: أقسامه باعتبار الأداة ووجه الشبه وأغراضه ، تطبيقات .
٢	١	- الحقيقة والجاز : المجاز العقلي . مفهومه وعلاقاته .
		- المجاز المرسل مفهومه وعلاقاته .
٢	١	- الاستعارة : مفهومها وأقسامها باعتبار أحد الطرفين و تطبيقات .
٢	١	- الاستعارة : أقسامها باعتبارها يلائم أحد طرفيها وتطبيقات .
٢	١	- الامتحان النصفي .
٢	١	- الكناية : مفهومها وأقسامها باعتبار المكني عنه ، أقسامها باعتبار الوسائط وتطبيقات .
٢	١	- علم البديع: مفهومه ، أعلامه ومؤلفاتهم ، المحسنات المعنوية الطباق والمقابلة .
٢	١	- التورية والالتفات وتطبيقات .
٢	١	- اللف والنشر ومراعاة النظر
٢	١	- أسلوب الحكيم والتجريد
٢	١	- المحسنات البديعية اللفظية : الجناس
٢	١	- السجع و رد العجز على الصدر
٢	١	- مراجعة عامة وتطبيقات

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	إلقاء المحاضرات مجموعات العمل الصغيرة	اختبار تحريري التقييم الذاتي
1.2	الحوار والمشاركات	أسئلة مباشرة، ملصقات ، مجالات .
١,٣	أن يتعرف الطالب على قضايا علمي البيان والبديع	
١,٤	ورش العمل والتدريبات مسرحة المقرر كلما أمكن	واجبات منزلية - ملف الإنجاز
١,٥	استخدام العروض التقديمية في شرح المقرر. الفيديوهات	بحوث - تقييم الزملاء
٢,٠	المهارات الادراكية	
٢,١	إلقاء المحاضرات مجموعات العمل الصغيرة	اختبار تحريري التقييم الذاتي
٢,٢	الحوار والمشاركات ورش العمل والتدريبات	أسئلة مباشرة، ملصقات ، مجالات . واجبات بحوث - تقييم الزملاء منزلية - ملف الإنجاز
٢,٣	مسرحة المقرر كلما أمكن	
٣,٠	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	ورش عمل مناقشات بين الطالبات	تحكيم المناقشات .
3.2	مدارسة (سمنار) مجموعات العمل الصغيرة.	تحكيم أداء ورش العمل . تحكيم المدارسة.
٣,٣		أن يحلل الطالب خطاب الآخر . أن يبرر الطالب سلوك الآخر .
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	
4.1	فيديو عروض تقديمية	بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة .
4.2		أن يفسر الطالب القضايا البلاغية من خلال استخدام الحاسوب . أن يقيم الطالب النصوص بمساعدة الإنترنت .
4.2		أن يسأل الطالب عما غمض عليها بمساعدة المكتبة الرقمية .
٥,٠	المهارات الحركية النفسية	
٥,١	لا توجد .	لا توجد .

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٢	٥%	
٢. مشاركات	٣	٥%	
٣. اختبار نصفي .	٧	٣٠%	
٤. مشاركات .	١٠	٥%	
٥. بحث حاسوبي .	١٢	٥%	
٦. اختبار نهائي .	١٦	٥٠%	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. د. عبد العزيز عتيق، البلاغة العربية (علم البيان) - د. عبد العزيز عتيق، علم البديع فضل حسن عباس، فنونها وأفانها .
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). أحمد الهاشمي، البديع في ضوء أساليب القرآن - علوم البلاغة، د. أحمد مصطفى المراغي - د. محمد أبو موسى، خصائص التراكيب - د. عبد العزيز قلقيلة، البلاغة الاصطلاحية . بكري الشيخ أمين، البلاغة في ثوبها الجديد .
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المراجع الرئيسة نفسها .
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.shamela.ws - www. Alwaraq.net - www.alfaseeh.com RHETORIC ARABIC.COM
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة . برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية . المكتبة الرقمية السعودية، قواعد المعلومات العربية .

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p>
<p>٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط لدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p>

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة

* * * * *

التوقيع:

عضو هيئة التدريس: د. نادية لطفي ناصر

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	١٤٣٧/١/١٩
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: البلاغة في القرآن الكريم والسنة النبوية	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤٠٦
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. فوزية عبد الله الرويشد	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
النسبة المئوية: ١٠٠%	

ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: %٥٠
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: %٥٠
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: %٥٠
. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: %٥٠
تعليقات:		
لا توجد		

ب - الأهداف:

<p>ما الأهداف الرئيسة لهذا المقرر؟</p> <ul style="list-style-type: none"> - أن يقف الطالب على بلاغة القرآن الكريم ووجوه إعجازه. - أن يقف على فصاحة النبي صلى الله عليه وسلم وجوامع كلمه. - أن يستقي الأدوات البلاغية التي درسها في تحليل النصوص وفهم مقاصدها. - أن تزداد قدرته على فهم النصوص الأدبية وإدراكه نواحي الجمال فيها فيتذوقها ويحللها وينقدّها . - أن تزداد قدرته على البحث وتقصي المسائل البلاغية . - أن تزداد قدرته على الأداء السليم في تلاوة النصوص القرآنية و قراءة الشعر والنثر. - أن يتصل بترائه الأول لمعرفة وجوه الإعجاز في القرآن الكريم .. - أن يكون قادراً على فهم الكلام شعراً ونثراً وتمييز الغث من الثمين . <p>٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).</p> <p>استخدام وسائل التعليم كالمسورة والكتاب .</p> <p>استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية .</p> <p>الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة .</p> <p>الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية</p>
--

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	تعريف الطالب بمحتوى المقرر ، والاهداف المراد تحقيقها من دراسته ، والتعريف بأهم مصادر المقرر ومراجعته

٤	٢	التعريف بالمفاهيم الآتية : إعجاز القرآن ، علم الحديث ، علم التفسير ، السيرة النبوية ، علوم القرآن الكريم . بالإضافة إلى التنويه إلى أهمية القرآن الكريم ومركزته في الثقافة الإسلامية .
٤	٢	التعريف بعلم البلاغة، وقسميه :علم البيان(أنواع التشبيه ، والاستعارات ، والكنايات) وعلم المعاني (التقديم والتأخير ، الحذف والزيادة ، الإلتفات ، التضاد...)
٤	٢	تناول نصوص قرآنية ودراستها دراسة بلاغية للوقوف على مظاهر الإعجاز فيها من خلال تحديد وظائف البنيات الأسلوبية وأثرها في الدلالة
٢	١	امتحان منتصف الفصل
٨	٤	تناول مجموعة من الأحاديث النبوية الشريفة المختارة ودراستها دراسة بلاغية للوقوف على أسرار البلاغة ومظاهر الفصاحة فيها من خلال تحديد وظائف البنيات الأسلوبية وأثرها في الدلالة.
٤	٢	تناول مجموعة من بحوث الطلبة ومناقشتها في قاعة الدرس ، وتكليف الطلاب بتصحيح الأخطاء الواردة فيها من حيث المنهجية والتوثيق والإخراج.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٠٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
المعرفة			1.0
مقدمة نظرية في إعجاز القرآن ومركزته في الثقافة الإسلامية. وفي (علم الحديث، علم التفسير، السيرة النبوية، علوم القرآن...). مظاهر الإعجاز القرآني وفصاحة الحديث النبوي. دراسة نماذج ممثلة من القرآن الكريم والحديث الشريف دراسة بلاغية تقف على أسرار البلاغة ومظاهر الفصاحة.	إلقاء المحاضرات، الحوار، المناقشة ورش عمل، عروض مشاهدة، استخدام الحاسب الآلي، دراسة	اختبار تحريري، أسئلة مباشرة، واجبات منزلية، اختبار عملي على برامج الحاسوب،	1.1
			1.2
المهارات الإدراكية			2.0
- أن يقف الطالب على بلاغة القرآن الكريم ووجوه إعجازه. - أن يقف على فصاحة النبي صلى الله عليه وسلم وجوامع كلمه. - أن يستقي الأدوات البلاغية التي درسها في تحليل النصوص وفهم مقاصدها. ١	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسات. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي.	اختبار تحريري، أسئلة مباشرة، واجبات منزلية، اختبار عملي على برامج الحاسوب، بحوث.	2.1

			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
تقييم: المدارس (السمنار) تقييم: مناقشات الطلاب تقييم: أداء الطلاب في ورش العمل .	ورش عمل مناقشات بين الطلبة	٦- حسن الخطاب مع الآخرين ٧- تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب	3.1
تحكيم: أدائهم في ورشة العمل	مدارس (سمنار)	أن يقود الطالب فريق العمل ويقدر على تحمل المسؤولية .	3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة.	٥- أن يستخدم الطالب البرامج الحاسوبية في تقديم بحوث وواجبات. ٦- أن يستخدم الطالب المعاجم اللغوية .	4.1
بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة	عروض مشاهدة	٧- بأن يستخدم الطالب الإنترنت. ٨- أن يكتب الطالب الرسائل والمقالات والتقارير .	4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
تقويم وتقييم المقال	متابعة الطلاب وتذليل الصعاب	أن يكتب الطالب مقالاً (وفقاً لميوله واتجاهه) يوظف فيه ما درسه من مباحث علم المعاني .	5.1
-	-	-	5.2

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)
٣٠%	١٠	١. اختبار تحريري فصلي.
٥%	-	٢. أسئلة مباشرة.
٥%	-	٣. واجبات منزلية.
١٠%	-	٤. بحوث.
٥٠%	١٦	٥. اختبار تحريري نهائي

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. محمد أبو موسى، من أسرار التعبير القرآني. كمال عز الدين، الحديث النبوي الشريف من الواجهة البلاغية.</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>١- عبد القاهر الجرجاني: دلالات الإعجاز. ٢- عبد المتعال الصعيدي: بغية الإيضاح لتلخيص المفتاح. ٣- أحمد مصطفى المراغي: علوم البلاغة. ٤- عبد العزيز عتيق: علم المعاني ٥- القزويني: التلخيص في علوم البلاغة، ضبطه وشرح عبد الرحمن البرقوقي. ٦- محمد أبو موسى: خصائص التراكيب. ٧- حسن طبل: علم المعاني ٩- بكري شيخ أمين: البلاغة العربية في ثوبها الجديد (علم المعاني) ١٠- فضل حسن عباس: البلاغة فنونها وأفانها (علم المعاني). ١١- أحمد الهاشمي: جواهر البلاغة . ١٢- عبد العظيم المطعني: خصائص التعبير القرآني وسماته البلاغية . ١٣- محمد شعبان علوان، ونعمان شعبان علوان: دراسات في البلاغة العربية. ١٤- عثمان أبو النصر: علم المعاني.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). السابقة</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب... إلخ). منتدى البلاغيين، شبكة الفصحى، المكتبة الشاملة، كل المواقع التي لها علاقة بالمقرر</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كلاسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. محاضرات مسموعة ومرئية .</p>

<p>يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): معمل حاسب آلي مزود بالبرجكتر .</p>

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.</p>

التوقيع:

عضو هيئة التدريس: د. فوزية الرويشد

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: التفكير البلاغي عند العرب	رمزه: عرب ٢٣١٤ ٧٤٠
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. سليمان علي محمد عبد الحق	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السادس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

<p>ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟</p> <p>١- التعريف بنشأة البلاغة العربية، وأهم روادها، وتاريخ البحث البلاغي</p> <p>٢- تحديد أهم مصادر دراسة البلاغة العربية</p> <p>٣- التعريف بعلوم البلاغة العربية: أنواعها، ومباحثها، وأهم قضاياها</p> <p>٤- التعريف بالحقول العلمية المجاورة للبلاغة العربية قديماً وحديثاً</p> <p>٥- تطبيقات بلاغية على نصوص أدبية مختارة.</p> <p>٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال):</p>

- استخدام وسائل التعليم كالسبورة والكتاب
- استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعرض المرئية
- الاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

يهتم هذا المقرر بتعريف الطلاب على تاريخ البلاغة العربية من حيث النشأة والتطور والازدهار، والتعرف على أهم البلاغيين، ثم تحديد أهم مصادر دراسة البلاغة العربية، والتعريف بعلومها الثلاثة (البيان والبديع والمعاني)، وتحديد مباحث كل علم وقضاياها، ثم التطرق إلى دراسة بعض الحقول العلمية المجاورة للبلاغة العربية مثل النقد الأدبي واللسانيات والأسلوبية والسميائية والبنوية والتداولية، وغيرها.

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	نشأة البلاغة العربية، وأهم روادها، وتاريخ البحث البلاغي
٨	٤	مصادر دراسة البلاغة العربية
٤	٢	علوم البلاغة العربية: أنواعها، ومباحثها، وأهم قضاياها
٦	٣	الحقول العلمية المجاورة للبلاغة العربية قديماً وحديثاً
٨	٤	تطبيقات بلاغية على نصوص أدبية مختارة

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
ساعات التدريس	المجموع	أخرى	عملي/ميداني/تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة
٣٢	٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢
٢	٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجموعات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	أن يتعرف الطالب على نشأة البلاغة العربية.	إلقاء المحاضرات.
1.2	أن يتعرف الطالب على أهم علوم البلاغة العربية	الحوار.
2.0	المهارات الإدراكية	أسئلة شفوية.
2.1	على الطالب أن يمارس الطالب معالجة القضايا البلاغية بشكل موضوعي	المناقشة والمدارسات.
		واجبات منزلية.

2.2	ان يتقن الطالب الموازنة بين مباحث كل فرع من فروع البلاغة العربية	ورش عمل.	اختبار عملي على برامج الحاسوب.
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	استعراض أهم رواد البلاغة العربية مع الآخرين	عروض مشاهدة.	بحوث.
3.2	تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب	استخدام الحاسوب.	استقراء النصوص
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	استخدام البرامج الحاسوبية.	تكليف الطلاب بكتابة بحوث في مجال دراستهم، وتقييمها.	مناقشات شفوية
4.2	استخدام المعاجم.	دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته.	أسئلة غير مباشرة
5.0	المهارات الحركية النفسية		
5.1	لا توجد	قراءة في كتب التراث البلاغي	مقارنات
5.2	لا توجد	تحليل نصوص بلاغية	قراءات نصوص بلاغية

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها⁽³⁾:

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	<p>١- أن يتعرف الطالب على نشأة البلاغة العربية.</p> <p>٢- أن يعرف الطالب على علوم البلاغة.</p> <p>٢- أن يتعرف الطالب على أبرز رواد البلاغة العرب.</p> <p>٣- أن يتعرف الطالب على مراحل نشأة البلاغة العربية وتطورها .</p> <p>٤- أن يتعرف الطالب على مجمل القضايا البلاغية لكل فرع من فروع البلاغة</p> <p>٥- أن يتعرف الطالب على أهم الحقول العلمية المجاورة للبلاغة العربية</p> <p>٦- أن يحلل الطلبة بعض النصوص البلاغية في ضوء ما تم دراسته.</p>
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يرر، يفسر، يخمن)	<p>١ - على الطالب أن يمارس الطالب معالجة القضايا البلاغية بشكل موضوعي</p> <p>٢- أن يتقن الطالب المقارنة بين مباحث العلوم البلاغية المختلفة.</p> <p>٣- على الطالب أن يتعمق الطالب المقارنة البلاغية بين النصوص الأدبية العربية</p> <p>٤- أن يحلل الطالب النص الأدبي وفقاً للمنهج البلاغي التقليدي والمعاصر.</p>

مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	تحكيم: المدارس (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.
المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج رسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	لا توجد

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. اختبار تحريري فصلي	٦	٣٠ %	
٢. بحوث	٥	١٠ %	
٣. واجبات منزلية	٨	١٠ %	
٤. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	
٥. المجموع		١٠٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات. ساعتان أسبوعياً
--

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة. - شوقي ضيف: البلاغة تطور وتاريخ، ط ٩: دار المعارف بمصر، ١٩٩٠م. - حمادي صمود: التفكير البلاغي عند العرب، أسسه وتطوره إلى القرن السادس، ط ٢: منشورات الجامعة التونسية، المطبعة الرسمية، ١٩٨١م.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). - القزويني: التلخيص في علوم البلاغة، ضبطه وشرحه عبد الرحمن البرقوقي، ط ١: دار الفكر العربي، بيروت، لبنان، ١٩٧٦م.

<p>–محمد العمري: البلاغة العربية، أصولها وامتداداتها، ط ١: أفريقيا الشرق، المغرب، ١٩٩٩م.</p> <p>–محمد محمد يونس علي: المعنى وظلال المعنى، أنظمة الدلالة في العربية، ط ١: دار المدار الإسلامي، بيروت، لبنان، ٢٠٠٧م.</p> <p>–أحمد الوديني: أصول النظرية النقدية القديمة عن طريق قضية اللفظ والمعنى في خطاب التفسير، ط ١: دار الفكر للدراسات، القاهرة، ١٩٩٥م.</p> <p>–شكري عياد: مدخل إلى علم الأسلوب، ط ١: مكتبة زهراء الشرق، القاهرة، ٢٠٠١م.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ). المراجع السابقة نفسها</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net WWW. ARABIC RHETORIC THINKING.COM</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث الإسلامي والعربي، مركز التراث للبرمجيات، ٢٠٠٥م. برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة. برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية العالمية (من الإصدار الأول إلى الإصدار الخامس).</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، الخ). حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): إنترنت برامج علمية مكتبة لأهم مراجع اللغة</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p>

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة

التوقيع: سليمان عبد الحق

أعضاء هيئة التدريس: د. سليمان علي محمد عبد الحق

تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبد الله بن سعد الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٨ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: علم العروض والقافية	٧٤٠٢٤٠٧	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤٠٧
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان		
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: محمد بن أحمد الدوغان		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):		
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ معرفة الطالب بالمبادئ الأساسية لعلمي العروض والقافية: مفهوما ومباحثهما وتقنيتهما وقضاياهما تكوين ملكة إيقاعية وتغمية
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). - التسجيل الصوتي لكشف وتحليل الأخطاء - استخدام البرامج الحاسوبية الموضوعة في هذا الحقل - استخدام الآلات الموسيقية والإيقاعية الملائمة لذلك

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	مقدمة نظرية للتعرف على المفاهيم العروضية .
٤	٢	طريقة التقطيع الصوتي والقاعدة الأساسية فيه
٢	١	الأجزاء والتفعيلات العروضية
٢	١	الزحافات والعلل العروضية
١٢	٦	البحور العروضية
٤	٢	مفهوم القافية وأنواعها وعبورها

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	تنمية المفاهيم العروضية لدى الطالب والارتقاء بملكاته الإيقاعية والتغمية	
1.2		
2.0	المهارات الإدراكية	
2.1	أن يتمكن من معرفة البيت المستقيم والبيت المكسور، وإصلاح الخلل فيه.	
2.2		
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	
3.1	أن يستفيد الطالب من المعرفة الإيقاعية الرياضية في تعامله مع الآخرين	
3.2		
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	

4.1	أن يحسن استخدام وسائل التقنية الحديثة في تعلم وتعليم علمي العروض والقافية وأن يستثمر مواقع الإنترنت الجيدة في تعلم وتعليمهما
4.2	
5.0	المهارات الحركية النفسية
5.1	تنمية الحس الموسيقي والإجرائي عند الطالب
5.2	تنمية الإحساس النفسي بالفنون الإيقاعية

* * * * *

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
يحدد الطالب بوضوح المفاهيم العرضية يميز الطالب بين الشعر السليم والشعر السقيم وزنيا	المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)
يقارن الطالب بين الشعر السليم والشعر السقيم وزنيا يقيس الشعر على الموازين التي تعلمها يصمم طرق في اكتشاف الأخطاء والعثرات العرضية	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانيا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)
يحسن الطالب استخدام وسائل التقنية الحديثة في تعلم وتعليم علمي العروض والقافية يستثمر مواقع الإنترنت الجيدة في تعلمهما وتعليمهما	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
يتفاعل مع التقنيات الحديثة في دراسة وتدريب علم العروض والقافية يبحث عن مهارات اجتماعية ملائمة في توصيل معلوماته العرضية	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
يوظف مهاراته النفس حركية في تطوير العملية التعليمية لعلم العروض والقافية	المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

* * * * *

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي		
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي
١. تقييم عام الطلاب من خلال الحوار المستمر	١ - ٢	٥
٢. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٢ - ٤	٥
٣. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٥ - ٦	٥
٤. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٦ - ٧	٥
٥. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٨ - ٩	٥
٦. امتحان نصفني	١٠	٢٥ %
٧. امتحان نهائي		٥٠ %

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات : أربع ساعات مكتتبية في الأسبوع

هـ. مصادر التعلم:

<p>١ . قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>موسيقا الشعر العربي بين القديم والحديث – عزة جدوع ، الكافي في العروض والقوافي. محمد حسين حماد، : كيف تتعلم فن العروض صوتيا ، محمد الدوغان</p>
<p>٢ . قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>كتب العروض والقافية قديمها وحديثها ، الكتب الحديثة في الموسيقى الشعرية</p>
<p>٣ . قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>كتب العروض والقافية قديمها وحديثها ، الكتب الحديثة في الموسيقى الشعرية</p>
<p>٤ . قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p> <p>www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net</p>
<p>٥ – مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <p>برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١ . المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <p>قاعات دراسية</p>
<p>٢ . المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <p>معامل صوتية</p>
<p>٣ . مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>أجهزة موسيقية</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p> <p>- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق</p>

الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

* * * * *

أعضاء هيئة التدريس: د / محمد الدوغان
تاريخ إتمام التقرير:
المستلم: د. عبدالله الحقباني
التوقيع:

التوقيع:
رئيس قسم: اللغة العربية
التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٩ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: النقد العربي الحديث	رمزه: عرب ٧٤٠٢٣١٥
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. محمد الصديق	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السادس	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٢١٢	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي - كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف: ١

١. تعريف الطالب بالنقد الحديث ونشأته وتطوره ومناهجه وقضاياها.
٢. إلمام الطالب بأهم ما كتب عن النقد العربي الحديث.
٣. إحاطة الطالب باتجاهات ومناهج وقضايا النقد الحديث.
٤. تنمية ملكة الطالب النقدية والذوقية ليتكّن من سبر أغوار النص والكشف عن أسراره الجمالية.
٥. تمكين الطالب من القدرة على الحكم والتحليل والتعليل والتقييم.

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- تعريف الطالب بالنقد الأدبي الحديث . - تعريف الطالب بأهم أعلامه وموضوعاته ومصادره.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمودج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مدخل إلى النّقد الأدبي الحديث (نشأة وتطوُّرًا ومقارنة مع النقد القديم)
٤	٢	النّقد العربيّ في أخريات القرنِ التاسع عشر
٤	٢	المنهج التاريخي تطبيقات على المنهج التاريخي من خلال النقاد العرب
٤	٢	المنهج الاجتماعي تطبيقات على المنهج الاجتماعي من خلال النقاد العرب
٨	٤	المنهج النفسي تطبيقات على المنهج النفسي من خلال النقاد العرب
٤	٢	المنهج الأسلوبي تطبيقات على المنهج الأسلوبي من خلال النقاد العرب
٤	٢	المنهج البيوي تطبيقات على المنهج البيوي من خلال النقاد العرب

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع لا يوجد

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقييم وإستراتيجية التدريس

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	إستراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقييم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	١-التعرّف على النّقد الأدبيّ الحديث: أعلامه ومناهجه ومفاهيمه وقضاياها. ٢-التعرف على مناهج النقد الأدبي الحديث .	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسة. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقًا من
		اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.

	النص، وصولاً إلى مجال دراسته.		
			1.2
المهارات الإدراكية			2.0
اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسة. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقييمها.	١. أن يتعرف الطلاب على مفهوم النقد الأدبي قديماً وحديثاً ٢. أن يحلل الطلاب النصوص الأدبية في ضوء المناهج النقدية الحديثة. ٣. أن يقارن الطلاب بين مناهج النقد الحديثة ٤. أن يستنتج الطلاب القواعد النقدية ٥. أن يتقن الطلاب مهارة التحليل بطرق إبداعية. ٦. أن يجيد الطلاب مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة.	2.1
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارسة (سمنار)	حسن الخطاب مع الآخرين تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب قيادة فريق العمل	١- أن يحسن الطالب الخطاب مع الآخرين ٢- أن يبحث الطالب في المناهج النقدية الحديث	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث وواجبات مقدمة ببرامج حاسوبية متخصصة	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	١- أن ينمي الطالب قدراته الاستدلالية والعقلية	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
لا توجد	لا توجد		5.1

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١ واجب منزلي	٢	١٠ %	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %	
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥ %	
٤. بحث	١٢	٥ %	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، ساعتان أسبوعياً

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
١. محمد غنيمي هلال، النقد الأدبي الحديث. نهضة مصر للطباعة والنشر، تاريخ النشر ١٩٩٧
٢. صلاح فضل، مناهج النقد المعاصر، الناشر: ميريت للنشر والمعلومات القاهرة، سنة النشر: ٢٠٠٢، الطبعة الأولى
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).
٣. سمير حجازي، مناهج النقد الأدبي المعاصر.
٤. سيد قطب، النقد الأدبي: أصوله ومناهجه.
٥. عبد العزيز حمودة، المرايا المحدثبة.
٦. البازعي والزيولي، دليل الناقد الأدبي.
٧. أحمد كمال زكي، النقد الأدبي الحديث: أصوله واتجاهاته.
٨. محمد مندور، النقد والنقاد المعاصرون.
٩. حلمي محمد القاعود، النقد الأدبي الحديث: بداياته وتطوره.
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).
المراجع السابقة
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).
www.alfaseeh.com
www.shamela.ws
www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالأسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

<p>يُبين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.</p>
<p>٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): إنترنت برامج علمية مكتبة لأهم مراجع اللغة</p>

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. - إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. - مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. - المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. - مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). - تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). - جميع الأعمال المقومة رسميا تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج</p>

التحقق يجب معاملتها وتقييمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، (C.5.8 (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين 1 و 2 من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥-صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. محمد الصديق

تاريخ إتمام التقرير:

عميد/ رئيس قسم:

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩/١/١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: النقد العربي القديم	رمزه: عرب ٧٤٠٢٢١٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. محمد الصديق	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي - كلية الآداب	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

- ١_ أن يقف الطالب على نشأة النقد العربي القديم وتطوره واتجاهاته وأهم قضاياها.
- ٣_ أن يلم الطالب بأهم مراجع النقد الأدبي القديم.
- ٤_ أن يتعرف الطالب على أبرز علماء النقد الأدبي القديم وجهودهم وأساليبهم النقدية من خلال التعامل مع أهم كتب التراث العربي.
- ٥_ أن ينمي الطالب ملكة النقد، وحاسة التذوق الأدبي، ليتمكن من سبر أغوار العمل الأدبي وكشف أسراره الجمالية.
- ٦_ أن يتمكن الطالب من مهارة مقارنة النصوص النقدية القديمة والاستئناس بلغتها والتعامل مع أساليبها ومفاهيمها واصطلاحاتها.
- ٧_ أن يكتسب الطالب القدرة على الحكم والتحليل والتعليل والتقييم.

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بالنقد الأدبي القديم - تعريف الطالب بأهم أعلامه وموضوعاته ومصاره.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	مدخل إلى النقد العربي القديم (تأصيلًا وتاريخًا) النقد في العصر الجاهلي (نشأته، مفهومه، قضاياها، علاقته بالثقافات الأجنبية).
٤	٢	النقد في العصرين الإسلامي والأموي (نشأته، مفهومه، قضاياها، علاقته بالثقافات الأجنبية).
٦	٣	النقد في العصر العباسي (نشأته، مفهومه، قضاياها، علاقته بالثقافات الأجنبية).
٤	٢	جهود النقاد القدامى: (ابن سلام، الجاحظ، ابن قتيبة، ابن المعتز، قدامة بن جعفر)
٤	٢	وقفات نقدية مع القاضي الجرجاني والآمدني (الوساطة / الموازنة)
٤	٢	نقد عبد القاهر الجرجاني بين (أسرار البلاغة ودلائل الإعجاز)
٤	٢	وقفات نقدية مع ابن رشيق القيرواني وحازم القرطاجي

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي) ٣٠

محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	ساعات التدريس
١٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٠	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم واستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
1.0	المعرفة		
1.1	١- أن يتعرف الطالب على نشأة النقد العربي القديم. ٢- أن يتعرف الطالب على أبرز أعلام النقد العربي القديم. ٣- أن يتعرف الطالب على مراحل تطور النقد العربي القديم. ٤- أن يتعرف الطالب على جملة قضايا النقد العربي القديم ٥- أن يتعرف الطالب على أهم مناهج النقد العربي القديم ٦- أن يحفظ الطالب بعض النصوص من الأدب القديم.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسة. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته. تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.
1.2			
2.0	المهارات الإدراكية		
2.1	١- أن يعدد الطالب خصائص النقد الأدبي القديم. ٢- أن يحلل الطالب النصوص الأدبية. ٣- أن يقارن الطالب بين النصوص الأدبية ٣- أن يستنتج الطالب القواعد النقدية ٤ أن يتقن الطالب مهارة الإلقاء والتكلم بفصاحة.	إلقاء المحاضرات. الحوار. المناقشة والمدارسة. ورش عمل. عروض مشاهدة. استخدام الحاسب الآلي. دراسة نصوص مختارة تُطبق عليها مفردات المقرر وموضوعاته، انطلاقاً من النص، وصولاً إلى مجال دراسته.	اختبار تحريري. أسئلة مباشرة. واجبات منزلية. اختبار عملي على برامج الحاسوب. بحوث.

	تكليف الطلاب بكتابة: بحوث في مجال دراسته، وتقويمها.		
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			3.0
تحكيم: المدارس (السمنار) تحكيم: مناقشات الطلاب تحكيم: أدائهم في ورشة العمل	ورش عمل مناقشات بين الطلبة مدارسة (سمنار)	١- أن يحسن الطالب الخطاب مع الآخرين ٢- أن ينمي الطالب قدراته الاستدلالية والعقلية قيادة فريق العمل	3.1
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
بحوث وواجبات مقدمة برامج حاسوبية متخصصة.	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية المعينة على فهم المادة. عروض مشاهدة.	استخدام البرامج الحاسوبية. استخدام المعاجم. استخدام الإنترنت. كتابة الرسائل والمقالات والتقارير.	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
لا يوجد	لا يوجد		5.1
لا يوجد	لا يوجد		5.2

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٢	١٠ %	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠ %	
٣. بحث حاسوبي	١٠	٥ %	
٤. بحث	١٢	٥ %	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات. ساعتان أسبوعياً

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.

أحمد بدوي، أسس النقد الأدبي عند العرب. دار النشر: نهضة مصر، سنة النشر ١٩٩٦

٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).

١. إحسان عباس، تاريخ النقد الأدبي عند العرب.
٢. ابن سلام الجهمي، طبقات فحول الشعراء.
٣. الأمدى، الموازنة بين أبي تمام والبحري.
٤. الجرجاني، أسرار البلاغة ودلائل الإعجاز.
٥. حازم القرطاجي، منهاج البلغاء وسراج الأدباء.
٦. ابن قتيبة الدينوري، الشعر والشعراء.
٧. القاضي الجرجاني، الوساطة بين المتنبي وخصومه.
٨. حمادي صمود، نظرية الأدب عند العرب. محمد مندور، النقد المنهجي عند العرب.
٩. توفيق الزبيدي، جدلية المصطلح والنظرية النقدية، جمال الدين بن الشيخ، الشعرية العربية.
١٠. رجب بلشير، تاريخ الأدب العربي، تعريب إبراهيم الكيلاني.
١١. طه أحمد إبراهيم، تاريخ النقد الأدبي عند العربي.

٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). المراجع السابقة نفسها

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

www.alfaseeh.com

www.shamela.ws

www.alwaraq.net

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)

برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة

برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.

٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي به البرامج العلمية.

عارض المشاهدة

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

إنترنت

برامج علمية

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.</p> <p>- إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.</p> <p>- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)</p> <p>- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس.</p> <p>- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.</p> <p>- مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).</p> <p>- تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).</p> <p>- جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).</p> <p>- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p> <p>- عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في</p>

الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د. محمد الصديق

تاريخ إتمام التقرير:

عميد / رئيس قسم:

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم
والإعتماد الأكاديمي
والاعتماد الأكاديمي

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي

DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: مناهج تحليل النص السردى	رمزه: عرب ١٤٠٢٤١٤
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. نضال الشمالي / د. سامي الجمعان	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	عرب ١٤٠٢٤٠٤
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ - تعريف الطالب بمناهج تحليل النصّ السرديّ: مفاهيمها واتجاهاتها وقضاياها. - تتبع المسار التاريخي لتطور علم السرديات . - ضبط المصطلح النقدي في علم السرديات.
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال). . المكتبة الرقمية و الانترنت والسبورة وعروض مرئية.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس

٢	١	مدخل نظري مفهومي عام يعرف الطالبة على أهم المصطلحات النظرية المتعلقة بحقل الدراسة السردية : (الشعرية، السردية)
٢	١	الحكي، القصة، السرد.
٤	٢	الزمن، السوابق، اللواحق
٤	٢	زاوية الرؤية
٢	١	الحوار
٢	١	المدارس السردية: الأسس النظرية وخصائص الإجراء: مدخل نظري عام عن الدراسات الشكلانية وعلاقتها بالسرديات ونماذج من أبرز الدارسين (المنهج البنوي الوظيفي: فلاديمير بروب.
٢	١	المنهج السيميولوجي: رولان بارت.
٢	١	المنهج البنوي: تزيفيتان تودوروف
٢	١	المنهج الدلالي : غريماس
٢	١	المنهج العالمي: كلود بريمون
٤	٢	مراحل تحليل النص السردية وفق منطق التحليل بالمستويات: (تحليل مستوى الخبر، تحليل مستوى الخطاب، تحليل مستوى الدلالة).

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
محاورة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع	لا يوجد
--	---------

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر	
1.0	المعرفة		
1.1	- أن يعرف الطالب أبرز مصطلحات تحليل النص السردية (الشعرية، السردية) الحكي / القصة / السرد / الزمن / السوابق / اللواحق / زاوية الرؤية / الحوار	المحاضرة المناقشة الحوار	الامتحانات أسئلة شفوية
1.2	- أن يعترف الطالب على المدارس السردية: (المنهج البنوي الوظيفي / المنهج السيميولوجي / المنهج البنوي / المنهج الدلالي / المنهج العالمي).	المحاضرة المناقشة الحوار	الامتحانات أسئلة شفوية

			المهارات الإدراكية
2.0			
2.1	واجب منزلي	كتابة مقالة	أن يحلل الطالب نصاً سردياً محدداً موظفاً منهجاً سردياً من المناهج التي تعرف عليها الطالب.
2.2	تحكيم النقاش منتديات الحوار	المناقشة العصف الذهني	أم يقارن الطالب بين المدراس الأساسية في تحليل النص السردى.
3.0			مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية محاولة الاستفادة من التعلم الذاتي وتعزيز الثقة بالنفس وإبداء الرأي مع تقبل الرأي الآخر
3.1	الحوار	العروض الفردية	مهارة الدقة في اختيار المصطلح السردى
3.2	تقييمات ذاتية	نقاش على مستوى الطلبة	مهارة الكلام دون أخطاء لغوية
4.0			مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية
4.1	بحوث	تطبيق شرح المادة عن طريق البرامج الحاسوبية	استخدام البرامج الحاسوبية
4.2	واجبات	مشاريع	كتابة المقالات التحليلية
5.0			المهارات الحركية النفسية
5.2			لا يوجد

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	أن يعرف الطالب الفرق بين المستوى الحكائي والمستوى القصصي. ان يتعرف الطالب على أهم مدارس تحليل السرد في النقد الحديث.
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	أن يوضح الطالب الفروق الاستراتيجية بين اتجاهات تحليل النص السردى
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)	أن يحلل الطالب نصاً سردياً مختاراً ضمن اتجاه سردى محدد.
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)	ان يقيم الطالب طريقة من طرق تحليل النص السردى التي درسها في المقرر.

المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعدّ، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	لا يوجد.
--	----------

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي				
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي		
١. مقالة	٢	١٠%		
٢. عرض شفوي	١	٥%		
٣. اختبار نصفي	٦	٣٥%		
٤. اختبار نهائي	١٦	٥٠%		
٥. المجموع		١٠٠%		

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.
--

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة: ١. الصادق بن الناعس قسومة : علم السرد (المحتوى والخطاب والدلالة)، جامعة الإمام محمد بن سعود، الطبعة الأولى ٢٠٠٩م، عدد الصفحات ٦٨٢ ٢. محمد القاضي : مناهج تحليل النص السردى .. النظرية والتطبيق، تحليل النص السردى بين النظرية و التطبيق ، دار الجنوب للنشر تونس، ط١، ١٩٩٧م. ٣. محمد بوعزة: تحليل النص السردى .. تقنيات ومفاهيم ، دار النشر : الدار العربية للعلوم ناشرون، بالاشتراك مع الناشر : منشورات الاختلاف، ط١، ٢٠١٠م.
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). ١. حميد حميداني ، بنية النص السردى من منظور النقد الأدبي، المركز الثقافي العربي، ط١، ٢٠٠٠م. ٢. محمد القاضي وآخرون، معجم السرديات، تونس، دار محمدعلي للنشر. ٣. عمر عيلان، في مناهج تحليل الخطاب السردى، اتحاد الكتاب العرب . دمشق، ٢٠٠٨
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). مجلة بيت السرد / الإمارات مجلة علامات في النقد / نادي جدة الأدبي مجلة عالم الفكر / الكويت

٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).

[/http://www.alkalimah.net](http://www.alkalimah.net)

٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

برنامج حاسوبي : المكتبة الشاملة

و. المرافق المطلوبة:

يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).

قاعة دراسية تتسع لثلاثين طالباً.

٢. المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).

حاسب آلي لبرامج الأدب + عارضة الشاشة.

٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

الانترنت + المكتبة المرجعية.

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.

إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل .

٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

- مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بمفاهيم مراقبة التدريس

عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P)

- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

- المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد افضل الممارسات التدريسية.

- مراقبة عمليّة التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

عقد لقاءات منظمة وطرح الإشكالات والحلول.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح

الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام

إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).

جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي،

وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم

ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS)، C.5.8، (b)).

- يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس: د. نضال الشمالي / د. سامي الجمعان التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير: الاحد ١٩/١/١٤٣٧هـ الموافق ٣١ المستلم: د. عبدالله الحقباني

٢٠١٥/١١/١م

رئيس قسم: اللغة العربية

التاريخ:

التوقيع:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٨ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي:	مناهج تحليل النص الشعري	رمزه: عرب ٧٤٠٢٤٠٤
٢. عدد الساعات المعتمدة:	٢	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدَّمُ مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د. خالد الحاج علي نور الدين		
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): عرب ٧٤٠٢٣١١		
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت): -		
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي		
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):		
أ. فصول دراسية تقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ج. تعلم إلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
ز. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٠%
تعليقات: لا يوجد		

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ تعريف الطالب بمناهج تحليل النص الشعري: مفاهيمها واتجاهاتها وقضاياها، والوقوف على الكفاءة النظرية لتلك المناهج ومقاربة النصوص الشعرية مقارنة لغوية تتأول جمالية النص انطلاقاً من أصغر البنى الدالة فيه (الصوت) وصولاً إلى أعقدها (الدلالة)
--

٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

قراءة النصوص المشابهة، المراجعة الدورية للمقرر، وتحديث المقرر بناءً على التطورات الحديثة في مجال اكتساب المهارات التحليلية، ومهارات التفكير، والتحديث المستمر لمصادر تعلم المقرر بشكل منتظم، والاطلاع على خطط مشابهة للمقرر في جامعات أخرى. استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية، والبرامج الحاسوبية المساعدة والاستفادة من مواقع الإنترنت الجيدة في مجال الدراسة، والمكتبة العامة.

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأمثلة المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعريف بالمقرر، وبيان أهدافه، والمنهج المتبع، وطريقة التقويم
٢	١	مدخل عام يعرف الطالب على أهم مناهج تحليل النص الشعري: حدّها، آلياتها،
٤	٢	الكفاءات النظرية لتلك المناهج: (التاريخي، الاجتماعي، النفسي، الأسطوري، النبوي، اللساني).
٢	١	المنهج الأسلوبي: الأسلوبية التعبيرية، الأسلوبية البنيوية،
٢	١	الأسلوبية الأدبية، الأسلوبية العلامية
٢	١	المنهج الدلالي: (غريماس) - المنهج السيميولوجي: (رولان بارت).
٢	١	مراحل الدراسة الأسلوبية: (البنية الصوتية، البنية المعجمية/الصرفية،
٢	١	الاختبار النصفي
٤	٢	البنية التركيبية، البنية التخيلية، البنية الدلالية
٤	٢	مراحل دراسة النص الشعري دلاليًا: (المقاربة العلامية والمقاربة المعنوية)، وتطبيقات على المقاربات
٢	١	مراحل دراسة النص الشعري سيميولوجيًا: (العلامات اللفظية والعلامات غير اللفظية).
٢	١	مراجعة سريعة للمحاضرة السابقة وتطبيقات عليها

* * * * *

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محاضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣	٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع
---	--

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس
--

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1	المحاضرات، والحوار	الاختبارات التحريية، الاسئلة الشفهية
1.2		
2.0 المهارات الادراكية		
2.1	إلقاء ، حوار ، مناقشة عروض مشاهدة	الاختبار التحريي، والتطبيقات التحليلية للشعر، والواجبات، والمدارسات.
2.2		
3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	التكليف الجماعي، والتكاليف الفردية، والحوار والمناقشة والمدرسة.	التقويم المستمر للأعمال الجماعية والفردية، وتنفيذ النقاش الجماعي، وتحليل أوجه القصور في منهج تحليل النص الشعري.

		يطلب من واجبات، وتحمل مسؤولية الرأي، والقدرة على الدفاع المنطقي والعلمي عن الآراء النقدية المتبناة.	
			3.2
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			4.0
من خلال ملاحظة المشاركة الفاعلة في الحوار (إعداداً ومناقشة)، ومن خلال المتابعة.	الشرح انطلاقاً من مفردات المقرر وتطبيق مناهج تحليل النص الشعري، الملحقه بها، ومناقشة التدريبات، والواجبات المنزلية، مع مناقشة التكاليفات المطلوبة من المواقع ذات الصلة بمقرر تحليل النصوص الشعرية.	استخدام الحاسب الآلي في إعداد البحوث ومسودات المدارس، والقدرة على البحث في الإنترنت والإفادة من المواقع ذات الصلة بمقرر تحليل النصوص الشعرية، والتفاعل مع المنتديات الأدبية.	4.1
المهارات الحركية النفسية			5.0
		لا توجد	5.1

صبيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)	يعدد مناهج تحليل النص الشعري، ثم يطبق تلك المناهج على النصوص الشعرية
المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)	يحلل النصوص الشعرية وفقاً للمناهج المختلفة.

أن يحلل الطالب بعض النصوص الأدبية	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
أن يوضح الطالب طريقة التحليل لواحد من النصوص من خلال عرض مشاهد	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)
لا يوجد	المهارات النفس حركية (يوضح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعد، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. واجب منزلي	٤	١٠	
٢. اختبار نصفي	٧	٣٠	
٣. المدارس والحوار	١٠	٥	
٤. بحث (تطبيق مناهج تحليل النص الشعري على قصيدة مختارة)	١٢	٥	
٥. اختبار نهائي	١٦	٥٠	
٦. المجموع		١٠٠	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتبية وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.</p> <p>سعد مصلوح، الأسلوب دراسة إحصائية مقارنة. محمد عبدالمطلب، البلاغة والأسلوبية.</p>
<p>٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ).</p> <p>عبدالسلام المسدي، الأسلوبية والأسلوب. شكري محمد عياد، اللغة والإبداع، مدخل إلى علم الإسلوب. مندرعياشي، الأسلوبية وتحليل الخطاب. حمادي صمود، الوجه والقفا في تلازم التراث والحداثة. أحمد درويش، دراسة الأسلوب بين المعاصرة والتراث. مهند عكام.</p>
<p>٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ).</p> <p>-</p>
<p>٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ).</p>
<p>WWW.POETRY.COM WWW.STYLISTICS.COM</p> <p>WWW.SEMANTICS.COM</p> <p>WWW.SEMIOLOGY.COM</p> <p>WWW.CRITICALMETHODSANALYSIS.COM</p>
<p>٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.</p> <p>برنامج حاسوبي: (الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث)، الموسوعة الشاملة، الموسوعة الشعرية.</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبن متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).</p>
<p>١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ).</p> <p>قاعة دراسية تسع (٣٠) طالبا، فيها ٣٠ حاسوبا آليا مزودا بأهم البرامج العلمية.</p>
<p>٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ).</p> <p>حاسب آلي به البرامج العلمية. عارض المشاهدة</p>

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.</p>
<p>٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.</p>
<p>٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</p>
<p>٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقومها بنفس المستوى من الصرامة الاكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المعدة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط مدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:</p>

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامه الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معا لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من اجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

أعضاء هيئة التدريس: د. خالد الحاج علي نور الدين

التوقيع:

تاريخ إتمام التقرير:

المستلم: د. عبدالله الحقباني

رئيس قسم: اللغة العربية

التوقيع:

التاريخ:

مرفق ٢ (هـ)

توصيف المقررات



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل



عمادة ضمان الجودة والاعتماد
الأكاديمي
DQAAA

توصيف المقرر

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٩ / ١ / ١٤٣٧ هـ
الكلية: الآداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي: موسيقى الشعر	رمزه: عرب ٧٤٠٢ / ٤٠٧
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعات	
٣. البرنامج (البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادة اختيارية عامة ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: د / محمد بن أحمد الدوغان	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت):	
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الحرم الجامعي	
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق):	
أ. فصول دراسية تقليدية <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ١٠٠%
ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ج. تعلم إلكتروني <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
ز. أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية: ٥٠%
تعليقات: لا يوجد	

ب - الأهداف:

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- قدرة الطالب على معرفة المفاهيم الموسيقية الشعرية العربية القديمة والحديثة معرفة نظرية ومعرفته بالإيقاع والبعد الفلسفي معرفته بمظاهر التجديد الإيقاعي في القصيدة الحديثة. ومعرفته بالشعر الحر بوصفه العروضي (العروض العام للشعر الحر، المشاكل الفرعية للشعر الحر). والترقيق بين الأوزان العروضية (الخليبية) وبين الأوزان المستحدثة في سائر العصور
٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت، والتعديلات في محتوى المقرر بناءً على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال).

استخدام وسائل التعليم كالسبورة والكتاب

استخدام وسائل التقنية الحديثة كالعروض المرئية والمسموعة

الاستفادة من مواقع الإنترنت

الجيدة في مجال الدراسة

الاستفادة من البرامج العلمية الحاسوبية

المكتبة العامة

مكتبة قسم اللغة العربية الخاصة

استضافة علماء متخصصين في مجال الدراسة

ج. وصف المقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
مقدمة نظرية للتعرف على المفاهيم الموسيقية والإيقاعية في الشعر عامة وفي الشعر الحديث خاصة . وعلى الأبعاد الفلسفية والاجتماعية والنفسية للموسيقى ، والأوزان الشعرية ،	٢	٤
محاولات تجديد القدماء في الأوزان الشعرية : الموشحات نموذجا	١	٢
رواد التجديد في الموسيقى الشعرية الحديثة	٢	٤
البنية الموسيقية في القصيدة الحديثة ، ومحاولات التجديد فيها .	٢	٤
الشعر المقطعي - الشعر المرسل - قصيدة النثر	٢	٤
المزج بين الأوزان القديمة والحديثة في القصيدة الحديثة - الشعر التفعيلي	٢	٤
قصيدة النثر وموقف النقد والنقاد منها	٢	٤
الموسيقى الشعرية الداخلية	١	٢

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)

محااضرة	دروس خاصة	مختبر	عملي/ميداني/تدريبي	أخرى	المجموع	ساعات التدريس
١٦	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣٢	ساعات التدريس
٣٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0	المعرفة	
1.1	معرفة المفاهيم الموسيقية والإيقاعية في الشعر عامة وفي الشعر الحديث خاصة .	

		التعرف على	
			1.2
		المهارات الإدراكية	2.0
		أن يتمكن من إدراك الأبعاد الفلسفية والاجتماعية والنفسية للموسيقى ، والأوزان الشعرية	2.1
			2.2
		مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	3.0
		أن يحسن الطالب التعامل مع الآخرين من خلال الاستفادة من علمي العروض والقافية وأوزان الشعر والنظم الإيقاعية في اللغة العربية.	3.1
			3.2
		مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	4.0
		تنمية القدرة الاستدلالية والعقلية لدى الطلاب من خلال الاستفادة من علمي العروض والقافية وأوزان الشعر والنظم الإيقاعية في اللغة العربية	4.1
			4.2
		المهارات الحركية النفسية	5.0
		تنمية المهارة الحركية النفسية لدى الطلاب من خلال الاستفادة من علمي العروض والقافية وأوزان الشعر والنظم الإيقاعية في اللغة العربية	5.1
			5.2

صياغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقييمها^(٤):

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	
يحدد الطالب بوضوح المفاهيم الموسيقاشعرية ، ويتقن توصيفها	المعرفة (يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد انتاج، يتعرف، يقول، يكتب)
يقارن الطالب بين المفاهيم الموسيقاشعرية القديمة والحديثة يتنبأ بطرق جديدة في اكتشاف الأنظمة الموسيقاشعرية	المهارات الإدراكية (يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانبا، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن)
يحسن الطالب استخدام وسائل التقنية الحديثة في تعلم وتعليم الموسيقا الشعرية يستثمر مواقع الإنترنت الجيدة في تعلمه وتعليمها	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية (يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب)
يتفاعل مع التقنيات الحديثة في دراسة وتدريب الموسيقا الشعرية يبحث عن مهارات اجتماعية ملائمة في توصيل معلوماته في هذه المادة	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية (يوضح، يحكم، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد)

المهارات النفس حركية (بوضوح، يعرض، يعطي مثال، يؤدي، يمثل، يوظف، يشغل، يعدّ، ينتج يرسم، يفحص، يبني، يجمع، يجرب، ويعيد بناء)	يوظف مهاراته النفس حركية في تطوير العملية التعليمية لعلم موسيقا الشعر
--	---

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي			
مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	الأسابيع المحددة له	نسبته من التقييم النهائي	
١. تقييم عام الطلاب من خلال الحوار المستمر	١ - ٢	٥	
٢. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٢ - ٤	٥	
٣. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٥ - ٦	٥	
٤. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٦ - ٧	٥	
٥. تقييم الطلاب من خلال الحوار المستمر	٨ - ٩	٥	
٦. امتحان نصفي	١٠	٢٥ %	
٧. امتحان نهائي		٥٠ %	

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

التدابير التي أُعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (اذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع): الساعات المكتيبة وفقاً للجدول المعلن من قبل أساتذة المقررات.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة المطلوبة.
موسيقى الشعر العربي عزة جدوع
٢. قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، إلخ). كمال أبو ديب، في البنية الإيقاعية للشعر العربي، إبراهيم أنيس، موسيقا الشعر. علوي الهاشمي، فلسفة الإيقاع في الشعر العربي، شوقي ضيف، فصول في الشعر ونقده
٣. قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... إلخ). الكتب الحديثة في الموسيقى الشعرية
٤. قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، إلخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥- مواد تعلم أخرى: كالإسطوانات المدججة، والبرامج الإلكترونية.

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).
١. المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، إلخ). قاعات دراسية
٢. المصادر الحوسبية (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، إلخ). معامل صوتية
٣. مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (b, C.5.8)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها إخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة

* * * * *

التوقيع:

أعضاء هيئة التدريس: د محمد الدوغان

تاريخ إتمام التقرير:

رئيس قسم: اللغة العربية

المستلم: د. عبدالله الحقباني

التاريخ:

التوقيع:



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد

الأكاديمي
NCAAA

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل

عمادة ضمان الجودة والاعتماد

الأكاديمي
DQAAA

(CS)

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٧/١/١٦ هـ
الكلية: الأداب	القسم: اللغة العربية

أ- التعريف بالمقرر الدراسي، ومعلومات عامة عنه:

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه	مناهج البحث عرب ٧٤٠٢٢١٤
٢. عدد الساعات المعتمدة	٢ ساعتان
٣. البرنامج (البرامج) الذي يُقدم ضمنه المقرر: برنامج اللغة العربية (إذا كان المقرر يُقدّم مادةً اختياريةً عامةً ضمن برامج أخرى؛ نرجو الإشارة إلى ذلك، دون ذكر هذه البرامج).	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي	د. عبدالعزيز بن سعود بن عبدالعزيز الحليبي
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي	المستوى الرابع
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت).	لا يوجد
٧. المتطلبات الحالية لهذا المقرر (إن وجدت).	لا يوجد
٨. مكان تدريس المقرر؛ إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية	قاعة مخصصة في المكتبة المركزية بالجامعة
٩. نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق).	
<p>أ. فصول دراسية تقليدية</p> <p>ب. مدمج (تقليدي وإلكتروني)</p> <p>ج. تعلم إلكتروني</p> <p>د. المراسلة</p> <p>ز. أخرى</p> <p>تعليقات: لا يوجد</p>	<p>النسبة المئوية ١٠٠</p> <p>النسبة المئوية؟</p> <p>النسبة المئوية</p> <p>النسبة المئوية</p> <p>النسبة المئوية</p> <p>النسبة المئوية</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>

ب - الأهداف:

<p>١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟</p> <p>- تعريف الطالب بخطوات البحث العلمي في مجال الدراسات الأدبية والبلاغية واللغوية.</p> <p>-إكساب الطالب مهارات وأدوات كتابة البحث العلمي.</p> <p>-توطيد علاقة الطالب بالمكتبة العربية من خلال الرجوع إلى المصادر والتعامل معها.</p> <p>-تمكين الطالب من تحديد القيمة العلمية لمصادر المعلومات المتعددة.</p> <p>٢. صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن؛ من أجل تطوير المقرر الدراسي وتحسينه .</p> <p>-تشجيع الطلبة على المشاركة أثناء المحاضرة، وإبداء الرأي والمناقشة من خلال تحويل المحاضرات النظرية إلى ورش عمل.</p> <p>- إرشاد الطلبة بشكل مباشر للرجوع إلى مصادر المعلومات التي تتم مناقشتها أثناء المحاضرات لترسيخها في أذهانهم.</p> <p>- منح الجانب التطبيقي في المكتبة المركزية مساحة زمنية كبرى ليمارس الطلبة بأنفسهم وتحت إشراف الأستاذ كيفية البحث عن موضوعاتهم، وآليات استخراج المواد العلمية واستنباطها من المصادر المعلوماتية المتعددة.</p>
--

ج. وصف المقرر (ملاحظة : ينبغي إرفاق الوصف العام بالأنموذج المستخدم في النشرة التعريفية أو الدليل):

١. الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	• مقدمة عن البحث العلمي مدلوله وخصائصه، وطبيعة بحث المرحلة الجامعية، وأنواع البحوث، وصفات الباحث، والمشرف.
١٠	٥	• خطوات كتابة البحث، واختيار الموضوع، وقواعد إعداد الخطة، والتعرف على المصادر.
٤	٢	• طرق نقل المعلومات من المصادر والتعامل معها، واختيار المادة العلمية، والوصول إليها.
٢	١	• التعرف على آلية الهوامش: وظائفها، وطرقها.
٤	٢	• كتابة مسودة البحث، ومقدمته وخاتمته.
٢	١	• آليات مراجعة البحث، ومناقشته، وتقييمه

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس، والوحدات الدراسية لكل فصل دراسي)						
المجموع	أخرى	عملي/ميداني/ تدريبي	مختبر	دروس خاصة	محاضرة	
٣٢	لا يوجد	١٢	لا يوجد	لا يوجد	٢٠	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	١	لا يوجد	لا يوجد	١	الوحدة الدراسية

٣. دروس خاصة/ ساعات تعلم إضافية للطلبة متوقعة كل أسبوع.
٣ ساعات

٤. نواتج تعلم المقرر بالإطار الوطني للمؤهلات، والمتوائمة مع أساليب التقويم وإستراتيجية التدريس.

مجالات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات، ونواتج تعلم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق تقويم المقرر
1.0 المعرفة		
1.1 أن يعرف الطالب مفهوم البحث العلمي، وأساسياته.	المناقشات، والحوار	اختبار موضوعي أسئلة شفوية
1.2 أن يخطط الطالب لبحثه وفق المنهج العلمي.	التدريب، والتطبيق في مجموعات العمل الصغيرة	واجب منزلي
1.3 أن يكتب الطالب العبارة العلمية في بحثه دون أخطاء علمية أو لغوية.	التدريب، والتطبيق، والتعلم الذاتي	واجب منزلي
1.4 أن يعدد الطالب المجالات البحثية في تخصصه.	المناقشات، والحوار	اختبار موضوعي أسئلة شفوية
1.5 أن يسجل الطالب الأفكار العارضة التي تخدم بحثه.	المناقشات، والتدريب في مجموعات العمل الصغيرة	ورقة عمل في القاعة
2.0 المهارات الإدراكية		

2.1	مهارة التعامل مع قواعد كتابة البحث العلمي.	المناقشات، والحوار، والتدريب، والتطبيق	واجب البحث
2.2	مهارة التمييز بين البحث العلمي والمؤلفات الأخرى.	المناقشات، والحوار، والاطلاع	أسئلة شفوية
2.3	مهارة تبويب البحث بطريقة منهجية منطقية.	التدريب، والتطبيق	واجب خطة البحث
2.4	مهارة توثيق المادة العلمية في هوامش البحث.	التدريب، والتطبيق	واجب البحث
2.5	مهارة الاستقراء لتحديد المصادر والمادة العلمية.	التدريب، والتطبيق	واجب البحث
2.6	مهارة الاستنتاج لاستنباط الأفكار وصياغتها.	التدريب، والتطبيق	واجب البحث
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	أن يتعامل الطالب مع زملائه باعتباره فريق عمل بحثي.	المناقشات، والحوار، والتدريب في مجموعات العمل الصغيرة	تحكيم ومتابعة مباشرة
3.2	أن يقدر الطالب مسؤولية الأمانة العلمية.	المناقشات، والحوار	واجب البحث
3.3	أن يسأل الطالب المختصين للإجابة عن تساؤلاته.	الحوار، والتدريب، والتطبيق	متابعة مباشرة
3.4	أن يختار الطالب موضوع بحثه بنفسه.	التدريب، والتعلم الذاتي	واجب خطة البحث
3.5	أن يبرر لزملائه أسباب اختيار موضوع بحثه.	الحوار، والمناقشات في مجموعات العمل الصغيرة	تحكيم المناقشة
4.0	مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	أن يستخدم الوسائل التقنية في قواعد المعلومات.	التدريب، والتطبيق، والتعلم الذاتي	واجب خطة البحث
4.2	أن يتقن استخدام خواص وخدمات برامج كتابة البحث.	التدريب، والتطبيق، والتعلم الذاتي	واجب خطة البحث
4.3	أن يوظف وسائل التواصل الإلكتروني المتاحة لبحثه.	التدريب، والتطبيق، والتعلم الذاتي	واجب خطة البحث
4.4	أن يتواصل مع الموسوعات الأدبية، والمعاجم اللغوية.	الاطلاع، والتطبيق	واجب خطة البحث
4.5	أن يكتب خطة البحث، ومسودة البحث.	المناقشات، والتدريب	واجب الخطة والبحث
5.0	المهارات الحركية النفسية		

صيغ مقترحة لأفعال نواتج التعلم وتدريبها وتقويمها:

مجلات تعلم الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يعدد، يسمي، يسجل، يعرف، يسمي، يخطط، يذكر، يصف، يحفظ، يعيد إنتاج، يتعرف، يسجل، يقول، يكتب
المهارات الإدراكية	يقدر، يشرح، يلخص، يكتب، يقارن، يوضح أوجه الاختلاف، يرسم بيانياً، يقسم، يفرق، ينتقد، يحسب، يحلل، يؤلف، يطور، ينشئ، يعد، يعيد بناء، يعيد تنظيم، يلخص، يشرح، يتنبأ، يقدر، يقيم، يخطط، يصمم، يقيس، يحكم، يبرر، يفسر، يخمن
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	يشير، يحكم، يختار، يوضح، يضيف، يعرض، يستخدم، يقدر، يقيم، يبرر، يحلل، يسأل، يكتب
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية	يوضح، يحكم، يوضح، يفسر، يؤدي، يبحث، يسأل، يشغل، يقدر، يقيم، ينتقد

أفعال يقترح عدم استخدامها عند كتابة نواتج تعلم قابلة للقياس والتقييم كما يلي:

يأخذ بعين الاعتبار	يزيد للحد الأقصى	يستمر	يراجع	يؤكد	يكبر
يفهم	يحافظ	يعكس	يختبر	يقوي	يستكشف
				يشجع	يعمق

يمكن استخدام بعض هذه الأفعال عندما ترتبط بأعمال أو كميات محددة

استراتيجيات التدريس وطرق التقييم المقترحة:

وفقا للمعطيات والاتجاهات والممارسات العلمية الراهنة فإن طرق التقييم المتعددة والمستمرة للتحقق من تعلم الطلاب يجب أن تتضمن مجموعة واسعة من نماذج أدوات التقييم، بما في ذلك أداء الطلاب المعتمد على الإنترنت، والذي يطبق التقدير اللفظي، والمقارنات المرجعية، والتحليل. التقدير اللفظي يفيد بشكل خاص في التقييم النوعي. وتشمل استراتيجيات التقييم المختلفة: الامتحانات، ملف الانجاز، المقالات الطويلة والقصيرة، سجل النشاط اليومي، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، المجالات، دراسات الحالة، أدلة المختبر، تحاليل الفيديو، التقارير الجماعية والمخبرية، المناقشات، الخطابات، سجلات التعلم، تقييم زملاء، التقييم الذاتي، الفيديوهات، الرسوم البيانية، العروض الدرامية، الجداول، المؤشرات، مخططات رسومية، منتديات المناقشة، المقابلات، عقود التعلم، وصفات علاجية، ملاحظات، أعمال فنية، رسوم بيانية، صحيفة KWL (التقدير الذاتي)، خريطة المفاهيم.

ينبغي اختيار استراتيجيات تدريس مختلفة؛ لكي تتماشى مع المنهج الذي يدرس، واحتياجات الطلاب، ومخرجات التعلم المقصودة. وتشمل طرق التدريس ما يلي: المحاضرة، المناقشة، مجموعة العمل الصغيرة، مجموعات العمل الكلية والمجموعات الصغيرة، الأنشطة البحثية، المناقشات المخبرية، المشاريع، المناقشات، لعب الأدوار، دراسات الحالة، الضيوف المتحدثون، التلقين، الفكاهاة، العرض الفردي، العصف الذهني، أنشطة واسعة متنوعة من التدريب العملي (الميداني) للطلاب.

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

نسبته من التقييم النهائي	الأسابيع المحددة له	مهمة التقييم (مثل: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، فحص، عرض شفوي، إلخ)	
٥	١	ورقة عمل (ماذا تعرف عن البحث العلمي؟)	١
٥	٦	اختبار فصلي (١)	٢
١٥	٧	ورقة عمل (تسجيل الأفكار العارضة)	٣
١٠	٨	واجب خطة البحث	٤
١٥	١٢	اختبار فصلي (٢)	٥
٤٠	١٤	واجب البحث	٦
١٠	١٦	مناقشة البحث	٧
١٠٠		المجموع	٨

د. الإرشاد الطلابي الأكاديمي والدعم:

الساعات المكتبية، والتواصل عبر وسائل التواصل الهاتفي، والإلكتروني.
التدابير التي أعدت لتقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب، (أذكر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض من كل أسبوع).

هـ. مصادر التعلم:

١ . قائمة الكتب المقررة المطلوبة. كتابة البحث العلمي صياغة جديدة ، د. عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان ، مكتبة الرشد ، السعودية ، ط ٩ ، ١٤٢٦ هـ / ٢٠٠٥ م .
٢ . قائمة بالمراجع الأساسية للمواد (الدوريات العلمية، التقارير، الخ). إميل يعقوب، كيف تكتب بحثاً أو منهجية البحث. أحمد بدر، أصول البحث العلمي ومناهجه. لطاهر علي جواد، منهج البحث الأدبي. جودت الركابي، منهج البحث الأدبي في الرسائل الجامعية. طلال المجذوب، منهج البحث وإعداده (دراسة منهجية). ثريا ملحس، منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعيين. أحمد شلبي، كيف تكتب بحثاً أو رسالة. شوقي ضيف، البحث الأدبي. حسن خضير، كيف تكتب بحثاً.
٣ . قائمة بالكتب المقررة، والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير ... الخ). مجالات بحوث ودراسات اللغة العربية الصادرة عن المؤسسات العلمية.
٤ . قائمة بالمواد الإلكترونية (مثل: مواقع الويب، وسائل الاعلام الاجتماعية، السبورة، الخ). www.alfaseeh.com www.shamela.ws www.alwaraq.net
٥ - مواد تعلم أخرى: كلاسطوانات المدمجة، والبرامج الإلكترونية. برنامج حاسوبي: الجامع الكبير لكتب التراث (شركة التراث) برنامج حاسوبي: المكتبة الشاملة برنامج حاسوبي: الموسوعة الشعرية

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي، بما في ذلك: حجم فصول الدراسة، والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).
١ . المباني (الفصول الدراسية، المختبرات، قاعات العروض / المعامل، الخ). قاعة دراسية ٣٠ طالباً.
٢ . المصادر المحوسبة (الصوتيات والمرئيات، عرض البيانات (داتا شو)، السبورة الذكية، والبرمجيات، الخ).
حاسب آلي يحتوي على برامج علمية، ومحركات بحث، وجهاز عرض.
٣ . مصادر أخرى (حددها، مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): انترنت، وبرامج علمية، ومكتبة موسوعية إلكترونية في اللغة العربية وآدابها.

ز. تقويم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. إجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم.

مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.

٣. عمليات تحسين التدريس.

المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية.
مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.

٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى).

تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J).
جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)).

يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.9).

٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها:

عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامية الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فان أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط اجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

عضو هيئة التدريس : د. عبدالعزيز بن سعود بن عبدالعزيز الحليبي

التوقيع: _____ تاريخ إتمام التقرير: ١٤٣٧/١/١٨ هـ

المستلم: د. عبدالله الحقباني عميد / رئيس قسم

التوقيع: _____ التاريخ: _____